

# Guía para docentes y asesores españoles en Australia, Filipinas y Nueva Zelanda 2022-2023

Ministerio  
de Educación  
y Formación Profesional



# GUÍA PARA DOCENTES Y ASESORES ESPAÑOLES EN AUSTRALIA, FILIPINAS Y NUEVA ZELANDA

2022-2023



Catálogo de publicaciones del Ministerio: [sede.educacion.gob.es/publiventa](http://sede.educacion.gob.es/publiventa)  
Catálogo general de publicaciones oficiales: [cpage.mpr.gob.es](http://cpage.mpr.gob.es)

**Dirección:**

David Ferrán Priestley  
Consejero de Educación en Australia y Nueva Zelanda

**Coordinación:**

Nuria Rodríguez de Vega  
Asesora Técnica en Australