

Número
24
Abril 2010

CUADERNOS *de RABAT*

*Tareas de Español Lengua Extranjera
Nivel Intermedio*



CUADERNOS de RABAT

CUADERNOS DE RABAT N°24

ABRIL 2010

CONSEJERO DE EDUCACIÓN

José Amador Crespo Redondo

EDITA

Ministerio de Educación
© Secretaria General Técnica
Subdirección General de Información y Publicaciones
Embajada de España en Marruecos
Consejería de Educación

9, Av. Marrakech
10.010 Rabat (Marruecos)
Telf.: +212 (0) 537767558 / 59 – Fax: +212 (0) 537767557
<http://www.educacion.es/exterior/ma/es/>
e-mail: consejeria.ma@educacion.es

DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN

María Pérez Sedeño

EQUIPO DE REDACCIÓN

Asesores Técnicos de la Consejería de Educación de Rabat

Joseba Julen Adrián Gorostiza
María Socorro Pérez González
María Pérez Sedeño
Ángel Sánchez Máiquez

MAQUETACIÓN E IMPRESIÓN

Scriptura - Rabat

N.I.P.O. 820-09-271-3
I.S.S.N. 1113-4690
Depósito Legal N° 27/1995

CUADERNOS DE RABAT, fiel a su compromiso pedagógico y didáctico, presenta el número 24 dedicado a la expresión escrita, para alumnos de Bachillerato. Este número quiere dar así satisfacción a la demanda de profesores e inspectores de español, que ven necesario un trabajo complementario en las aulas marroquíes para el desarrollo de esta destreza.

El número actual ofrece, siempre dentro del aprendizaje de ELE enfocado a la acción, unidades muy variadas, centradas en tareas cercanas a la realidad del alumno a través de mensajes sencillos. Cada una de las actividades, tras una secuencia de trabajo basada en la interacción oral, aborda las diferentes fases del proceso de escritura, haciendo especial hincapié, según lo requiera la tarea en la que se inserta la actividad, en la estructuración del contenido, en la coherencia y cohesión de los textos, en la selección del vocabulario, y en la corrección de los errores.

Cuatro son las tareas que se proponen: la realización de un periódico mural vivo en el aula; la confección de un folleto informativo para desenvolverse en la naturaleza; la elaboración de pequeños avisos, anuncios de venta de objetos y de demandas de empleo estudiantil, así como el informe de la actividad cultural de una institución de su entorno. Todas ellas se enmarcan en el desarrollo de las competencias que esta revista persigue desde su creación, tales como el desarrollo del saber, del saber hacer, y del saber ser y estar, a través de determinadas actitudes y valores.

Una de las novedades de este número es la colaboración del Instituto Cervantes de Tetuán. Invitamos de nuevo a participar en el diseño de futuras unidades didácticas, a profesores de las diferentes sedes del Instituto, así como a los profesores e inspectores marroquíes de español.

José Crespo Redondo
Consejero de Educación

CUADERNOS DE RABAT

Nº24
Abril 2010

TAREAS DE ESPAÑOL LENGUA EXTRANJERA PARA NIVELES INTERMEDIOS

S U M A R I O

PRESENTACIÓN	3
<i>José Crespo Redondo</i>	

I. TAREAS

1. EQUIPO DE REDACCIÓN	9
<i>María Socorro Pérez González</i>	
2. DE EXCURSIÓN A FRIOUATO Y PARQUE NACIONAL JBEL TAZZEKA	21
<i>Joseba Julen Adrián Gorostiza</i>	
3. UN ESPACIO PARA TODOS	33
<i>María Pérez Sedeño</i>	
4. VISITA AL INSTITUTO CERVANTES	45
<i>Roberto Ortí Teruel</i>	

II. GUÍA DEL PROFESOR

<i>1. EQUIPO DE REDACCIÓN</i>	<i>63</i>
<i>2. DE EXCURSIÓN A FRIOUATO Y PARQUE NACIONAL JBEL TAZZEKA</i>	<i>71</i>
<i>3. UN ESPACIO PARA TODOS</i>	<i>77</i>
<i>4. VISITA AL INSTITUTO CERVANTES</i>	<i>85</i>

[TAREAS PARA LA CLASE DE ESPAÑOL]

Autores

María Socorro Pérez González

Joseba Julen Adrián Gorostiza

María Pérez Sedeño

Roberto Ortí Teruel

[1] [EQUIPO DE REDACCIÓN]



María Socorro Pérez González

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

- Mejorar la comprensión lectora y la expresión escrita.
- Seleccionar la información.
- Organizar la información.
- Aprender a valorar la información.
- Planificar la escritura.
- Revisar lo escrito.
- Ejercitar aspectos lingüísticos: adecuación, cohesión, coherencia.
- Hacerse consciente del proceso de la escritura.
- Disposición favorable al trabajo en equipo.

OBJETIVOS COMUNICATIVOS

- Pedir información.
- Pedir confirmación.
- Pedir y dar opiniones.
- Expresar gustos e intereses.
- Preguntar por preferencias.
- Hacer valoraciones.
- Expresar acuerdo y desacuerdo; aprobación y desaprobación.
- Acercarse a la actualidad del entorno.

CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS

GRAMÁTICA

- Pronombres interrogativos.
- Uso de tiempos verbales: Presente, pasados.
- Conectores del discurso: también, pero, porque.
- Operadores discursivos: también, tampoco, pues.
- Estilo indirecto.
- Puntuación.

LÉXICO

- Propio del aprendizaje de la escritura.
- Propio del periodismo y la redacción.
- Variado según el ámbito de las noticias.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Conocer el proceso de redacción de los periódicos.
- Conocer la prensa española e hispanoamericana.
- Conocer el ámbito sobre el que se trabaja: biodiversidad, académico.
- Leer prensa en la red.

TAREAS

TAREAS INTERMEDIAS:

1. Al hilo de la noticia.
2. Contar noticias.
3. No te vayas por las ramas.
4. Pruebas de imprenta.

TAREA FINAL:

Estamos al loro de lo que pasa en el insti.

EVALUACIÓN

- A través del trabajo diario en la clase y la colaboración en el trabajo en equipo.
- A través de la respuesta responsable a la autoevaluación.

MATERIALES

- Los que proporciona la unidad. Periódicos españoles para que sirvan de modelo. Si hay conexión con la red, algún periódico o noticias en blogs.

TEMPORALIZACIÓN

- Diez horas de clase.

[1]
[EQUIPO DE REDACCIÓN]



AL HILO de La NOTICIA

1ª
TAREA

1.- Lee las siguientes noticias:

La pérdida de la biodiversidad amenaza a la humanidad “de forma seria durante las próximas décadas”

La “desaparición acelerada” de la vida animal y vegetal supone un riesgo.

El astrofísico canadiense Hubert Reeves afirmó esta semana, al referirse al “Año Internacional de la Biodiversidad” proclamado por la Organización de las Naciones Unidas (ONU), que la humanidad está amenazada de forma seria durante las próximas décadas debido a la “desaparición acelerada” de la vida animal y vegetal. La esterilización de las tierras avanza a gran velocidad debido a los pesticidas y a tratamientos excesivos que eliminan a los insectos, los gusanos y las abejas. Si no se hace nada, en “10, 20 ó 30 años como máximo, tendremos que preguntarnos qué vamos a comer”, advirtió. La Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza (UICN), organismo de referencia en materia de biodiversidad, afirma que la mitad de las especies de mamíferos está en declive y una cuarta parte está amenazada de extinción.

“Los últimos resultados muestran que la situación se deteriora cada vez más rápido”. Sin animales y sin plantas “estamos perdidos”, alertó Reeves. Hay que señalar la urgencia de la situación, hacer circular el mensaje”, insistió.

(Adaptado de Eroski Consumer)

La UE debate su estrategia para salvar la biodiversidad.

El martes arranca en Madrid la conferencia que estudiará los retos a partir de 2010.

La UE ha declarado 2010 como Año Internacional de la Biodiversidad con el objetivo de frenar su pérdida. La batalla comienza el próximo martes en Madrid con la conferencia *Meta y visión post-2010 en materia de biodiversidad*.

Según la última actualización de la Lista Roja de Especies Amenazadas que elabora la Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza (UICN), el 36% de las especies evaluadas está en peligro de extinción y el ritmo de pérdida se ha multiplicado espectacularmente en las últimas décadas.

Pero el problema no acaba en las especies. Se estima que un 60 % de los servicios ecosistémicos se ha deteriorado en los últimos 50 años. “No nos damos cuenta de que aportan muchos servicios, como la contención de inundaciones gracias a los humedales. Es necesario que se invierta para poder recuperar esas funciones. Se ha prestado mucha atención al calentamiento global, pero nos hemos olvidado de la biodiversidad, y uno de los mayores impactos del cambio climático se producirá sobre los ecosistemas”, comenta la subdirectora. “Nos encontramos en una carrera contra el tiempo”, añade.

(Adaptado de El País)



Rescatan en el Delta del Ebro a una tortuga verde viva

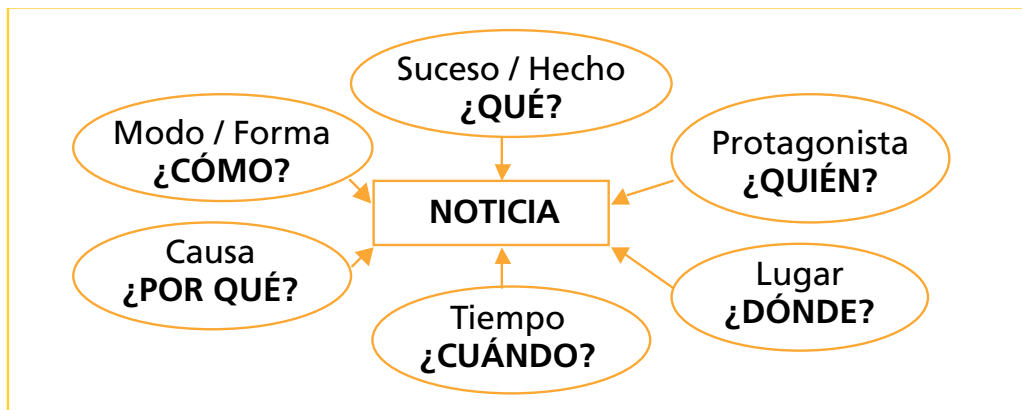
Se trata del segundo rescate de este tipo que se realiza desde 2004, aunque el anterior ejemplar fue hallado cuando ya estaba muerto.

La Fundación para la Conservación y Recuperación de Animales Marinos (CRAM) rescató el 21 de diciembre, en una playa del Delta del Ebro (Tarragona), un ejemplar vivo de tortuga verde, especie poco frecuente en el Mediterráneo.

La tortuga, que mide 41cm de longitud de caparazón y pesa 10,2 kg. es un ejemplar juvenil que apareció en la costa con claros signos de hipotermia y debilitamiento. Una vez trasladada al Centro de Recuperación, el equipo de veterinarios confirmó que la hipotermia fue la principal causa de varamiento del animal. A pesar de que su evolución es favorable, creen conveniente que esta tortuga permanezca bajo observación por lo menos hasta la primavera, cuando las temperaturas del agua vuelvan a ser adecuadas para la reintroducción y el perfecto desarrollo del animal en el mar.

(Adaptado de Eroski Consumer)

2.- Con tu compañero, infórmate sobre los elementos que componen una noticia.



3.- En parejas o grupos de cuatro, trabajad sobre una de las noticias para ver sus componentes. ¿De qué hecho informa? ¿En qué consiste el problema? ¿Quiénes son los protagonistas? ¿A quién afecta? ¿Dónde se ha producido? ¿Cuáles son las causas y las consecuencias? ¿Cuándo se ha producido el hecho? ¿Cómo se ha producido?

<i>Elementos</i>	<i>Noticia:</i>
<i>Qué</i>	
<i>Quién</i>	
<i>Cómo</i>	
<i>Dónde</i>	
<i>Cuándo</i>	
<i>Por qué</i>	

4.- Las noticias se organizan en tres partes. En parejas, señaladlas en una de las noticias que hayáis leído.

Titular: es lo primero que se lee y resalta lo fundamental de la noticia.

Entrada: añade otros datos de la noticia.

Cuerpo: desarrolla la información de la noticia, progresivamente.



	<i>Noticia:</i>
<i>Titular</i>	
<i>Entrada</i>	
<i>Cuerpo</i>	

5. Fijaos, ahora, en la forma, cómo están redactadas, observando los tiempos verbales que se utilizan, y señalad: ¿En qué tiempo verbal se enuncian los titulares? ¿Qué tiempos verbales se utilizan para enunciar la información complementaria?

Tiempos Verbales		Noticia:
Presente		
Pasado	Simple	
	Compuesto	
Otros		



CONTAR NOTICIAS

1.- Lee los titulares de una noticia en distintos periódicos españoles.



El Periódico: Nadal pasa a la segunda ronda del Abierto de Australia

El País: Un Nadal de claroscuros

El español, de menos a más, gana su debut bajo pista cubierta

La Vanguardia: Nadal gana a Luczak en su debut en el Abierto de Australia

El mallorquín, defensor del título, debutó con victoria ante el australiano por 7-6, 6-1 y 6-4

ABC: Nadal a segunda ronda

El español derrota sin apuros al australiano Peter Luczak en tres sets

El Mundo: Nadal supera el primer trámite

Cadena Ser (en línea): Nadal debuta con una cómoda victoria ante Luczak

El español se impone al australiano por 7-6, 6-1 y 6-4

2.- Ponte de acuerdo con tu compañero sobre cuál es el titular que da más información. Demostradlo rellenando los huecos del cuadro.

	<i>El Periódico</i>	<i>El País</i>	<i>La Vanguardia</i>	<i>ABC</i>	<i>El Mundo</i>	<i>Cadena Ser</i>
<i>Qué</i>						
<i>Quién</i>						
<i>Dónde</i>						
<i>Cuándo</i>						
<i>Cómo</i>						
<i>Por qué</i>						

3- Comenta con tu compañero qué versión te ha gustado más y por qué.

Me gusta porque

Prefiero porque

La que más me gusta es..... porque

4.- Vais a leer un “resumen de prensa” en voz alta pero antes preparáis por escrito las noticias que vais a leer.

Recuerda: en el estilo indirecto, el presente pasa a pretérito perfecto.

El Público dice que Nadal ha pasado a la segunda ronda del Abierto de Australia
El País dice
La Vanguardia dice
El ABC dice
El Mundo dice

No te vayas por las ramas

1.- La noticia que vas a leer está desordenada. Decide con tu compañero cuál sería el orden de los párrafos si estuviera bien ordenada.

3			
---	--	--	--

Una limusina arde en plena Gran Vía

1. El vehículo, espectacular, blanco y de grandes dimensiones, se vio en pocos segundos prácticamente envuelto en llamas, las cuales tuvieron que sofocar los guardias de seguridad de un edificio cercano.
2. Las causas del incendio aún se desconocen y al poco de producirse llegaron varias patrullas de policía que acordonaron la zona hasta que llegó la unidad de bomberos que apagó por completo el fuego y que comprobó que en su interior no había nadie.
3. Una limusina blanca sin ocupantes comenzó el sábado por la noche a arder en plena Gran Vía, a la altura del número 32, por causas que aún se desconocen, informó un portavoz de Emergencias Madrid.
4. El mismo portavoz explicó que el suceso tuvo lugar sobre las 21.55 horas, y que hasta el lugar acudió una dotación de bomberos para sofocar el fuego. El alcance del suceso fue menor y no se requirió ni siquiera la presencia de los efectivos del Samur.

2.- Vamos a informar sobre las noticias del instituto. Elige un tema que te guste.

- Día de puertas abiertas.
- Fiesta de fin de curso.
- Inauguración de una clase de informática.
- Campaña de vacunación.
- Os han dado una subvención para comprar equipos de deporte.
- Los alumnos del liceo participan en el campeonato de deportes.
- Representación de una obra de teatro.
- Visita del Ministro de Educación.



¿Te gusta el periodismo y quieres formar parte del equipo de redacción del mural educativo?

Te esperamos. ¡Anímate!

3.- En parejas, escribid espontáneamente todas las ideas que se os ocurran sobre el tema elegido.



4.- Antes de escribir, piensa ¿Qué es lo que vas a contar? ¿A quién va dirigida la noticia? ¿Vas a escribir para padres, autoridades, profesores, compañeros...? ¿Qué objetivos quieres conseguir? ¿Cómo espera tu lector que le cuentes la historia?....

5.- Individualmente cada uno hace una exposición de todas las ideas que tenéis, de manera que el texto resulte ordenado y coherente.

PRUEBAS de IMPRENTA



1.- Intercambia la redacción que has hecho con tu compañero. Cada uno lee la redacción de su colega. Añade tres, o más, observaciones o sugerencias de revisión que puedan mejorar el trabajo.

2.- Escucha las observaciones y sugerencias que te haga y anótalas para tenerlas en cuenta en una segunda redacción.

3.- ¿Qué cosas tienes que cambiar? ¿Qué errores has cometido? ¿Cómo puedes resolverlos? Escribe de otra manera lo que tu compañero te ha sugerido.

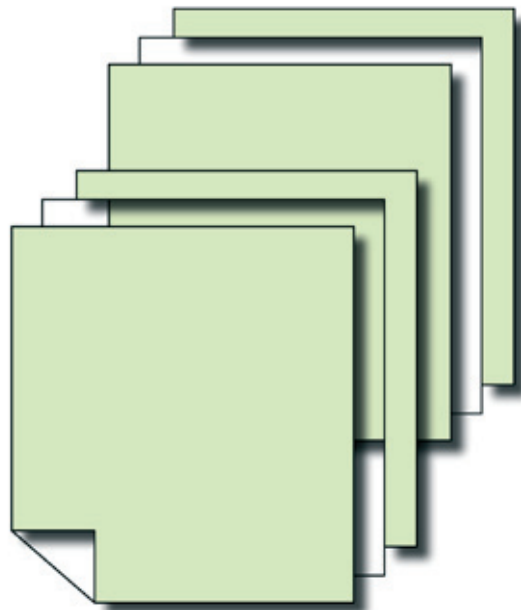
4.- Tú haces ahora lo mismo con la noticia de tu compañero.

5. En parejas, tratáis de enunciar algunos pasos imprescindibles que hay que tener en cuenta para redactar bien.

- A)
- B)
- C)

"ESTAMOS AL LORO DE LO QUE PASA EN EL INSTI".

1.- Para terminar, entre todos y coordinados por el profesor, hacéis el mural que desempeña la función de periódico de la clase. Tenéis que decidir qué áreas va a tener, dónde se va a colocar y de qué forma se publican las noticias más interesantes del centro en este momento.

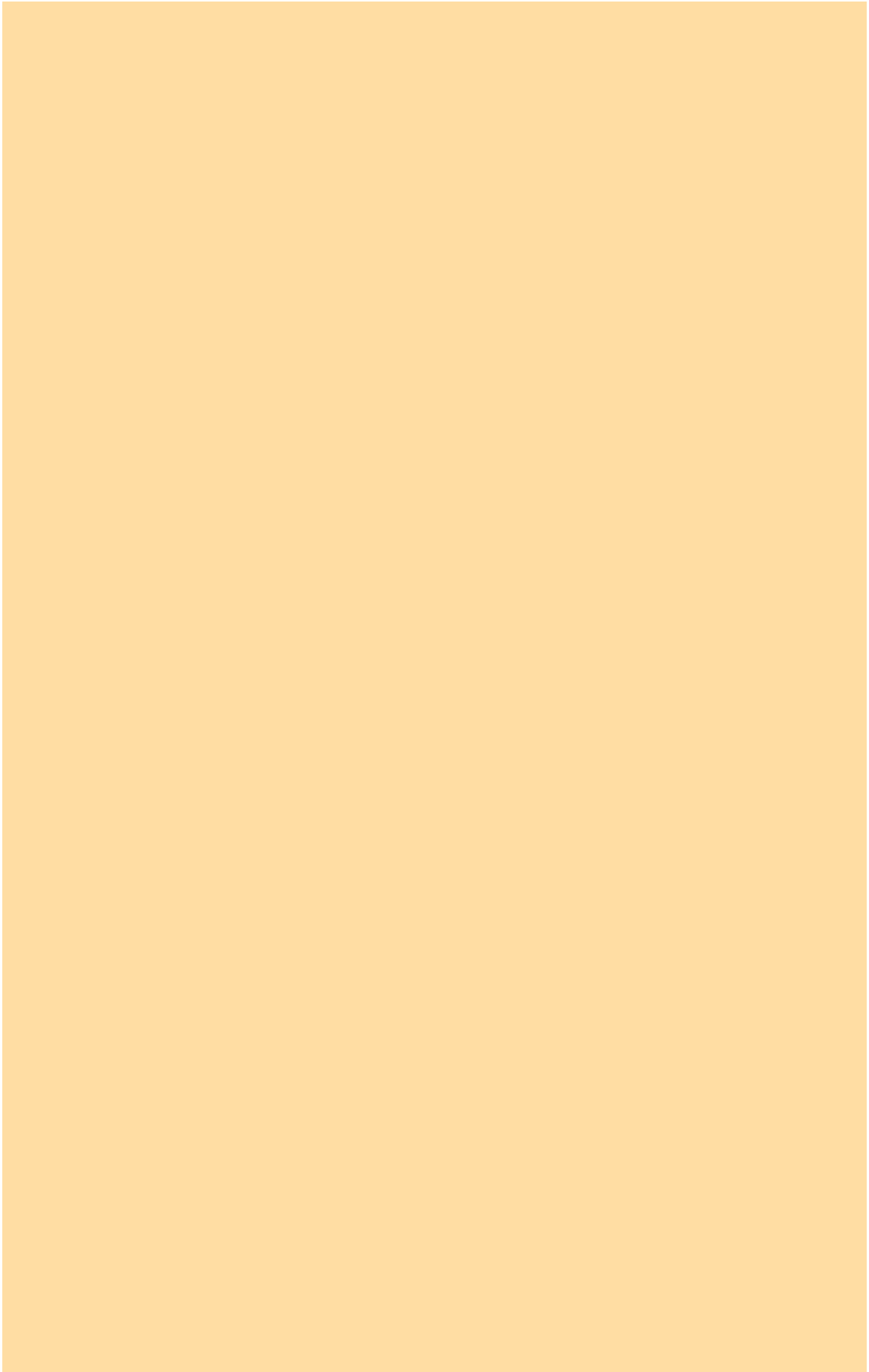


AUTOEVALUACIÓN

	<i>Sí</i>	<i>Poco</i>	<i>No</i>
<i>Puedo señalar las partes de una noticia en cualquier periódico.</i>			
<i>Soy capaz de mostrar los componentes de una noticia.</i>			
<i>Puedo contar una noticia utilizando los tiempos verbales adecuados.</i>			
<i>Sé ordenar los componentes de una noticia de forma adecuada.</i>			
<i>Puedo discutir opiniones y ponerme de acuerdo con mis compañeros.</i>			

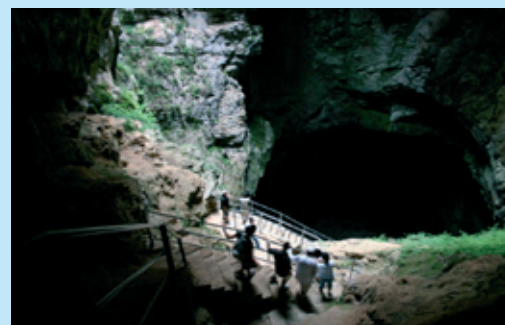
- He aprendido palabras nuevas como.....
- La actividad que más me ha gustado ha sido
porque.....
- La actividad que menos me ha gustado ha sido
porque.....
- Sé que para trabajar en equipo hay que respetar algunas reglas como
.....
.....
- Lo que mas me cuesta aceptar es
.....
.....
- Pero el trabajo en equipo me ayuda a
.....
.....

NOTAS



[2] [DE EXCURSIÓN A FRIOUATO Y PARQUE NACIONAL JBEL TAZZEKA]

Joseba Julen Adrián Gorostiza



OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

- Fomentar la participación en actividades extraescolares.
- Sensibilizar a los alumnos sobre los valores del medio natural y su conservación.
- Conocer el Patrimonio Natural de Marruecos y España.

OBJETIVOS COMUNICATIVOS

- Comprender y producir textos orales y escritos, descriptivos, informativos, y prescriptivos relacionados con el medioambiente.
- Dar instrucciones y justificarlas.
- Pedir información por teléfono.
- Expresar causas, consecuencias, proponer soluciones y hacer sugerencias.
- Transcribir conversaciones en estilo directo y trasladarlas a estilo indirecto regido.
- Producir textos y eslóganes a favor de la protección del medio ambiente.

CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS

FUNCIONES Y EXPONENTES

- Saludar y despedirse: *hola, buenos días, buenas tardes, buenas noches, adiós...*
- Dar las gracias: *muchas gracias, ha sido usted muy amable...*
- Identificarse: *soy...*
- Preguntar precios: *¿Cuánto vale...?*
- Preguntar las características de un lugar: *¿Hay mucho...? ¿Es difícil...?*
- Referir las palabras de otros: *dice que, asegura que, responde que...*
- Expresar finalidad: *para, para que, con el fin de que...*
- Expresar relaciones de oposición o contraste: *pero, sin embargo...*
- Expresar causa o motivo: *porque, puesto que...*
- Exponer información ordenada: *a primera hora, después, en segundo lugar, a continuación, por último...*
- Expresar la medida del tiempo: *a las siete en punto, a las doce y media, a las siete menos cuarto...*
- Recomendar: *es conveniente..., te recomiendo...*
- Aconsejar: *sería bueno que...*
- Advertir: *Si no...*
- Expresar valoraciones: *vale la pena, merece la pena, no hay que perderse..., es muy interesante...*
- Dar y seguir instrucciones: *llevaremos, tenemos que llevar, debes llevar, hay que llevar, lleva, no lleses...*

GRAMÁTICA

- Estilo directo / estilo indirecto, uso de dos puntos y guión, uso de verbos de comunicación + que.
- Los conectores de contraste: *pero, sin embargo, aunque*.
- Los conectores de causa y consecuencia: *porque, puesto que, ya que*.
- Los pronombres interrogativos: *qué, cuánto, cuál*.
- Los organizadores temporales del discurso: *primero, en segundo lugar, a continuación, luego, para acabar*.
- La expresión de la finalidad: *para + infinitivo / subjuntivo + que*.
- La expresión de la advertencia: *si + presente de indicativo... futuro de indicativo*.
- Subjuntivo con valor de prohibición: *no + presente de subjuntivo*.

LÉXICO

- Léxico relacionado con elementos de la naturaleza: *minerales, animales y vegetales*.
- Léxico relacionado con ocio y tiempo libre.
- Léxico relacionado con normas de comportamiento en el medio natural.
- Léxico relacionado con la indumentaria, la comida y los residuos.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Las actividades extraescolares.
- El ocio al aire libre.
- Valoración del medio natural.
- Normas de comportamiento en el medio natural.
- Conocimiento de espacios naturales protegidos de España y Marruecos.
- Conocimiento de algunas Comunidades Autónomas de España, su situación geográfica y sus banderas.

TAREAS

TAREAS INTERMEDIAS:

- 1.- Visitamos la cueva de Friouato.
- 2.- Vamos al Parque Nacional de Jbel Tazzeke.
- 3.- Nos preparamos.

TAREA FINAL:

Nuestro folleto informativo.

EVALUACIÓN

- En la realización de las tareas y mediante la ficha de autoevaluación final.

MATERIALES

Un ordenador con conexión a internet para utilizar el diccionario en red de la DRAE, la Wikipedia y Googlemaps.

- Si no se dispone de ordenador, un diccionario escolar, un mapa de carreteras.

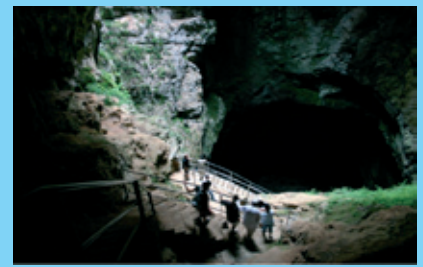
de Marruecos, un atlas de España.

- Cartulinas, rotuladores, pinturas de cera.

TEMPORALIZACIÓN

- 11 sesiones de 1 hora cada una: 3 sesiones para la primera tarea, 2 para la segunda, 2 para la tercera, y 3 para la tarea final.

[2] [DE EXCURSIÓN A FRIOUATO Y PARQUE NACIONAL JBEL TAZZEKA]



VISITAMOS LA CUEVA DE FRIOUATO

A 25 Kilómetros de Taza, en dirección al sur, por una carretera con mucha pendiente, encontramos bien señalado el acceso a las grutas de Friouato. Con 40 metros de ancho y 271 m. de profundidad, son el grupo de cavernas más profundo del norte de África. Empezaron a explorarlas en 1935, pero todavía quedan muchos tramos por descubrir. Para acceder se bajan 520 escalones que llegan hasta el suelo de la sima, pero se pueden descender 200 escalones más para explorar más cámaras. Las galerías están oscuras y embarradas*, pero son una belleza. Se necesitan tres horas para ir y volver.

Los espeleólogos han explorado hasta los 300 m. de profundidad, pero creen que hay otras salas hasta 500 m. más abajo. El billete de entrada sólo permite visitar la sima. Si queremos seguir y entrar en la cueva, debemos ser acompañados por un guía para llegar hasta las salas más espectaculares. Algún lugar es de difícil acceso y no es recomendable para los que padecen claustrofobia*, porque es muy estrecho. Es necesario llevar linterna.

Teléfono: 067 640626, entrada 30 Dh, guía 100 Dh, linterna 100 Dh, abierto de 8.00 a 18.00 horas.

(Adaptado de <http://www.tortugatt.es/marroclugares/gouffedufriouato.htm>)

*claustrofobia: 1. f. Miedo o angustia producida por la permanencia en lugares cerrados. (DRAE)

*embarradas: con barro

1. A ver si has comprendido. Escribe las respuestas a estas preguntas:

- ¿Cómo se llega hasta la cueva?
- ¿Cómo se entra en ella?
- ¿Qué condiciones físicas tienen que tener las personas que quieran visitarla?
- ¿Cuánto tiempo hace falta para realizar una visita completa?
- ¿Qué se necesita para visitar la cueva?

2. En este texto hay algunas palabras nuevas. Por parejas vais a elegir tres palabras y hacéis acrósticos. Por ejemplo si escogéis *sima*, tenéis que buscar cuatro palabras que empiecen por S-I-M-A y que tengan alguna relación de significado con la palabra elegida (*sima: cavidad grande y muy profunda en la tierra*). Mirad las que os damos.



- SUBTERRÁNEA
- INTERIOR
- MARAVILLOSA
- ABISMO

Todas estas palabras tienen algo que ver con el significado de *sima*. Por ejemplo, las *simas* son cavidades subterráneas. Después, haced un enunciado con cada palabra del acróstico siguiendo el ejemplo anterior.

3. En parejas, vais a escribir en una columna razones por las que queréis visitar Friouato y en la otra los inconvenientes que tenéis para ir.

Razones para visitar Friouato	Inconvenientes para visitar Friouato
<i>Friouato es un monumento natural.</i>	<i>Las cuevas están lejos de aquí.</i>

4. A continuación unid un enunciado de la primera columna con otro de la segunda mediante la conjunción *pero* u otra expresión que sirva para la misma función (*sin embargo, aunque...*)

Ejemplo. Las cuevas de Friouato son un monumento natural, pero están lejos de aquí.

-
-
-

5. En este texto aparecen muchos enunciados que expresan finalidad y se construyen con *para + infinitivo*.

- ✓ para explorar más cámaras...
- ✓ para acceder...
- ✓ para entrar...
- ✓ para llegar hasta las salas más espectaculares ...



En parejas, escribid tres enunciados en los que digáis:

- ¿Para qué se usa el casco?
- ¿Para qué se lleva la linterna?
- ¿Para qué se utilizan las botas?

6. Vais a comprobar la información que habéis encontrado en el texto de la primera actividad, mediante una llamada telefónica al 0667640626, que después transcribiréis. Preparáis las preguntas en grupos de cuatro.

- Primero saludáis. (Hola, buenos días, o buenas tardes...)
- A continuación os presentáis. (Soy ...)
- Después decís para qué llamáis. (Llamo para...)
- Luego hacéis las preguntas:
 - Sobre los precios de entrada, guía y linternas, los horarios (Podría decirme cuánto vale...? ¿Y Cuánto vale...? ¿Cuál es el precio de...?)
 - Sobre la dificultad del recorrido de bajada y subida. (¿Es difícil...?)
 - Sobre la duración del recorrido (¿Cuánto tiempo...?)
 - Sobre las partes de la cueva que se visitan (¿Qué partes...?)
 - Sobre los problemas que pueda haber con el barro, el agua, etc. (¿Hay mucho.....?)
 - Cualquier otra pregunta que os parezca interesante.
- Para acabar os despedís y dais las gracias por atenderos (Esto es todo, muchas gracias por su amabilidad, o ha sido usted muy amable...)



7. Elaborad un pequeño informe utilizando sólo las respuestas que os han dado en la llamada telefónica y empleando las estructuras del estilo indirecto: verbos de comunicación + que (nos han dicho que..., nos han asegurado que...)



VAMOS AL PARQUE NACIONAL de Jbel TazzeKa

1. Lee el siguiente texto y completa los huecos con estas palabras que hemos extraído de él: *también, y, por tanto, sino, porque, por lo que, si, para, pero*. Cada número corresponde a una de estas palabras.

El Macizo del Jbel TazzeKa se sitúa al norte de la cordillera del Medio Atlas. Está formado por calizas blancas de gran pureza, con muchos fósiles. La composición calcárea de la roca ha dado lugar a un paisaje kárstico*. El suelo fértil, de arcillas de descalcificación, es más calcáreo al este 1...más silíceo al oeste, lo que se traduce en un sutil cambio de flora. La región tiene gran diversidad botánica: encinas, cedros, robles, alcornoques (explotan su corcho), madroños, pinos con piñas inmensas, 1...muchas especies más que se entremezclan entre sí. Del sotobosque llama la atención la gran altura que llegan a alcanzar algunos helechos. 2... destaca la gran cantidad de palmitos silvestres sobre todo en las zonas despobladas de arboleda.



El cedral es un bosque pequeño 3... frondoso y vivo, con árboles de más de 500 años 1... 40 metros de altura. La riqueza de la región del TazzeKa, aparte de su carácter kárstico se basa en que es uno de los mejores ejemplos de bosque mediterráneo en el norte de África, 1... 4... en su diversidad 1... riqueza botánica, no sólo en sus cedros. Esta riqueza viene no solo de la composición de sus suelos, 5...6...es de las zonas de Marruecos con más pluviosidad, superando con creces los 1000 litros/año, 7... las fuentes 1... arroyuelos alegran nuestra

vista 1...oídos allá donde estemos. En invierno nieva a cotas muy bajas en comparación con el resto de los macizos montañosos marroquíes, todos los años caen nevadas por debajo de los 1000 metros.- Se ha iniciado un programa de reintroducción del Ciervo de Berbería, desaparecido hace unos 200 años de la región, 1... 2... se ha reintroducido el Muflón de Berbería)

Quizá el mayor atractivo geológico del parque sea la sima-gruta del Friouato. Es una sima de gran profundidad (271 metros) abierta en su parte superior por un derrumbamiento. Tiene escaleras 9... bajar, 3... algunos de sus peldaños requieren casi conocimientos de escalada -evidentemente es una exageración, lo que quiero decir es que no podrá acompañarnos nuestra abuela-. Tras llegar a la base, la sima continúa por una pequeña abertura (a partir de aquí son imprescindibles un casco y una linterna). Cobran entrada para su visita y el guarda ejercerá funciones de guía 8... se lo solicitamos 9... adentrarnos un poco más en la cueva. Se tiene la sospecha de que formando conjunto con la gruta Chiker es uno de los complejos subterráneos más grandes de África.

Adaptado de:

<http://viajarpormarruecos.blogspot.com/2008/07/jbel-tazzeKa.html#ixzz0dBCEm6lw>

*kárstico, ca. (Del ingl. karstic, y este der. del al. Karst, Kras, región de Eslovenia constituida por mesetas calizas). adj. dicho de una formación caliza producida por la acción erosiva o disolvente del agua.

2. Por parejas, clasificáis palabras de este texto que tengan que ver con:

animales	plantas	minerales y suelos	lugares	turismo	sensaciones y emociones

3. A continuación vais a utilizar estas palabras que habéis seleccionado para producir acrósticos, (como habéis hecho antes) que tengan relación con la palabra que hemos elegido. Por ejemplo: FÓSILES.



Fascinantes
Organismos
Sepultados
Incrustados
Lucrativos
Extinguidos
Sedimentarios



Escribid con cada una de ellas un enunciado.

Ejemplo: los fósiles pueden ser fascinantes.

4. Después de leer los textos anteriores tenemos más motivos para visitar Friouato y el Parque nacional de TazzeKa. Por parejas vais a valorarlos utilizando expresiones del tipo, *Vale la pena visitar TazzeKa porque es una oportunidad para conocer paisajes diferentes.* Escribid tres enunciados como este.



5. En parejas, elegid el itinerario con el mapa de carreteras que podéis encontrar en internet (<http://maps.google.es>), y rellenad la parrilla con el horario, los lugares por los que pasaréis y lo que haréis en cada sitio.

hora	lugar	acción
07:00		

6. A continuación vais a redactar un programa para la excursión uniendo las acciones que habéis previsto mediante los conectores de tiempo y organizadores textuales que necesitéis: *A primera hora, para empezar, a las... de la mañana, al medio día, a la tarde, al anochecer, después, a continuación, luego, más tarde, para acabar..., de 7 a 8...*

No olvidéis que los verbos estarán en futuro y que debéis expresar el tiempo, la hora. Ejemplo: *A primera hora, a las 7 de la mañana, saldremos de...*



NOS PREPARAMOS

1. En España también hay parques y cuevas visitables, por eso son frecuentes las excursiones escolares para conocerlos. En parejas, situad en el mapa las Comunidades Autónomas en que se encuentran las siguientes cuevas y parques.



Las Cuevas de Altamira, en Santillana de Mar, están en la Comunidad Autónoma de Cantabria.



La Cueva de Atapuerca, en Ibeas de Juarros (Burgos), está en la Comunidad Autónoma de Castilla y León.



El Parque Nacional de Picos de Europa está entre las comunidades autónomas de Cantabria, Asturias y Castilla y León.



Las Cuevas de Artà, en Capdepera (Mallorca), están en la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares.



El Parque Nacional de Cabañeros (provincias de Toledo y Ciudad Real) está en la Comunidad Autónoma de Castilla La Mancha.



La Cueva del Tesoro, en Rincón de la Victoria (Málaga), está en la Comunidad autónoma de Andalucía.

2. Pinta en el mapa las seis comunidades autónomas con los colores de sus banderas.

3. En los parques naturales y cuevas, hay normas de uso público. Os presentamos algunas del Parque Natural de Gorbea (Comunidad Autónoma del País Vasco). En grupos de 3, siguiendo el ejemplo del subrayado de la primera norma, decid por qué hay que hacer lo que dice cada una de ellas.



Normas de Uso Público:



Te encuentras en un entorno privilegiado y debes respetarlo. Pasear y observar el paisaje, la flora y la fauna es la mejor forma de disfrutarlo, porque así las personas que vengan detrás de nosotros, también podrán disfrutarlo.



No está permitido encender fuego con uso recreativo, salvo en los lugares especialmente acondicionados para ello en las Áreas Recreativas. No cortes leña con ese fin.



No está permitida la acampada libre.



Recuerda que debes mantener limpio el entorno. Llévate la basura que generes o deposítala en los lugares destinados a tal fin.



No cortes flores ni dañes a los animales ni a cualquier otro elemento del medio natural. Respétalos.



No debes realizar marcas, pintadas o señalizaciones, indelebles o no, salvo que tengas autorización expresa del Órgano Gestor.

Adaptado de <http://www.nekanet.net/naturaleza/renp/parques/gorbea/zonificacion.htm>

4. En parejas y siguiendo el ejemplo que os hemos dado, escribid 4 normas de uso público para visitar la cueva de Friouato.

5. Tenemos que preparar bien el equipaje. Releed los textos de las tareas 1 y 2 y completad con el compañero estas frases:

Tendremos que llevar un calzado porque si no,

Hay que llevar ropa de repuesto para

No olvidaremos meter en la mochila

Llevad también alguna ropa de repuesto por si

Debemos meter la comida en fiambreras para

Llevaremos el agua en cantimplora para no y

Para recoger nuestra basura,

6. Con la información que tenéis, en grupos de cuatro, preparáis en una cartulina un cartel, con alguna de las normas y consejos que habéis trabajado. Luego los colgáis en clase para que los tengáis en cuenta. Podéis utilizar iconos similares a los de la actividad tres.



NUESTRO FOLLETO INFORMATIVO

A continuación vais a redactar una hoja informativa que entregaréis a todos los compañeros. Esta hoja tendrá sólo la información esencial para la excursión y alguna de las normas básicas de comportamiento en el medio natural. La extensión será de 150 palabras.

Para escribirla, el método será el siguiente:

1. Tenemos en cuenta que los destinatarios de nuestra carta son nuestros compañeros y decidimos cómo nos dirigimos a ellos.
2. Hacemos un guión con la información que va a tener el escrito y su estructura.
3. Intercambiamos nuestro guión con otro grupo, y lo revisamos.
4. Redactamos un primer borrador, lo revisamos y corregimos y después lo intercambiamos con otro grupo.
5. Igual que hemos hecho antes, revisamos el borrador y señalamos tres aspectos positivos del texto y otros tres que sean mejorables.
6. Entregamos el texto revisado y recogemos el nuestro y lo corregimos escribiendo nuestra segunda versión del texto.
7. Después de que el profesor los corrija, los colgamos en la clase, y elegimos uno para sacar copias y repartirlo antes de la excursión.

AUTOEVALUACIÓN

A ver qué he aprendido.

Lee el siguiente cuadro y responde marcando la casilla correspondiente con una cruz.

AHORA SOY CAPAZ DE	SÍ	UN POCO	NO
<i>Responder por escrito a preguntas de comprensión lectora sobre temas de ocio en el medio natural.</i>			
<i>Hacer acrósticos.</i>			
<i>Contrastar ventajas e inconvenientes.</i>			
<i>Expresar la finalidad.</i>			
<i>Llamar por teléfono para pedir y comprobar informaciones.</i>			
<i>Referir las palabras de otros.</i>			
<i>Utilizar los conectores necesarios para dar coherencia a un texto.</i>			
<i>Agrupar palabras según su significado.</i>			
<i>Expresar y justificar valoraciones.</i>			
<i>Utilizar marcadores temporales.</i>			
<i>Situar algunas comunidades autónomas de España en un mapa y vincularlas a su patrimonio natural.</i>			
<i>Redactar y justificar normas de comportamiento en el medio natural.</i>			
<i>Planificar un texto, hacer borradores y revisar versiones.</i>			

La actividad que más me ha gustado ha sido
 porque

La actividad que menos me ha gustado ha sido
 porque

Me gusta la tarea final porque



María Pérez Sedeño

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

- Facilitar la comunicación entre los miembros de la comunidad escolar.
- Sensibilizar a los jóvenes sobre los beneficios del intercambio de información.
- Desarrollar un trabajo cooperativo en la elaboración de la información cultural y de ocio del entorno escolar.
- Fomentar la participación en actividades extraescolares.
- Desarrollar pequeñas experiencias de trabajo remunerado en los estudiantes.
- Acostumbrar a los alumnos a gestionar sus bienes materiales y culturales.
- Habituar a los estudiantes a leer informaciones de interés general y particular.

OBJETIVOS COMUNICATIVOS

- Debatir y escribir normas, decisiones, advertencias y consejos útiles para el conjunto de los estudiantes.
- Escribir avisos sencillos relativos a la vida escolar.
- Comprender textos sencillos y breves, relacionados con actividades culturales y de ocio.
- Redactar síntesis de actividades culturales del entorno próximo que atraigan el interés escolar.
- Elaborar titulares sobre acontecimientos de interés para los alumnos.
- Describir objetos a través de sus características y funciones.
- Confeccionar anuncios de venta de artículos y materiales, interesantes para los escolares.
- Describir las características y habilidades personales.
- Redactar demandas de empleo.

CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS

FUNCIONES Y EXPONENTES

- Expresar opiniones: *creo que, pienso que...*
- Dar argumentos y razones que apoyen las opiniones: *porque, puesto que...*
- Expresar resultado de una acción: *así es que, por lo tanto, por eso, así...*
- Expresar la finalidad: *sirve para...*
- Expresar peligro: *¡cuidado!, ¡atención!...*
- Dar órdenes de carácter general: *no pisar, no tocar, prohibido fumar...*
- Expresar recomendaciones: *ten en cuenta que, piensa que, considera que...*
- Dar instrucciones: *dejen salir, dejen que salgan...*
- Expresar ruego: *os pedimos que, le ruego que...*
- Exponer información ordenada: *primero, después, en segundo lugar, a continuación, más tarde, entonces...*
- Expresar alternativas: *quieres...o prefieres...*
- Expresar curiosidad: *¿te interesa...? ¿verdad que...?*
- Pedir confirmación: *Dime si... contamos contigo, ¿verdad?...*
- Identificarse: *me llamo...soy estudiante...tengo 16 años...*

- Expresar experiencia en algo: *“soy...ten-go...he trabajado como...conozco...”*
- Expresar alegría: *qué bien, qué divertido, es fantástico...*
- Preguntar las características de los objetos: *¿qué, de qué tipo, cuánto/a...?*
- Describir objetos teniendo en cuenta sus características: *de color..., nuevo, semi-usado, casi nuevo...*

GRAMÁTICA

- Subjuntivo con valor de mandato.
- El imperativo como expresión de ruego.
- La expresión de la finalidad: para que + subjuntivo, para + infinitivo.
- Los conectores de causa y consecuencia: porque, puesto que, ya que.
- El pronombre relativo que.
- Los pronombres interrogativos: qué quién, dónde, cuánto.
- Los organizadores temporales del discurso: primeramente, en segundo lugar, a continuación.
- Los adverbios de negación: no, jamás, nunca, tampoco.
- Valor atributivo de los verbos ser y estar: soy una chica, soy estudiante; estoy capacitado, está casi nuevo.

LÉXICO

- Relativo a temas escolares.
- De la publicidad de objetos cotidianos.
- Propio del ocio y tiempo libre: cultura y deportes del entorno próximo.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Los tablones de anuncios de alumnos en España.
- La educación en un consumo responsable y en una cultura de intercambio.
- Los pequeños trabajos de estudiante.
- Actividades extraescolares, culturales y deportivas.

TAREAS

TAREAS INTERMEDIAS:

1. ¿Y tú qué opinas?
Nuestro tablón de anuncios.
2. ¡Atención!
3. Ocio, diversión y formación.
4. Se ofrece... ¡Vende, cambia, no lo guardes!

TAREA FINAL:

Nuestro tablón de anuncios.

EVALUACIÓN

- En la realización de las tareas y mediante la ficha de autoevaluación final.

MATERIALES

- Un panel de corcho.
- Cartulinas, lápices de colores y tijeras para los avisos y anuncios.
- Recortes de periódicos, folletos...
- Un diccionario.

TEMPORALIZACIÓN

- Cinco sesiones de dos horas cada una, una para cada tarea.



¿Y TÚ QUÉ OPINAS?

1. Con el profesor comentáis la utilidad de poner en vuestro instituto un tablón de anuncios sólo para de alumnos. Para expresar vuestras ideas podéis usar palabras como:

crear, pensar, comunicar, vender, comprar, trabajar, cambiar, intercambiar, alquilar, prestar, conocer, cuidar, necesitar, avisar, recomendar, llamar, contactar, advertir, aconsejar, ordenar.

alumno, pareja, profesor, oferta, trabajo, venta, exposición, actividad cultural, objeto, película, exposición, fútbol, deporte, torneo, ajedrez, clase particular, patines, raqueta, monitor.

2. Según lo que habéis hablado, responded ahora por escrito a estas cuestiones:

- ¿Para qué crees que es bueno y útil poner un tablón de uso exclusivo de alumnos?
Para.....
- ¿Qué asuntos se pueden anunciar en él?
En el tablón podemos anunciar.....
- ¿En qué secciones agruparéis estos asuntos?
- Dividiremos el tablón en.....
- ¿Quién se ocupará de poner y quitar la nueva información que aparezca en él?
Los responsables serán.....
- Te sugerimos que sean dos alumnos. Da alguna razón que apoye esta idea.
Es mejor que sean dos porque.....
- ¿Debe estar cerrado con llave?
.....
- ¿Por qué?
.....

El Diccionario de la Real Academia de la Lengua define así la palabra **aviso**.

1. Noticia o advertencia que se comunica a alguien.
2. Indicio, señal.
3. Advertencia o consejo.

1. Lee estos avisos y comenta con tu compañero cuál es más difícil. Escribid después las razones por las que os parece difícil.

Cuidado con el escalón.

Equipo de sonido, no tocar.

Antes de entrar, dejen salir.

2. Anotad en vuestros cuadernos qué comunica cada aviso, y la forma verbal que se utiliza en cada uno.

AVISOS	FUNCIÓN COMUNICATIVA	FORMA VERBAL
<i>Cuidado con el escalón.</i>		
<i>Equipo de sonido, no tocar.</i>		
<i>Antes de entrar, dejen salir.</i>		
<i>Por favor, guarda silencio, estás en la biblioteca.</i>		

3. Por parejas, escribid los siguientes avisos de manera más sencilla, pero conservando toda la información.



a) Tenga cuidado con los cables porque son peligrosos.

b) Os rogamos que estéis en silencio durante la proyección de la película.





c) Esta pista está recién pintada, así es que no tenéis que pisar en ella.

d) No se puede usar la biblioteca porque hay exámenes en ella.



4. Vais a acompañar a los pequeños del instituto a una excursión. Ponte de acuerdo con tu compañero sobre los avisos que vais a poner en sus aulas para que todo salga bien. Luego, redactadlos en la forma habitual de los avisos.

Ejemplo: *Como el terreno es muy resbaladizo, tenéis que traer zapatos que no resbalen.*

⇒ *Traer calzado de goma. Terreno resbaladizo.*

- ✓
- ✓
- ✓
- ✓

Recuerda los nexos para expresar la causa

porque
 puesto que
 por eso
 como

OCIO, DIVERSIÓN Y FORMACIÓN

1. Leed esta reseña de una actividad realizada por el Instituto Cervantes de Tetuán. Por parejas, escribid un resumen de ella para el tablón de anuncios de vuestro centro. Hemos subrayado la información más importante.



La maleta de Cervantes

Se trata de un taller, en el que los niños reescribirán el Quijote desde una perspectiva creativa y divertida. Juegos, manualidades y demás manifestaciones artísticas compondrán una serie de actividades lúdicas con las que conseguir una visión cándida y fresca del Ingenioso Hidalgo. Esta maleta lleva las postales, dibujos y demás comunicaciones que los niños de cada parte del mundo quieren dar a conocer al resto. Además se va a filmar un video de toda la actividad y se editará un libro con las propuestas.

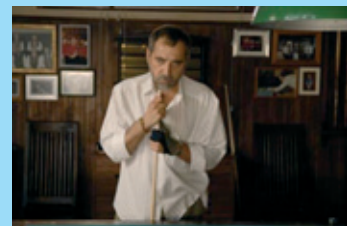
2. Con tu compañero, subraya la información importante de la reseña de la película *Siete mesas de billar francés*. Introduce en los huecos del texto los siguientes organizadores temporales.



Siete Mesas de Billar Francés

Proyección de cine

..... Ángela y su hijo Guille viajan a la gran ciudad por la enfermedad de Leo, padre de ella y abuelo del chico Llegan, Leo acaba de morir. es Charo, amante del difunto, la que pone a Ángela al corriente de la ruina del negocio paterno: un local en el que hay siete mesas de billar francés y que, con el paso de los años, fue perdiendo clientela y dinero. Para Charo, la única solución a la deuda es vender. como si el destino viniera a confirmar que las desgracias llegan de tres en tres, Ángela tiene noticia de que su marido ha desaparecido en oscuras circunstancias Ángela se empeña en salir adelante y reconstruir su vida. Y decide emplear sus ahorros en volver a poner en marcha el viejo local.



3. Tienes que animar a tus compañeros a que asistan a las actividades que se hacen en el instituto. Escribe un eslogan para ello. Por ejemplo:

Ven a conocer el cine español. ¡Ven al Instituto Miki Nassiri!

4. En grupos de cuatro, simuláis que dos sois dos los encargados de las actividades culturales de vuestro instituto, y habláis con los otros dos. Vuestros compañeros os responden.



- ✓ Preguntáis por el tipo de películas que les interesan.
- ✓ Pedís que os propongan qué otras actividades les interesa hacer.
- ✓ Les animáis a participar.

5. Propón, de acuerdo con tu compañero, dos actividades culturales que queréis hacer en marzo.

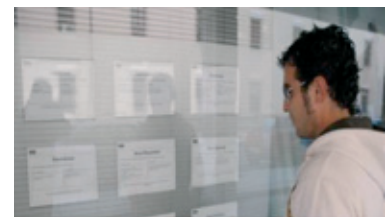


Calendario Marzo 2010						
lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado	domingo
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				



SE OFRECE... ¡VENDE, CAMBIA, NO LO GUARDES!

1. Con tu compañero, relaciona las palabras de cada una de las columnas para construir posibles enunciados. Por ejemplo, Chica cuida niños...



Chica	opera	niños.
Veterinario	enseña	perros de caza.
Estudiante	repara	de alemán.
Mecánico	cuida	matemáticas.
Violinista	da clases particulares	alumnos.
Nativa	busca	coche.



2. De las tres columnas de la tabla que aparece a continuación, seleccionáis la información más útil para completar una oferta de alquiler de apartamento. Ejemplo: Estudiante joven alquila apartamento amplio, para compartir.

Estudiante	alquila	apartamento
<i>joven</i>	<i>nueve meses</i>	<i>bien situado</i>
<i>de arquitectura</i>	<i>de septiembre a julio</i>	<i>luminoso</i>
<i>que toca la guitarra</i>	<i>a precio interesante</i>	<i>amplio</i>
<i>holandés</i>	<i>para tener compañía</i>	<i>tercera planta</i>
<i>que vive en el centro</i>	<i>gastos comunidad incluidos</i>	<i>con vistas al parque</i>
<i>tranquilo</i>	<i>para compartir</i>	<i>con dos habitaciones</i>

3. Lee estas demandas de empleo. En pareja, rellena la siguiente parrilla con los datos que aparecen en cada anuncio. ¿Qué demanda de empleo os parece más completa?

1ª. Hola, me llamo Nuria y estaría interesada en trabajar en comedores escolares, tengo experiencia con niños, ayudaría preparar bandejas, apoyar a niños para darles de comer. Mi teléfono es 625236900.

2ª. Soy chica responsable, busco trabajo como monitora de natación en Sevilla o alrededores soy monitora de natación y socorrista.

3ª. Chica estudiante de 3º curso se ofrece para el cuidado de niños, por las tardes. Preferiblemente zona centro, soy formal y responsable, con experiencia anterior. Teléfono: 85624800, Mercedes. Madrid.

www.mundoanuncio.com/.

	Primera	Segunda	Tercera
Saludo			
Presentación			
Trabajo que solicita			
Experiencia anterior			
Horario			
Dónde lo solicita			
Datos de contacto			

4. Quieres trabajar un mes en el verano. Habla con tu compañero sobre tus características y habilidades, y luego escribe una demanda de trabajo.

a) Tus características:

Soy..... Tengo.....
 He trabajado con Tengo experiencia en
 Mi horario disponible es.....

b) Qué cosas sabes hacer:

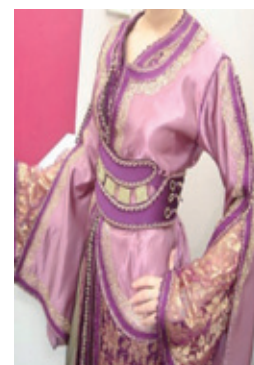
Sé.....
 Puedo.....
 Estoy capacitado para
 Conozco.....

5. Redactad un anuncio para vender un kaftán o una kandura que ya no usáis. Tenéis que hacer una descripción muy buenas.

Antes de redactar el anuncio, tenéis que tener en cuenta:

a) Las características del kaftán o kandura que queréis destacar:

- ✓ ¿Qué talla es?
- ✓ ¿De qué tipo de tela está hecho?
- ✓ ¿Cuántas veces se lo ha puesto?
- ✓ ¿Tiene un precio fijo o se puede negociar?



b) Estructura del texto

- ✓ Haced una lista de frases que queráis utilizar.
- ✓ Estableced el orden de estas frases.

c) Escribid el texto

6. Ahora tenéis que poner en el tablón, anuncios para vender por ejemplo, una guitarra, un libro que ya habéis leído, una bicicleta... Podéis hacerlo introduciendo expresiones de alegría, preguntando algo o haciendo sugerencias.

¡Qué bien! ¡Qué divertido!...
¿Quieres ser detective? ¿Has jugado alguna vez...?
¿Por qué no...?



Ejemplo:

*¿Sabes patinar y no quieres gastar dinero en este momento?
 Te ofrezco unos patines estupendos por 150 dirhams.*

7. Completa el diálogo que mantienes con tu compañero simulando que te quiere vender un teléfono muy especial.

AMIGO:

TÚ: *No, nunca he oído hablar de este teléfono.*

AMIGO

TÚ: *Perdona, es que no necesito que me avise de nada.*

AMIGO

TÚ: *Tampoco quiero que me mida la presión sanguínea cada vez que lo uso.*

AMIGO

TÚ: *Gracias, pero no puedo probarlo, tengo mucha prisa.*



NUESTRO TABLÓN DE ANUNCIOS



Rellena el tablón de anuncios de tu instituto en el que aparecen las siguientes secciones:

AVISOS	ANUNCIOS		
	OCIO Y CULTURA	DEMANDAS DE TRABAJO	VENTA DE OBJETOS

ALGUNAS SUGERENCIAS

5.1. Redactad en parejas, avisos escolares para:

- Mantener limpio el centro.
- Anunciar un torneo de fútbol.
- Convocar el jueves a una reunión del grupo de teatro.

5.2. Para las actividades de ocio:

- Buscad un resumen o sinopsis de película y escribid un titular para recomendarla.
- Escribid el nombre de una actividad que se haga esta semana en vuestra ciudad, pueblo o instituto. Si no hay, inventadla. Por ejemplo: Taller de estampación de camisetas. Ven, tú pintas mucho para nosotros.
- Piensa con tu compañero una frase en la que pidáis voluntarios para representar "La casa de Bernarda Alba". Escribidla después.
- Anunciad un torneo de baloncesto entre vuestro instituto y el instituto español Nuestra Señora del Pilar.

5.3. Para las demandas de trabajo anota con tu compañero, por ejemplo:

- Tus experiencias.
- Tus características personales: edad, sexo, carácter, habilidades etc.
- El horario y el dinero que puedes aceptar.
- No olvidéis poner datos de contacto.

A continuación redactáis una oferta para el tablón.

4. Para el apartado *Ventas*, en grupos, buscad imágenes y haced anuncios breves para vender una cazadora de cuero, una cámara de fotos y una moto.



AUTOEVALUACIÓN

Ahora puedo	SÍ	BASTANTE	POCO	NADA
<i>Escribir ideas que hemos comentado oralmente.</i>				
<i>Responder por escrito a preguntas concretas sobre temas que hemos debatido en clase.</i>				
<i>Redactar pequeños avisos con las formas verbales apropiadas.</i>				
<i>Utilizar las formas verbales apropiadas para expresar advertencias, mandatos instrucciones y recomendaciones.</i>				
<i>Sintetizar estructuras complejas de enunciados informativos y mantener la misma información relevante.</i>				
<i>Utilizar conectores sencillos de causa, consecuencia y finalidad.</i>				
<i>Ordenar sucesos con los marcadores temporales apropiados.</i>				
<i>Escribir enunciados sencillos que atraigan la atención sobre actividades determinadas.</i>				
<i>Confeccionar pequeños anuncios de venta de artículos que transmiten diferentes funciones comunicativas.</i>				
<i>Escribir pequeñas demandas de trabajo.</i>				
<i>Identificarme y describir mis características personales, mi experiencia laboral y mis cualidades.</i>				

La actividad que más me ha gustado ha sido:
 porque

La actividad que menos me ha gustado ha sido:
 porque

Me gusta la tarea final porque

[VISITA AL INSTITUTO CERVANTES]

Roberto Ortí Teruel

**OBJETIVOS DE APRENDIZAJE**

- Despertar el interés y la creación de hábitos que facilitan el desarrollo intelectual: asistencia a conferencias, conciertos, proyecciones de cine, etc.
- Conocer la labor del Instituto Cervantes de Tetuán, sus acciones para dar a conocer la lengua y cultura españolas, y la tolerancia con otras manifestaciones artísticas diferentes a la propia.
- Familiarizar al alumno con el uso de Internet y la selección de información.

OBJETIVOS COMUNICATIVOS

- Comprensión lectora:
 - Extraer información relevante de una página web.
 - Extraer información de la programación cultural.
 - Extraer información relevante de folletos y textos publicitarios.
- Expresión escrita:
 - Solicitar por escrito la visita a una institución.
 - Escribir correos electrónicos, convenciones: destinatario, tema, etc.
 - Redactar un informe sobre la actividad del Instituto Cervantes de Tetuán.
 - Redactar una valoración estética de una exposición.
- Expresión oral:
 - Hablar de las preferencias propias para realizar la visita cultural.
 - Hablar de experiencias propias pasadas relacionadas con el tiempo libre.
- Comprensión auditiva:
 - Extraer información sobre la actividad que desarrolla el IC.
 - Extraer información básica sobre los aspectos básicos de una actividad artística: autor, época, obra, etc.
- Interacción oral:
 - Interactuar por teléfono para solicitar información.
 - Debatir sobre las preferencias para realizar una visita.
 - Realizar preguntas sobre las características del Instituto Cervantes y su actividad.
 - Realizar preguntas sobre un autor y su obra.

CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS**FUNCIONES Y EXPONENTES**

- Expresar gustos y preferencias:
 - Verbos para expresar gustos y preferencias: gustar, encantar, interesar y preferir.
 - Señalar los aspectos que más gustan y menos gustan de un acontecimiento: Lo que más me gusta / lo que menos me gusta...
 - Expresar gradación respecto a los gustos: me encanta, me gusta mucho, ...no me gusta nada.
 - Realizar peticiones de manera formal con el verbo gustar en condicional: Me gustaría.

- Indicar la celebración de actos, espectáculos y acontecimientos
 - Contraste: ESTAR vs SER; HAY. La exposición es en el salón de actos / En el salón hay...
 - Usos de preposiciones: a / en. La exposición es a las... en el salón de actos
- Expresar opinión y valorar experiencias recientes:
 - Verbos de pensamiento: yo creo / pienso que...; me parece que ...
 - Valorar un acontecimiento reciente / lejano: me ha gustado mucho.... / me gustó mucho...
- Expresar experiencias en el pasado:
 - Pretérito perfecto: ¿has visitado alguna vez...?
 - Hablar del pasado reciente. Pret. Perfecto: hemos visitado el Instituto Cervantes.
- Expresiones temporales de frecuencia: muchas veces, casi nunca, nunca, algunas veces...
- Referirse al futuro:
 - Futuro imperfecto: iremos, habrá una exposición...
 - Ir + a + infinitivo: vamos a ir, van a exponer..
- Uso del condicional de cortesía en las peticiones: podría decirme.../ me gustaría.
- Expresiones preposicionales y nominales del tiempo: este mes, el año pasado...

GRAMÁTICA

- Las formas verbales del indicativo que expresan pasado: pretéritos imperfecto / indefinido / perfecto.
- Tiempos del futuro: Futuro imperfecto / perífrasis verbal: ir + a + infinitivo.
- Condicional simple + a + infinitivo.
- Los verbos ser y estar como verbos predicativos.
- Conectores causales.
- Pronombres objeto neutro.
- Pronombres interrogativos.

LÉXICO

- Acontecimientos culturales: celebrar, inaugurar, asistir, presenciar,...
- Actividades de tiempo libre y ocio: visitar exposiciones, leer libros, salir con los amigos,...; museo, exposición; escultura, pintura...
- Internet: página web, correo electrónico / email, destinatario, dirección electrónica, tema o asunto,...

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Instituciones culturales marroquíes en el extranjero.
- Instituciones culturales españolas que trabajan en Marruecos.
- Aproximación al arte español y marroquí: pintura, cine, música...
- Tratamiento formal / informal por teléfono y por escrito.

TAREAS

TAREAS INTERMEDIAS:

1. ¿Dónde vamos?
2. ¿Cómo quedamos?
3. Vamos a una exposición.
4. Me ha encantado.

TAREA FINAL:

- **Informe sobre la actividad cultural de una institución.**
- **Expresar por escrito la opinión sobre una exposición.**

EVALUACIÓN

- A través de la realización de las tareas, prestando especial atención a la expresión escrita con que se finaliza cada tarea.

MATERIALES

- Ordenador con acceso a Internet. (Se puede sustituir con la impresión de la página web requerida). En caso de que no se disponga de un acceso a internet se puede imprimir la página web del Instituto Cervantes correspondientes a las actividades culturales.
- Folletos publicitarios relacionados con la actividad cultural del Instituto Cervantes.

TEMPORALIZACIÓN

- Cuatro sesiones de clase de dos horas cada una, una para cada tarea.
- Una sesión dedicada a la visita al Instituto Cervantes de dos horas de duración.



¿DÓNDE VAMOS?

1. ¿Sabes qué es el tiempo libre y las actividades de ocio? Escribe con tu compañero actividades de ocio y tiempo libre.

ACTIVIDADES DE OCIO

-
-
-
-
-
-
-
-



2. ¿Hay alguna de las actividades anteriores que no hayáis realizado nunca?

Escribe en la columna correspondiente cada actividad

He hecho muchas veces	He hecho pocas veces	No he hecho nunca
-	-	-
-	-	-
-	-	-

3. Habla con tu compañero y escribe el nombre de alguna actividad que no hayáis realizado nunca ninguno de los dos. Utiliza el pretérito perfecto en la pregunta.

Ejemplo:

- ¿Has ido alguna vez al teatro?
- Sí, he ido una vez con mis padres.

4. Responde al profesor. ¿Hay alguien de la clase que no haya ido nunca a una exposición de pintura?



5. ¿En qué lugares de tu ciudad se puede asistir a una exposición de pintura o fotografía? ¿Están cerca de tu colegio?

Fíjate en el significado de estas palabras:

Museo: Lugar en el que se guardan objetos artísticos.

Sala de exposiciones: Lugar dedicado a las exposiciones. La exposición es un acto público en el que se muestran colecciones de objetos durante un tiempo determinado.

6. ¿Sabes cuántos centros del Instituto Cervantes hay en Marruecos? Infórmate de cuál es el más cercano a tu pueblo o ciudad.

Vamos a navegar por Internet. Elige la página web correspondiente al Centro Cervantes que más te guste.

<http://tanger.cervantes.es>
<http://rabat.cervantes.es>

<http://fez.cervantes.es>

<http://marrakech.cervantes.es>
<http://tetuan.cervantes.es>



7. Lee la portada de la página web del Instituto Cervantes de Tetuán y responde verdadero (V) o falso (F)

- a) El Instituto Cervantes sólo ofrece información sobre los cursos de español. _____
- b) En la portada aparece el horario de la Biblioteca. _____
- c) En ésta página web sólo se informa de las actividades que realiza el Instituto Cervantes de tu ciudad. _____
- d) Aparece el teléfono y el correo electrónico del Instituto Cervantes de tu ciudad. _____
- e) En la parte superior hay unas pestañas para el acceso a Actividades Culturales, Cursos, Biblioteca y Diplomas DELE. _____

Corrige con tu compañero.

8. Pulsa la pestaña de la parte superior de la página, correspondiente a actividades culturales.

- a) Busca con tu compañero la próxima exposición que se va celebrar. Pulsa "Programación del mes" o "Próximas actividades".
- b) Lee y completa esta ficha. No es necesario que traduzcas todas las palabras.

Nombre o título de la exposición:

Nombre del artista:

Tipo de exposición (Fotografía, pintura, escultura):

Inauguración:

Duración:



9. Lee este texto sobre la exposición "Gigabytes de piedra".

Gigabytes de piedra

La exposición "Gigabytes de piedra" se inaugurará en el Salón de actos del Instituto Cervantes de Tetuán a las 7 de la tarde el 3 de diciembre de 2009, se podrá visitar hasta el 4 de enero de 2009. Se expondrán fotografías de Diego Moya relacionadas con Asilah.



Responde a las siguientes preguntas.

a) Fíjate en los verbos subrayados.

¿En qué forma verbal están?

¿De qué infinitivo procede cada forma del futuro? Ejemplo: Abrirá de abrir.

¿Son verbos regulares o irregulares?

b) Subraya las fechas que aparecen en el texto. ¿Cómo se escribe la fecha en que ocurre algo? Pon un ejemplo. Por ejemplo. María nació el 3 de febrero de 1989.

¿Cómo se indica la fecha en que acaba la exposición?

10. Habla con tu compañero de algún acontecimiento que se va a celebrar en tu colegio. Por ejemplo: una celebración, un examen, un encuentro con otro colegio, etc. Fíjate en los siguientes aspectos:

- ✓ Indica el tipo de acontecimiento que es (una fiesta, una celebración, un examen, un encuentro con otro colegio...)
- ✓ Aspectos importantes de este acto (personas que van a asistir, a quiénes va dirigido...)
- ✓ Lugar y fecha de la celebración.

11. Escribe un aviso para ponerlo en el tablón de anuncios sobre la próxima visita al Instituto Cervantes. No olvides hablar de la fecha.

AVISO IMPORTANTE



¿CÓMO QUEDAMOS?

1. Observa estas imágenes. ¿Qué situación te parece más formal?



¿Qué diálogo es formal y cuál es el informal? Escríbelo en el título.

DIÁLOGO 1	DIÁLOGO 2
<ul style="list-style-type: none"> - ¿Sí? - Soy Miguel ¿Eres Juan? - Sí soy yo. ¿Qué tal? - Bien, ¿y tú? - Bien. He visto la cartelera y esta tarde ponen "Los abrazos rotos" de Pedro Almodóvar. - ¡Qué bien! Podemos quedar para verla. - ¿Qué te parece a las seis en la taquilla del cine Avenida? - Es un poco pronto, mejor vamos a la sesión de las 8. - Vale. Entonces quedamos a las 7:45 en la taquilla. - Vale. ¡Hasta luego! - ¡Hasta pronto! Nos vemos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dígame - Soy el profesor de español del colegio Hassan II, Mohamed Idriss. Le llamo porque nos gustaría visitar con los alumnos la exposición del próximo mes: "Gigabytes de piedra" . . - Muy bien, lo podemos organizar. Necesito que me envíe todos los datos del colegio. - Sin ningún problema. - ¿Cuántas personas son? - Somos en total 20 alumnos y dos profesores. - ¿Qué día les viene bien? - ¿Es posible el viernes 4 de diciembre por la tarde? - Perfecto. Podemos quedar a las 6. - Muy bien, a las 6. Ya está todo acordado. - Muchas gracias. Le enviaremos por escrito todos nuestros datos. - De nada. Hasta pronto.

Fíjate: para hacer una petición de manera formal se utiliza el verbo gustar en condicional, **GUSTARÍA:** *me /nos gustaría visitar la exposición.*

2. Transcribe con tu compañero un diálogo formal en el que solicitas por teléfono una visita a la biblioteca del Instituto Cervantes o la participación en cualquier otra actividad cultural.

Instituto Cervantes: *Instituto Cervantes, dígame*

Alumno: *Buenos días, soy un estudiante del colegio....me gustaría...*

IC:

A:

IC:

A:

IC:

A:



3. Representa el diálogo con tu compañero ante toda la clase. Al final vamos a elegir el mejor de los diálogos representados.

4. Después de concertar por teléfono la visita cultural de la clase de español al Instituto Cervantes, vais a escribir una carta para solicitar la visita.

4.1. Relaciona los elementos de la columna de la izquierda con los de la derecha. Compara con tu compañero.

Somos

Queremos / Nos gustaría

Nos interesa

Hemos estudiado

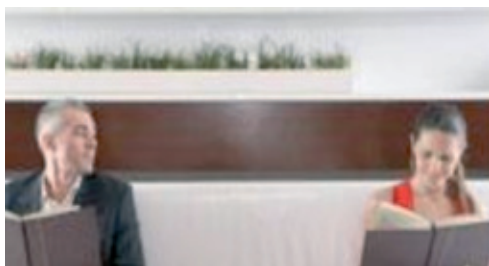
conocer la actividad cultural del IC.

un grupo de estudiantes.

asistir a una actividad cultural.

dos años de español.

4.2. En parejas, responded oralmente y por escrito a las siguientes preguntas.



- Identificaos. ¿Quiénes sois?, ¿dónde estudiáis?, ¿qué curso?
- Hablad de vuestra actividad académica, ¿qué estudiáis?, ¿estudiáis español?, ¿dónde?, ¿cuánto tiempo estudias?, ¿cuántos niveles has estudiado?
- Hablad de vuestros intereses. ¿Os interesa conocer el IC?, ¿qué queréis conocer del IC?, ¿queréis organizar una visita?, ¿queréis participar en alguna actividad cultural?

4.3. Vamos a distinguir una carta formal de una informal. ¿Cuáles son las principales diferencias de una carta formal de una informal? Marca la opción correcta:

4.3.1. ¿A quién va dirigida una carta formal?

- A un amigo.
- A una empresa.
- A una institución: colegios, empresas, asociaciones, etc.

4.3.2. ¿En las cartas formales como norma general se habla de usted a la persona a la que nos dirigimos?

- Verdadero
- A veces
- Falso

4.3.3. En las cartas formales hay que tener más cuidado que en las informales, con los saludos, las fórmulas de cortesía y la ortografía.

- Verdadero
- Falso
- A veces

Corrige con tu compañero.

4.4. Habla con tu compañero y escribe cada enunciado en su columna correspondiente.

Estimado Sr. Director: Tu amigo Javi Hola, Luis:

Querido amigo: Un abrazo Muchos besos

Te escribo para Un abrazo Hola, Luis:

Estimado Sr. Querido Muchos besos

Fdo.: D. Javier Martínez Tu amigo

Me dirijo a usted para: Un abrazo Un cordial saludo

Muchas gracias por su atención

CARTA FORMAL (USTED)	CARTA INFORMAL (TÚ)
<i>Ejemplo: Me dirijo a usted para...</i>	<i>Ejemplo: Te escribo para...</i>
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

4.5. Escribe con tu compañero una carta formal dirigida al Director del Instituto Cervantes de tu ciudad. El objetivo es concertar una visita al Instituto Cervantes para visitar una exposición.

Has de tener en cuenta los siguientes aspectos:

- ✓ Contenido: presentaos, hablad de vuestros intereses, comunicar el propósito u objetivo de la carta. No olvidéis la despedida y la firma. El repaso de las actividades 4.1 y 4.2 te pueden ayudar.
- ✓ Forma: fíjate bien en el saludo, el uso del usted y fórmulas de cortesía. La revisión de la actividad.4.4. te pueden ayudar.

4.6. Fíjate en esta carta de unos alumnos de español. ¿Es muy diferente a la que habéis escrito vosotros?, ¿crees que es mejor hacer algunos cambios en vuestra carta?

*Colegio Hassan II
Avda. Mohamed V, 6.
Tetuán.*

*Sr. Director,
Instituto Cervantes de Tetuán
Mohamed Torres, 3*

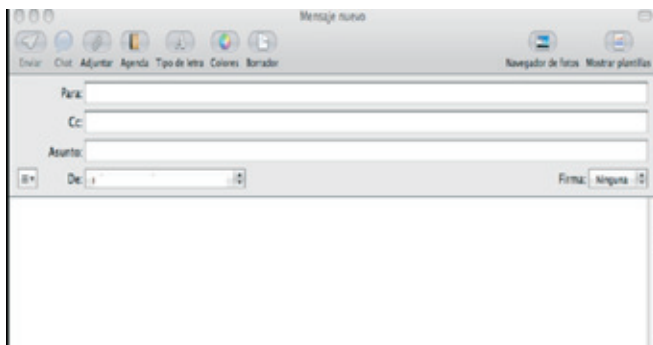
Estimado Sr. Director del Instituto Cervantes de Tetuán:

*Somos un grupo de estudiantes de español del Colegio Hassan II. Hemos estudiado español dos cursos. Nos gustaría conocer el Instituto Cervantes y las actividades culturales que realiza. Queremos solicitar una visita de toda la clase al Instituto Cervantes, conocer su biblioteca y asistir a una actividad cultural.
Reciba un cordial saludo.*

*Tetuán 15 febrero de 2010
Alumnos del Colegio Hassan II*

5. También se puede solicitar la visita al Instituto Cervantes por email. Para ello, es muy importante que busques la dirección del correo electrónico del Instituto Cervantes en la página web.

Completa la cabecera del correo electrónico con la dirección del destinatario (Para:) y el Asunto o tema del correo. El contenido del email puede ser el mismo que el de la carta.



VISITAMOS UNA EXPOSICIÓN EN EL INSTITUTO CERVANTES



A. ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN DE LA VISITA

Toda la clase va a realizar una visita guiada al Instituto Cervantes. Vamos a aprovechar para preguntar sobre la actividad del Instituto Cervantes y sobre la exposición que vamos a visitar.

1. Relaciona las preguntas sobre el Instituto Cervantes con las respuestas.

¿Cuántos alumnos tiene?	Todos los niveles: inicial, intermedio y superior.
¿Qué se necesita para poder sacar un libro?	Unas 2.500 matrículas en un curso.
¿Cuántos centros hay en Marruecos?	Hay de todas las edades. La mayoría tiene menos de 30 años.
¿Cuántos años tienes los alumnos?	Hay seis centros.
¿Cuántas clases tiene?	Hay 12 clases.
¿Qué niveles se estudian?	Es necesario tener un carnet de biblioteca.

2. Escribe las preguntas que vais a formular sobre la exposición.

Título de la exposición	¿Cómo se titula la exposición?
Datos sobre el artista	-
Lugar de la exposición	-
Fecha	
Características de la exposición	-
Tema	-

Corrige con tu compañero

3. Habla con tu compañero y escribid las preguntas más interesantes.

a) PREGUNTAS SOBRE EL INSTITUTO CERVANTES	b) PREGUNTAS SOBRE LA EXPOSICIÓN

4. Puesta en común de toda la clase. Seleccionad las preguntas más interesantes.

5. Decidid quién va formular las preguntas y quién va a tomar notas de las respuestas.



B. ACTIVIDADES PARA REALIZAR DURANTE LA VISITA AL INSTITUTO CERVANTES

6. Recoged material informativo y publicitario del Instituto Cervantes que tiene relación con las preguntas que hemos preparado para la visita.

7. Formulad preguntas oralmente durante la visita a la persona que os atienda. Las preguntas tratarán de la actividad del Instituto Cervantes y sobre la exposición que se visita. Tomad nota de las respuestas.



ME HA ENCANTADO

1. ¿Recuerdas cómo se expresan los gustos en español? Escribe en la columna correspondiente las siguientes expresiones.

No me gusta nada Me encanta Me gusta mucho Lo que más me gusta es...
Lo que menos me gusta es... Me gusta un poco No me gusta mucho
Me gusta No me gusta

VALORACIÓN POSITIVA	VALORACIÓN NEGATIVA
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

Compara con tu compañero y corrige.

2. Después de la visita, en pequeños grupos leed la información de los folletos y material publicitario que habéis recogido del Instituto Cervantes.

- Comparad las notas tomadas en el Instituto Cervantes.
- Escribid aquello que os resulte más útil para poner en el tablón de anuncios de vuestra clase de español.

3. Puesta en común en toda la clase. Se escribe en la pizarra la información más relevante recogida correctamente.

4. Escribe un texto informativo de unas diez líneas sobre el Instituto Cervantes que has visitado y sobre las actividades que organiza. Puedes consultar el material recogido y las notas tomadas durante la visita.

En el texto tienes que indicar:

- La dirección; cómo es el edificio y las partes del mismo.
- Qué actividades realiza; cómo es la biblioteca y quién la puede utilizar.
- Cuántas clases tiene, cuántos niveles, cuántos alumnos, cuántos profesores y qué horarios tiene.
- Información general de las actividades culturales: tipo de actividades culturales, ejemplos.

Corrige el texto con tus compañeros.

5. Escribe un informe sobre la exposición que habéis visitado:

Indica quién es el autor (nombre y nacionalidad).

- Dónde y cuándo se celebra la exposición.
- Cuál es el tema de la exposición, características principales.
- Qué es lo que más te ha gustado y lo que menos.
- Describe una fotografía o una pintura que consideres especial de la exposición.

6. En pequeños grupos, ¿a todos os ha gustado lo mismo?, ¿qué es lo que más y lo lo que menos os ha gustado?, ¿os gustaría visitar otra exposición?



AUTOEVALUACIÓN

Ahora puedo	Sí	Bastante	Poco	Nada
<i>Extraer información relevante sobre un acto cultural.</i>				
<i>Expresar la experiencia propia en relación con asistencia a actos culturales.</i>				
<i>Concertar telefónicamente una cita formal.</i>				
<i>Redactar cartas formales y correos electrónicos para solicitar una visita a una exposición.</i>				
<i>Redactar avisos breves sobre una actividad que va realizar toda la clase.</i>				
<i>Solicitar información oralmente sobre una exposición o acto cultural.</i>				
<i>Dar la opinión sobre los gustos y preferencias acerca de una exposición o acto cultural.</i>				
<i>Redactar un informe sobre las actividades realizadas en una visita cultural.</i>				
<i>Expresar lo que más y menos me ha gustado de una actividad cultural.</i>				



[GUÍA DEL PROFESOR]

Autores

María Socorro Pérez González

Joseba Julen Adrián Gorostiza

María Pérez Sedeño

Roberto Ortí Teruel

[1] [EQUIPO DE REDACCIÓN]



María Socorro Pérez González

BREVE PRESENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Las tareas que presentamos tienen como objetivo que el alumno se haga consciente de los pasos que exige el proceso de redacción de un escrito cualquiera a la vez que aprende a leer y redactar noticias. Para ello proponemos una secuencia progresiva de actividades mediante las cuales se van explicitando las diferentes fases y los requisitos a tener en cuenta antes de lanzarse a escribir, en el momento de la escritura y después de la misma. Pretendemos que los alumnos adquieran la costumbre de autocorregir siempre sus escritos, incluso los textos más sencillos.

Primera tarea: Al hilo de la noticia

Objetivos

- Conocer los elementos que componen una noticia.
- Practicar la lectura comprensiva.
- Saber cómo se organizan las noticias.
- Reflexionar sobre la forma de las noticias.

Procedimiento

Explíqueles el significado del nombre de la tarea, vamos a tratar de cuestiones que tienen relación con las "noticias" en sí mismas, los componentes, las partes.

A partir de la lectura de diversas noticias, adaptadas para que resulte fácil su comprensión, se le proponen al alumnado actividades para realizar en parejas o en grupos de cuatro, orales y sobre todo escritas sobre los componentes y la organización de las noticias. Preste atención al comportamiento de los estudiantes y si alguna pareja no funciona bien o está perdida, présteles ayuda. Es mejor que utilicen el español en la interacción.

Actividad 1

Divida la clase en parejas o en grupos, cada grupo debe leer una noticia según su gusto. Confirme que los alumnos intentan entre ellos entender bien el léxico de las noticias que leen, si no acláreselo usted mismo.

Biodiversidad

(De acuerdo con el Convenio sobre la Diversidad Biológica (CDB), el término biodiversidad o diversidad biológica se define como la variabilidad de organismos vivos de cualquier fuente, incluidos los ecosistemas terrestres y marinos y otros ecosistemas acuáticos y los complejos ecológicos de los que forman parte; comprende la diversidad dentro de cada especie, entre las especies y de los ecosistemas.

La biodiversidad actual es el fruto de miles de millones de años de evolución, moldeada por procesos naturales y por nuestra influencia. La red de la vida de la cual somos parte integrante y de la cual dependemos, está compuesta por una gran variedad de plantas, animales y microorganismos. Además componen la diversidad biológica, la inmensa variedad de ecosistemas tales como las selvas, bosques, humedales, desiertos, montañas, glaciares, ríos, lagos y paisajes agrícola-ganaderos.

En cada uno de estos ecosistemas, los seres vivos, incluidos los seres humanos, forman una comunidad que interactúan entre sí y con el aire, el agua y el suelo alrededor de ellos.

La diversidad biológica es por lo tanto, la combinación de formas de vida y sus interacciones entre sí y con el resto del entorno que hace de la Tierra un lugar habitable y único para los seres humanos y proporciona un gran número de bienes y servicios que sostienen nuestras vidas.)

Actividad 2

Mediante interacción, las parejas o los grupos se ponen de acuerdo en los elementos que componen la noticia. Procure que los alumnos entiendan bien lo que tienen que hacer. Aproveche para explicarles el título de la tarea.

Actividad 3

Ahora para comprobar que han comprendido bien la noticia que han elegido, tienen que reflejar por escrito sus componentes en el cuadro que se les propone. Pueden trabajar en parejas o individualmente pero al final comparan los resultados con los de su compañero. Reflexione en alta voz sobre los pronombres interrogativos y su contenido referencial en el caso que nos ocupa. No siempre las noticias tienen todos los elementos. Sitúe en el mapa de España, el Delta del Ebro.

Elementos	Noticia: Pérdida de la biodiversidad
Qué	"La pérdida de la biodiversidad..."
Quién	Astrofísico canadiense: argumento de autoridad
Cómo	Advertencia del peligro, riesgo
Dónde	El mundo.
Cuándo	Año Internacional de la Biodiversidad
Por qué	Hay que señalar la urgencia de la situación

Elementos	Noticia: La UE debate su estrategia
Qué	Debate sobre la estrategia para salvar a la biodiversidad
Quién	La UE
Cómo	Discusiones en la Conferencia...
Dónde	En Madrid
Cuándo	El martes, día...
Por qué	Porque las especies amenazadas son muchas y se estropean los ecosistemas

Elementos	Noticia: Rescatan en el Delta del Ebro
Qué	Rescatan una tortuga verde viva
Quién	La fundación
Cómo	
Dónde	En el Delta del Ebro
Cuándo	El 21 de diciembre
Por qué	Apareció en la costa con síntomas...

Actividad 4

En grupo y a través de la interacción tienen que descubrir la organización de las partes que componen la noticia sobre la que han trabajado. Asegúrese de que los alumnos han entendido bien la organización y la jerarquización de sus elementos.

Los alumnos pueden llevar otras noticias para ejercitar más.

Actividad 5

Los alumnos tienen que reflexionar sobre la forma de las noticias cuya propiedad de actualidad se refleja en el empleo de los tiempos verbales: titulares en presente y luego tiempos de narración. Es una forma de reconocer los tiempos de la conjugación en situación, la del enunciado de las noticias.

Tiempos Verbales		Noticia: Pérdida de la biodiversidad
Presente		Amenaza, avanza, eliminan, se hace, vamos, afirma, muestran, está amenazada, está.
Pasado	Simple	Afirmó, insistió.
	Compuesto	
Otros		Tendremos (futuro).

Tiempos Verbales		Noticia: La UE debate su estrategia
Presente		Debate, arranca, comienza, elabora, acaba, se estima, damos cuenta, aportan, está.
Pasado	Simple	
	Compuesto	Ha declarado, ha multiplicado, ha deteriorado, ha prestado, hemos olvidado
Otros		Estudiará, producirá (futuro)

Tiempos Verbales		Noticia: Rescatan en el Delta del Ebro
Presente		Rescatan, se trata, mide, pesa, es, creen, permanezca, vuelvan
Pasado	Simple	Fue hallado, rescató, apareció, confirmó
	Compuesto	
Otros		

SEGUNDA TAREA: Contar noticias

Objetivos

- Constatar diversas formas de presentar una noticia.
- Constatar que la forma del enunciado responde a una intención comunicativa.

Procedimiento

Prepare enunciados de una misma noticia en diferentes periódicos y después, mediante interacción, en parejas, los alumnos analizan la forma de los enunciados para comprobar cómo transmiten significados diferentes. Ayude a los alumnos a resolver las actividades que se les proponen para que puedan darse cuenta de la importancia de la intencionalidad en la forma concreta de enunciar la noticia.

Actividad 1

En parejas leen con atención los diversos titulares de una misma noticia y hablan sobre los significados diferentes que comunica cada uno de ellos. Se trata de promover el aprendizaje entre los alumnos.

Actividad 2

Los alumnos Interaccionan para elegir el titular que más les ha gustado sobre el hecho que se presenta. Recuerde con los alumnos las formas más utilizadas para indicar preferencia y póngalas en la pizarra.

	El Periódico	El País	La Vanguardia	ABC	El Mundo	Cadena Ser
Qué	Pasa a la 2ª ronda	Gana su debut	Gana a Luczak	A segunda ronda	Supera el primer trámite	Debuta con victoria
Quién	Nadal	El español	Mallorquín Defensor del título	Nadal	Nadal	Nadal
Dónde	Abierto de Australia	En pista cubierta	Debut Abierto de Australia			
Cuándo						
Cómo		De menos a más		En tres sets, sin apuros		"Cómoda"
Por qué						

Actividad 3

Para que aprendan a valorar los enunciados se les propone la actividad en la que tienen que demostrar objetivamente cuál de ellos aporta más información, anotando las informaciones contenidas en cada titular. Aproveche la actividad para practicar los pronombres, diciendo lo que le gusta a su compañero: "a él le gusta...", a ella no le gusta...". Es una forma de que el grupo se conozca más.

Actividad 4

Para practicar el estilo indirecto se les pide que hagan una especie de resumen de prensa, contando en alta voz primero y luego por escrito la noticia que acaban de leer. Anime a los alumnos a que hagan preguntas y resuélvalas para que entiendan el uso de distintos tiempos verbales que implica esta forma.

TERCERA TAREA: No te vayas por las ramas

Objetivos

- Interacción oral.
- Aprender a ordenar las ideas.
- Captar las fases del proceso de redacción.

Procedimiento

En primer lugar explíqueles el significado del nombre de la tarea. A la hora de redactar, no deben apartarse de lo esencial del tema ni tratar aspectos poco importantes o que tengan poca relación con un asunto principal.

Mediante la interacción en parejas y tras un primer ejercicio de calentamiento muy importante para mostrar la progresión temática, los alumnos tienen que elegir un tema para redactar. Se le ofrecen temas del ámbito escolar, conocido y sobre el que pueden aportar ideas fácilmente. Pueden trabajar sobre otros posibles que ellos brinden. Cuide que todas las parejas tienen decisión para seleccionar un tema. Después tienen que seguir los pasos del proceso de redacción: tormenta de ideas, tener en cuenta intención, destinatarios, registro; organización y redacción del primer borrador.

Actividad 1

En parejas los alumnos tienen que ordenar adecuadamente y con sentido los párrafos que componen una noticia. Vigile el trabajo de los grupos y al final en la puesta en común de la solución razone y demuestre por qué una propuesta es más adecuada que las otras.

Una limusina arde en plena Gran Vía

Una limusina blanca sin ocupantes comenzó el sábado por la noche a arder en plena Gran Vía, a la altura del número 32, por causas que aún se desconocen, informó un portavoz de Emergencias Madrid.

El vehículo, espectacular, blanco y de grandes dimensiones, se vio en pocos segundos prácticamente envuelto en llamas, las cuales tuvieron que sofocar los guardias de seguridad de un edificio cercano.

Las causas del incendio aún se desconocen y al poco de producirse llegaron varias patrullas de policía que acordonaron la zona hasta que llegó la unidad de bomberos que apagó por completo el fuego y que comprobó que en su interior no había nadie.

El mismo portavoz explicó que el suceso tuvo lugar sobre las 21.55 horas, y que hasta el lugar acudió una dotación de bomberos para sofocar el fuego. El alcance del suceso fue menor y no se requirió ni siquiera la presencia de los efectivos del Samur.

Actividad 2

Los alumnos comienzan el proceso de redacción. Nuestra propuesta es que trabajen diferentes facetas de un ámbito que les resulte familiar como es el colegio pero pueden elegir otros ámbitos distintos que les sean conocidos. Sea flexible y acepte sus propuestas, si las hacen.

Actividad 3

Tormenta de ideas. En parejas de manera espontánea hablan sobre las ideas que se les ocurran y las escriben después tal como se les han ocurrido.

Actividad 4

Se trata de que aprendan que antes de lanzarse a escribir hay que pensar muchas cosas y tenerlas en cuenta a la hora de expresarlas en una redacción.

Actividad 5

Escriben la primera redacción que no es más que el borrador de la noticia.

CUARTA TAREA: Pruebas de imprenta

Objetivos

- Aprender los pasos a seguir en el proceso de redacción de cualquier tipo de textos.
- Aprender a detectar los errores y asimilar la necesidad de corregir.

Procedimiento

Haga una introducción a la tarea para que puedan entender su nombre, antes de imprimir definitivamente un texto se hace una impresión provisional que se utiliza para corregir los errores que tiene el texto.

Continúe la dinámica del ejercicio anterior y subraye la importancia de la corrección de los escritos y especialmente de la corrección primera entre ellos mismos. Se trata de que las ideas que quieren comunicar consigan la expresión más clara y eficaz con respecto a la intención del escrito. Al final enuncie los pasos de la tarea si los alumnos no los han hecho explícitos en la forma de consejos que se le preguntan.

Actividad 1

El alumno tiene que caer en la cuenta de que hay una diferencia entre lo que se quiere decir y lo que se dice de verdad. En la lectura hace tres sugerencias de mejora como mínimo.

Actividad 2

La actividad va encaminada a promover la autonomía de aprendizaje de los alumnos. El alumno tiene que aceptar las observaciones y sugerencias o debatirlas para cambiar las equivocaciones no sólo de gramática sino de planificación o de intencionalidad etc. que ha plasmado y mejorar la comunicación de lo que quiere decir.

Actividad 3

Actividad de comprensión auditiva sobre las sugerencias que hace el compañero y búsqueda de soluciones entre dos.

Actividad 4

En parejas tratan de buscar tres consejos para redactar bien.

Tienes que ser claro.

Tienes que ordenar las ideas.

Tienes que corregir varias veces antes de terminar el escrito.

TAREA FINAL: Estamos al loro de las noticias del insti

Objetivos

- Aprender a hacer murales.
- Estar bien informados.

Procedimiento

Explíqueles el significado de la expresión "estar al loro", estar al tanto o al corriente de lo que ocurre, o bien estar atento a lo que pasa o se dice.

Díales que el mural es un trabajo colectivo, cuya función es ser expuesto en la pared y que combina escritos e imágenes. Aquí va a desempeñar la función de periódico escolar de modo que cada día se pueden incorporar textos nuevos y se retiran los más antiguos.

Divida la clase en grupos y señale que cada grupo se responsabiliza de una sección. Mediante inte-

racción oral se acumula la documentación; cada grupo se ocupa de las noticias de su sección y selecciona las noticias consideradas más importantes y procede a su maquetación, distribución sobre la superficie o el medio de publicación. Recuérdeles que hay que presentar las noticias de forma variada pero armoniosa y que no es adecuado sobrecargar el mural.

Actividad 1

Ayúdeles a hacer el mural, o periódico o boletín informativo.

Recoja todas las noticias producidas por los alumnos para cada sección prevista: noticias académicas, asociación de padres, actividades extraescolares, deportes, etc.

Tienen que seleccionar las noticias que se van a publicar, las más interesantes, las que tengan una redacción más adecuada para evitar repeticiones.

Ayúdeles a elegir el lugar y la forma más apropiada para el mural.

Fuera de clase puede pedirles que cada alumno sea responsable de llevar una noticia cada día y añadirla al mural a la vez que se van quitando las más antiguas que ya no están vigentes.

AUTOEVALUACIÓN

Objetivos

- Reflexionar ordenadamente sobre lo que se ha aprendido en el desarrollo de las actividades.
- Desarrollar una mente organizada y bien informada.

Procedimiento

Hágales ver que la autoevaluación es una herramienta más para el aprendizaje. Que el aula sigue siendo espacio de encuentro, diálogo y cooperación entre estudiante y profesor para la evaluación de los resultados porque hay una relación directa entre lo que el profesor enseña, lo que los alumnos aprenden y la planificación de nuevos aprendizajes.

Actividades

Los alumnos responden responsablemente a las preguntas que se les formulan y seleccionando las actividades según los criterios de interés que se les proponen. Ayude a los alumnos que dudan con este tipo de actividades.

[2] [DE EXCURSIÓN A FRIOUATO Y PARQUE NACIONAL JBEL TAZZEKA]



Joseba Julen Adrián Gorostiza

BREVE PRESENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD

La unidad propone la tarea de editar un folleto informativo previo a una excursión a las cuevas de Friouato y Parque Nacional de Tazzeke. En ese folleto se da información sobre los horarios de salida y de llegada de la excursión, las actividades más relevantes, precios, consejos sobre qué indumentaria es preciso vestir, alimentos que llevar, y qué comportamiento se debe tener en un espacio natural protegido. Con ello se pretende que los alumnos aprendan a planificar sus acciones, se sensibilicen sobre los valores del medio natural, conozcan y valoren el patrimonio natural de su país, Marruecos, y también el de España. Igualmente la actividad promueve la participación en actividades extraescolares, y las actividades de ocio en el medio natural, siempre con una actitud respetuosa.

Se presentan distintas actividades que combinan destrezas orales y escritas, se ofrecen modelos de textos descriptivos y prescriptivos, y se propone la producción de conversaciones telefónicas, pequeños informes de información referida, programas de actividades, normas, consejos, carteles etc., mediante los cuales van a ir trabajando la información que finalmente convertirán en un folleto informativo.

En la unidad se trabajan tipos de textos variados, a veces no exentos de humor, se pretende con ello facilitar la reflexión sobre la importancia de los diferentes exponentes lingüísticos de cada enunciado y facilitar modelos textuales que sirvan de base a sus producciones.

La unidad pretende apoyarse en el trabajo colaborativo de los alumnos, favorecer su interacción y la reflexión sobre los distintos procesos presentes en la producción de textos escritos.

PRIMERA TAREA: Visitamos la cueva de Friouato

Objetivos

- Desarrollar el interés por el conocimiento de ciertas formas de ocio ligadas al medio natural y al conocimiento de su país.
- Activar el vocabulario propio del medio natural.
- Desarrollar la capacidad crítica de los alumnos al diseñar actividades extraescolares.
- Contrastar y verificar las fuentes de información.

Procedimientos

Uso de las expresiones de contraste y finalidad.

Estructuración de textos orales y escritos.

Uso del teléfono para verificar y contrastar información.

Trasladar al lenguaje escrito una conversación telefónica.

Lectura comprensiva de textos informativos sobre el medio natural.

Estructurar textos orales y escritos.

Actividad 1

A través de la lectura del texto se pretende activar el interés de los alumnos por este monumento natural y se les presenta un modelo de texto descriptivo.

Actividad 2

Mediante un acróstico vamos a activar el vocabulario del que disponen los alumnos y a la vez introducimos nuevo vocabulario con el ejemplo.

Se puede variar la propuesta de acróstico de modo que las palabras finalicen por la letra que forme la palabra que se compone, o que tenga esa letra en otra posición (la segunda, la tercera...)

Actividad 3

Producimos enunciados que expresen ventajas e inconvenientes de realizar la excursión.

Actividad 4

Utilizamos enunciados de la actividad anterior para promover la reflexión lingüística y la expresión del contraste y oposición de enunciados mediante conectores.

Atención a la elipsis de la información conocida en la segunda oración, ejemplo: *Las cuevas de Friouato son una belleza natural, pero (las cuevas) están lejos de aquí.* Atención también a la compatibilidad semántica, a la coherencia entre las dos oraciones simples que se van a unir con el nexos adversativo.

Actividad 5

Utilizamos ejemplos del texto para comprender y expresar finalidad mediante para + infinitivo.

Actividad 6

Repasamos las fórmulas de saludo y despedida, las fórmulas de presentación, los exponentes lingüísticos para expresar interrogativas parciales: (cuánto, cuál, qué) y totales. Promovemos el espíritu crítico y la comprobación de la información (no todo lo que aparece en internet es cierto, es necesario contrastar la información). Utilizamos el estilo directo mediante la redacción del guión de una conversación telefónica y la posterior transcripción de la misma.

Actividad 7

Los alumnos ejercitan el uso del estilo indirecto, mediante verbos de comunicación + que, con la redacción de un pequeño informe-resumen de la conversación telefónica. Hay que animarles a variar los verbos de comunicación, hay muchos: *confirmar, responder, contestar, asegurar, decir, comentar...* y procurar evitar las repeticiones excesivas.

SEGUNDA TAREA: Vamos al Parque Nacional de Jbel Tazeka

Objetivos

- Ampliar la información y el vocabulario sobre el medio natural.
- Organizar el vocabulario que pertenece al mismo campo nocional.
- Comprender textos de carácter descriptivo.
- Planificar acciones.

Procedimientos

Lectura comprensiva de textos.

Restablecer la coherencia de un texto mediante el uso de los conectores apropiados.

Uso del diccionario para activar y generar nuevo vocabulario a través de acrósticos.

Actividad 1

Lectura comprensiva y restitución de nexos omitidos en el texto para repasar los conectores y trabajar la coherencia.

Actividad 2

Clasificación de palabras por sus significados, para asimilar el nuevo vocabulario.

Actividad 3

Acrósticos para activar el vocabulario relativo al medio natural. En esta actividad se pueden utilizar diferentes tipos de diccionario.

Actividad 4

Expresamos y justificamos nuestras valoraciones.

Actividad 5

Itinerario y horario: utilización de oraciones de infinitivo y nominalizaciones para establecer el itinerario y el horario de la excursión.

Actividad 6

Programación de la excursión utilizando verbos en futuro y expresando la sucesión temporal mediante organizadores textuales y conectores temporales.

TERCERA TAREA: Nos preparamos

Objetivos

- Activar sus conocimientos sobre las Comunidades Autónomas de España y su patrimonio natural.
- Potenciar el conocimiento y la interiorización de normas de comportamiento respetuosas con el medio natural.
- Prever acciones y efectos.

Procedimientos

Uso de mapas, y programas informáticos como google maps, google earth,...

Lectura comprensiva de normas de uso público.

Justificación de normas mediante expresiones de causa y finalidad.

Empleo del lenguaje icónico referido a normas de uso público de los espacios naturales.

Actividad 1

Situar en el mapa de España seis CCAA, a las que pertenecen seis espacios naturales protegidos y cuevas relevantes, para repasar los conocimientos culturales sobre España.

Actividad 2

Dibujar en el mapa las banderas de las seis CCAA de la actividad anterior.

Actividad 3

Normas de uso público. Se trabaja la comprensión lectora, las expresiones de finalidad y las de causa, además de introducir normas de comportamiento en los espacios naturales protegidos que sirvan de modelo a la actividad siguiente. (También pueden situar el parque natural del Gorbea y la Comunidad Autónoma del País Vasco en el mapa y pintar su bandera.)

Actividad 4

Es continuación de la actividad anterior. Se trata de que ahora el alumno pueda elaborar normas para practicar expresiones de finalidad y de causa.

Actividad 5

Se practican en esta actividad diversas formas de expresar la obligación: futuro, perífrasis de obligación e imperativo.

Actividad 6

Hacemos carteles sobre algunas de las normas y consejos que hemos visto, para afianzar las expresiones de mandato, finalidad, causa y el uso de elementos icónicos.

TAREA FINAL: Nuestro folleto informativo**Objetivos**

- Reflexionar sobre la situación de comunicación.
- Reflexionar sobre los procesos de la expresión escrita.
- Favorecer dinámicas de trabajo cooperativo.

Procedimientos

Interacción oral con los compañeros para la planificación, redacción y revisión del texto.

Seleccionar el registro adecuado.

Seleccionar la información que ha de tener su escrito.

Elaboración de esquemas o guiones.

Uso de borradores y procedimientos de revisión colectiva de textos teniendo en cuenta la adecuación, coherencia, cohesión y corrección (Atención a la separación de los bloques de ideas en párrafos).

Actividades

Redactar una hoja informativa que se entregará a todos los compañeros. Mediante esta actividad se sintetizan y aplican todos los contenidos de la unidad y se planifican, redactan y revisan textos informativos y prescriptivos.

SOLUCIONARIO

VISITAMOS LA CUEVA DE FRIOUATO

Actividad 1

Por una carretera a 25 Kilómetros de Taza en dirección al sur.

Se bajan 520 escalones que llegan hasta el suelo de la sima.

Han de estar en forma y no padecer claustrofobia (miedo a estar encerrados en lugares estrechos).

Se necesitan tres horas para ir y volver.

Linternas y un buen calzado.

Actividades 2, 3, 4, 5 6 y 7.

Respuesta libre.

VAMOS AL PARQUE NACIONAL DE JBEL TAZZEKA

Actividad 1

1, y; 2, también; 3, pero; 4, por tanto; 5, sino; 6, porque; 7, por lo que; 8, si; 9, para.

Actividad 2

animales	plantas	minerales y suelos	lugares	turismo	sensaciones y emociones
ciervo de Berbería	cedro	silíceo	Jbel Tazzeke	entrada	vista
muflón de Berbería	alcornoque	calcáreo	Medio Atlas	guía	oído
	roble	kárstico	Gruta de Friouato	atractivo geológico	alegrar
	encina	fósiles	Gruta de Chíker		
	bosque mediterráneo	roca	este		
	flora	arcillas	oeste		
	sotobosque		base		
	palmitos		subterráneo		
	helecho				

Actividades 3

Respuesta libre

Actividad 4.

Ejemplos. *Tiene interés visitar el parque de Jbel Tazzeke porque podremos ver ciervos y muflones de Berbería.*

Merece la pena pasear por Jbel Tazzeke porque podremos ver gran variedad de árboles.

Actividades 5 y 6.

Respuesta libre.

NOS PREPARAMOS**Actividad 1**

Atención, el Parque Nacional de Picos de Europa ocupa parte de las CCAA de Asturias, Castilla y León, y Cantabria.

Si se quiere añadir el Parque Natural del Gorbea, que se encuentra en el País Vasco, se puede añadir su bandera.

Actividad 2, 3, 4 y 5.

Respuesta libre.

TAREA FINAL NUESTRO FOLLETO INFORMATIVO

Respuesta libre.

[3] [UN ESPACIO PARA TODOS]



María Pérez Sedeño

BREVE PRESENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD

La unidad propone la tarea de elaborar en clase un tablón de anuncios para asuntos que atañen a los alumnos, de modo que estos tengan un espacio de comunicación propio para sus intereses escolares, culturales y laborales. Con ello se pretende fomentar la autogestión, así como la difusión de actividades del instituto y del entorno, y a la vez desarrollar la conciencia laboral propia de su edad, y una cultura de consumo responsable.

A través de actividades sencillas, la unidad les permite a los alumnos escribir pequeños enunciados que parten de estructuras sencillas, como los avisos, pasando por el aprendizaje de lo que es la información relevante en reseñas de tipo cultural, para llegar a enseñarles a elaborar pequeñas demandas de empleo y anuncios de objetos de uso cotidiano. Los textos, de finalidad instructiva, informativa y apelativa, les harán reflexionar sobre la importancia de los exponentes lingüísticos en cada enunciado concreto.

Para conseguir esto se presentan modelos sobre los que reflexionar y se les dan ejemplos para guiarles en el aprendizaje de la escritura.

PRIMERA TAREA: ¿Y tú qué opinas?

Objetivos

- Poder expresar en grupo opiniones y preferencias sobre el tema propuesto en la unidad. Toma de contacto con el vocabulario de la unidad.

Procedimiento

En esta tarea de sensibilización, el profesor va guiando a los alumnos en su reflexión sobre necesidades de la comunidad escolar, a la vez que detecta los niveles de dificultad en la expresión oral. Eso le permitirá al profesor introducir vocabulario que los alumnos irán usando a lo largo de las diferentes tareas.

Actividad 1

Es la actividad preparatoria o introductoria de las tareas propiamente dichas. Consta de dos partes. Primero los alumnos se sumergen oralmente con los compañeros y el profesor, en la tarea que se va a realizar, con ello van recuperando vocabulario y anotando términos nuevos que utilizarán en actividades posteriores. Después, en la actividad propiamente dicha, se les pide que contesten a preguntas muy sencillas que resumen aquello que se ha tratado oralmente. Estas preguntas pueden servir de orientación para la tormenta de ideas inicial.

SEGUNDA TAREA: ¡ATENCIÓN!

Objetivos

- Repasar el tipo de comunicación que se da en los avisos: advertencia, señal, comunicación de algo breve, etc.
- Conseguir que sean capaces de redactar pequeños enunciados que expresen esas funciones.
- Aprender el uso de las formas verbales propias de cada función comunicativa.

Procedimiento

Desde la reflexión de la función que cumplen los avisos en la comunicación, y tras la lectura comprensiva de algunos enunciados concretos, se pide después a los alumnos que aprendan a redactarlos, llamándoles la atención sobre la forma de expresar el contenido comunicativo.

Actividad 1

Se centra en la comprensión de pequeños avisos y en la reproducción escrita de uno de ellos.

Actividad 2

Se les pide a los alumnos que reflexionen sobre las formas verbales empleadas según los contenidos comunicativos que expresen los avisos, y se les pide que copien esas formas.

Actividad 3

El alumno debe simplificar la estructura sintáctica de los enunciados dados para redactarlos en la forma propia de los avisos.

Actividad 4

Sobre un modelo concreto, es el alumno ahora quien debe producir enunciados complejos, después debe simplificarlos para darles la forma característica de los avisos.

TERCERA TAREA: Ocio, diversión y formación.

Objetivos

- Aprender a detectar la información relevante en reseñas de tipo cultural.
- Captar la coherencia temporal de los enunciados narrativos a través de los marcadores temporales del discurso.
- Poder redactar enunciados con información relevante.
- Facilitar a los alumnos la elaboración de enunciados concretos según la función comunicativa determinada.

Procedimiento

Desde la comprensión de la información básica en enunciados determinados, se va llevando a los alumnos a la práctica escrita de información elemental, acorde a la función concreta para la que se elabora esa comunicación.

Con estas actividades se pretende enseñar a los alumnos a practicar las máximas de cantidad (que el enunciado sea todo lo informativo – no más – que requiera el emisor), de calidad (que no diga nada que sea falso), de relación o relevancia (“que vaya al grano”, que diga sólo lo que tiene que decir), y de modalidad (que sea claro).

Actividad 1

A partir de un texto en el que aparece subrayada la información relevante, se les pide a los alumnos que lo reescriban de nuevo con esa información básica. Es una actividad sencilla que posibilita la actividad siguiente.

Actividad 2

Actividad doble. En primer lugar el alumno debe seguir el procedimiento enseñado en la actividad anterior, esto es, subrayar la información relevante, y reescribir el texto nuevamente. Después, se le pide que introduzca en el texto los marcadores temporales, de manera que sitúen los hechos narrados en la sinopsis de la película a la que hace mención la reseña dada. Es una actividad para desarrollar en los estudiantes la selección de información y la claridad expositiva.

Actividad 3

Ahora se le pide al alumno que cree él mismo un enunciado con información relevante.

Actividad 4

Se da al alumno una función comunicativa determinada para que sea él ahora quien redacte el enunciado apropiado.

Actividad 5

Esta actividad tiene como objetivo que los alumnos se pongan de acuerdo en gustos y preferencias y que escriban la síntesis de lo acordado.

CUARTA TAREA: Se ofrece... ¡Vende, cambia, no lo guardes!

Objetivos

- Crear en los adolescentes una mentalidad de aprovechamiento de los bienes de consumo propios.
- Enseñarles a hacer un borrador de ideas después de hablar sobre aquello que quieren anunciar.
- Aprender la relación directa entre las formas empleadas en las funciones comunicativas y el éxito comunicativo según el acto de habla que se lleve a cabo en el enunciado.
- Reflexionar sobre algunos mecanismos lingüísticos de la publicidad.
- Poder redactar pequeños anuncios de venta de artículos de uso propio.

Procedimiento.

Se parte de una actividad de relación semántica y sintáctica con estructura muy simple (Sujeto + Predicado + Complemento), para llegar a escribir enunciados más complejos. Con este fin, se les hace reflexionar a los alumnos en la actividad 3, sobre relación entre información relevante e intención comunicativa del emisor. Finalmente se les va guiando mediante preguntas para que aprendan a estructurar sus ideas en los enunciados más complejos.

Actividad 1

Pídale a los alumnos que reflexionen sobre la asociación semántica que resulta más apropiada para la intención comunicativa de la persona que anuncia su demanda de empleo.

Actividad 2.

Ahora se debe practicar la ampliación de las estructuras sintácticas a través del uso de complementos del sujeto y del predicado.

Actividad 3.

Insista en que los alumnos perciban que la cantidad de información no tiene que ver con la relevancia comunicativa. Entre las demandas 1 y 3, es más comunicativa la tercera, a pesar de tener el mismo número de ítems informativos.

Actividad 4.

A través de preguntas concretas se va guiando a los alumnos para que aprendan a hacer un borrador de las características propias de aquello que quieren anunciar. Se trabajan los rasgos de la descripción objetiva.

Actividad 5

Se trata de que los alumnos tomen conciencia de los pasos previos a la escritura: de la idea, al texto, pasando por la frase.

Actividad 6

Esta actividad desarrolla la expresión de diferentes actos de habla según la función comunicativa. Con la ayuda del profesor, el alumno buscará exponentes apropiados a estas funciones. Se dan algunos exponentes lingüísticos para practicar. El profesor debe hacer hincapié en la importancia del acto de habla empleado en la comunicación publicitaria.

Actividad 7.

Se trata de recuperar información contextual según un modelo oral. El alumno debe llegar a acuerdos sobre los posibles enunciados con los compañeros con los que trabaje. Después debe escribirlos.

La actividad desarrolla la competencia pragmática ya que les hace recomponer enunciados a través de respuestas muy concretas.

TAREA FINAL: Nuestro tablón de anuncios

Objetivos

- Proponer actividades que reproduzcan en su fase final lo aprendido en las tareas intermedias.
- Interesarles por actividades culturales y deportivas de su entorno.
- Fomentar el trabajo en equipo a través de la creación de los textos solicitados.

Aunque el tablón de anuncios que creen pueda tener las secciones que determinen, hemos optado por sugerirles una serie de actividades en la línea de lo que han trabajado en las tareas previas.

Actividad 1

Deben redactar avisos sencillos relativos a la vida escolar.

Actividad 2

Se dan sugerencias sobre:

Actividades para la sección de ocio y cultura.

La búsqueda de información cultural que pueda interesar al grupo de estudiantes.

La elaboración de eslóganes o titulares para atraer a los alumnos a las actividades del centro educativo.

Actividad 3

Se les recuerda los puntos que deben considerar para redactar una buena demanda de empleo.

Actividad 4

Tiene que ver con la sección ventas y se les pide que apliquen lo aprendido en la descripción objetiva.

SOLUCIONARIO

TAREA PRIMERA: ¿Y TÚ QUÉ OPINAS?

Respuestas libres a las preguntas planteadas.

TAREA SEGUNDA: ¡ATENCIÓN!

1. Respuesta libre.

2.

AVISOS	FUNCIÓN COMUNICATIVA	FORMA VERBAL
Cuidado con el escalón.	Advierte de peligro.	Implícita: ten, imperativo.
Equipo de sonido, no tocar.	Orden, mandato.	No tocar, infinitivo en forma negativa.
Antes de entrar, dejen salir.	Instrucción de comportamiento.	Dejen salir, subjuntivo e infinitivo.
Por favor, guarda silencio, estás en la biblioteca.	Ruego y recomendación.	Guarda, imperativo.

3.

- a) Cuidado, cables peligrosos.
- b) Se ruega silencio en la proyección de la película.
- c) No pisar, pista recién pintada.
- d) Biblioteca fuera de uso por exámenes.

4. Libre

TAREA TERCERA: OCIO, DIVERSIÓN Y FORMACIÓN

1. A título de ejemplo ponemos el siguiente texto-resumen:

La maleta de Cervantes es el título de un taller para niños en el que se realizan actividades sobre El Quijote. Las actividades que hacen se van pasando a niños de otros lugares. Se va a filmar un vídeo y se va a editar un libro con las propuestas de trabajo.

2.

Siete Mesas de Billar Francés

Proyección de cine

EN PRIMER LUGAR Ángela (Maribel Verdú) y su hijo Guille (Víctor Valdivia) viajan a la gran ciudad ante la repentina enfermedad de Leo, padre de ella y abuelo del chaval. CUANDO llegan, poco después del caluroso amanecer de un día de verano, Leo acaba de morir. EN ESE MOMENTO es Charo (Blanca Portillo), amante del difunto, la que pone a Ángela al corriente de la ruina del negocio paterno: un local en el que se alinean siete mesas de billar francés y que, con el paso de los años, fue perdiendo lustre, clientela y dinero. Para Charo, la única solución a la deuda es vender. ENTONCES, como si el destino viniera a confirmar que las desgracias llegan de tres en tres, Ángela tiene noticia de que su marido ha desaparecido en oscuras circunstancias. FINALMENTE, a partir de esta dolorosa realidad, Ángela se empeña en salir adelante y reconstruir su vida. Y lo primero que decide es emplear sus ahorros en volver a poner en marcha el viejo local.

3. El ejemplo viene dado en la unidad.

4 y 5. Actividades de expresión libre.

TAREA CUARTA: SE OFRECE... VENDE, CAMBIA, NO LO GUARDES.

1.

Chica	cuida	niños
veterinario	opera	perros de caza
estudiante	enseña	matemáticas
mecánico	repara	coche
Violinista	busca	alumnos particulares
nativa	da clases	de alemán

2. La actividad permite muchas asociaciones con más o menos eficacia publicitaria. El profesor tendrá que pedir que los alumnos expliquen las diversas asociaciones.

3. Los alumnos deberán decidir entre la primera y la tercera la que les parezca más completa. Aunque parece más importante especificar para dónde se pide el trabajo (demanda tercera) que el hecho de saludar.

Saludo	Presentación	Trabajo que solicita	Experiencia anterior	Horario	Dónde lo solicita	Datos de contacto
Hola	Me llamo Nuria	Monitora de comedor escolar	Experiencia con niños			Teléfono
	Chica responsable	Monitora de natación y socorrista			Sevilla o alrededores	
	Mercedes, estudiante de 3º curso, formal, responsable	Cuidado de niños	Experiencia anterior		Madrid, zona centro	Teléfono

4, 5, 6. Actividades de expresión libre.

7. Completa el diálogo telefónico de esta oferta de un teléfono que te hace un amigo.

¿Conoces el teléfono inteligente?

No, nunca he oído hablar de este teléfono.

Pues es estupendo, te avisa de lo que quieras.

Perdona, es que no necesito que me avise de nada.

Te avisa incluso si tienes alta tu presión sanguínea.

Tampoco quiero que me mida la presión sanguínea cada vez que lo uso.

¿Por qué no lo pruebas?

Gracias, pero no puedo probarlo, tengo mucha prisa.

[VISITA AL INSTITUTO CERVANTES]

Roberto Ortí Teruel



BREVE PRESENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD

El objetivo de la unidad es visitar una exposición en un centro del Instituto Cervantes de Marruecos. Para ello, los alumnos tendrán que realizar todas las gestiones oralmente y por escrito para solicitar dicha visita. Al final, los alumnos elaborarán un informe sobre las actividades del Instituto Cervantes y la exposición visitada, expresando también sus gustos y los aspectos más relevantes de la misma.

Se pretende desarrollar la sensibilidad hacia el arte al mismo tiempo que se da a conocer una de las instituciones españolas que desarrolla su acción en el extranjero, el Instituto Cervantes.

En el diseño de las actividades se ha tenido en cuenta la integración de destrezas orales y escritas. Se hace énfasis en el desarrollo de la competencia textual; se presentan una serie de actividades para que el alumno escriba textos dialogados y textos informativos.

PRIMERA TAREA: ¿Dónde vamos?

Objetivos

- Expresarse oralmente y por escrito sobre una actividad cultural que organiza una institución española.

Procedimiento

Se parte de los conocimientos previos del alumno tanto en sus competencias generales como en su competencia comunicativa. Se guía al alumno para que descubra en cooperación con sus compañeros los aspectos más relevantes de la exposición que van a visitar.

Actividad 1

Se apela a los conocimientos lingüísticos previos del alumno, relacionados con las actividades de tiempo libre. Se corrigen errores sistemáticos y se introducen otras actividades.

Actividad 2

A partir de los conocimientos del alumno se presenta el Instituto Cervantes.

Actividades 3, 4, y 5

Se apela a la experiencia personal de los alumnos para conseguir su motivación y participar en la visita cultural.

Actividad 6

El alumno en esta actividad maneja documentos auténticos por Internet o bien textos fotocopiados de páginas web. Esto incide positivamente en su motivación.

Actividad 7

Actividad de comprensión lectora. Las preguntas hacen referencia a los contenidos generales de la página web. El objetivo es familiarizar al alumno con la organización general de la información en la página web.

Actividad 8

Lectura selectiva.

Actividad 9

Actividad de reflexión gramatical sobre el futuro imperfecto y sobre la expresión de fechas (artículo el + día + mes + prep. de + año)

Actividad 10

Actividad oral donde se practica contenidos léxicos y estructuras gramaticales, vistos previamente.

Actividad 11

Actividad de práctica escrita. Se trata de escribir un texto real de carácter informativo en el que se anuncia la próxima visita cultural.

SEGUNDA TAREA: ¿Cómo quedamos?**Objetivos**

- Tomar conciencia de las diferencias entre las interacciones de carácter formal e informal, tanto oralmente como por escrito.
- Concertar oralmente una visita a una institución.
- Escribir una carta o un email para solicitar una visita a una institución.

Procedimiento

Se parte de los conocimientos lingüísticos y experiencia del alumno para programar una serie de actividades cuyo objetivo es capacitarle para conseguir los objetivos expresados: concertar oralmente y por escrito una visita.

Se pone especial énfasis en las diferencias del registro formal e informal.

Actividad 1

Actividad de contextualización y de presentación, el alumno de manera intuitiva puede distinguir cuando una imagen o un diálogo se corresponden con una situación comunicativa formal. Se pretende que tome conciencia de qué mecanismos lingüísticos determinan el grado de formalidad de una interacción.

En esta actividad se presentan pautas orales para concertar una visita.

Actividad 2 y 3

Actividad de práctica oral y escrita cuyo objetivo es fijar los contenidos y estructuras para concertar una cita.

Actividad 4

Se propone una secuenciación de actividades para que el alumno sea capaz de dirigirse a una institución y formular una solicitud.

Actividad 4.1

Actividad de presentación de estructuras léxicas relacionadas con las peticiones.

Actividad 4.2

Actividad de práctica oral y escrita, se apela a la experiencia real y al conocimiento del mundo para que el alumno realice esta actividad en cooperación con su compañero.

Actividad 4.3

Actividad de contextualización, se pretende que el alumno tome conciencia de las convenciones que existe en el lenguaje escrito en relación con las cartas formales.

Actividad 4.4

Actividad de presentación en la que se introducen enunciados característicos de las cartas formales.

Actividad 4.5

Actividad de práctica escrita, la actividad está guiada respecto al orden y los contenidos que deben aparecer en la carta.

Actividad 4.6

Con el objetivo de fomentar el autoaprendizaje y la autonomía del alumno se presenta un modelo de carta para que el alumno sea consciente de los posibles errores y mejoras que incorporar en su carta.

Actividad 5

Para fomentar la autonomía del alumno debe ser éste el que realmente busque la dirección electrónica del Instituto Cervantes.

Se aprovecha esta actividad para dar la forma definitiva a la solicitud de visita al Instituto Cervantes. Se incorporan todos los cambios contemplados en la actividad.

TERCERA TAREA: Vamos a la exposición

Objetivos

- Interactuar oralmente en un contexto formal para solicitar información sobre las actividades del Instituto Cervantes y aspectos relevantes de la exposición visitada.

Procedimiento.

Se vincula la experiencia directa del alumno fuera de clase en la visita al Instituto Cervantes con la clase del español. El alumno percibe de manera efectiva que el español es una lengua para la comunicación y para el desarrollo cultural.

Actividad 1

Actividad de contextualización, se parte de los conocimientos del alumno para planificar la visita al Instituto Cervantes.

Actividad 2

Actividad de presentación de los exponentes lingüísticos, gramaticales y léxicos para preguntar sobre la actividad cultural del Instituto Cervantes.

Actividad 3

Actividad de sistematización, se aprovecha esta actividad para corregir los errores globales y fijar las preguntas que se van a realizar durante la visita.

Actividad 4

Es importante que esta actividad se realice en español. La participación del alumno en la toma de decisiones en el aula fomenta la autonomía y la motivación.

Actividad 5

Para solicitar material publicitario en el Instituto Cervantes. Se realizará en español. Se vincula de manera directa la realidad externa al aula con la clase de español.

Actividad 6

Actividad de práctica real, se interactúa en la realidad en la lengua española; se pone en práctica lo aprendido en clase.

CUARTA TAREA: Me ha encantado

Objetivos

- Redactar un texto informativo sobre el Instituto Cervantes.
- Expresar oralmente y por escrito los gustos, preferencias y valoración sobre una exposición.

Procedimiento

Las actividades realizadas en clase previamente y la experiencia vivida – la visita cultural al Instituto Cervantes – son imprescindibles para realizar esta tarea. Los alumnos hablan y escriben de su propia experiencia personal, también compartida con el resto de sus compañeros.

Actividad 1

Actividad recordatoria cuyo objetivo es repasar los exponentes lingüísticos relacionados con la función de expresar gustos y preferencias.

Actividad 2

Actividad de práctica, se apela a la experiencia vivida y a la información recogida durante la visita al Instituto Cervantes.

Actividad 3

Actividad de sistematización, el objetivo es presentar de manera esquemática la información recogida por los alumnos del Instituto Cervantes.

Actividad 4

Actividad de práctica escrita guiada. El objetivo es redactar un informe sobre la actividad realizada. Se puede utilizar el material recogido y también volver a visitar la página web del Instituto Cervantes.

Actividad 5

Actividad de práctica escrita cuyo objetivo es dar la opinión y gusto personal sobre la exposición visitada.

Actividad 6

Actividad que se aprovecha para corregir los errores más generalizados. Se pretende motivar a los alumnos para repetir la experiencia.



EMBAJADA
DE ESPAÑA
EN MARRUECOS

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN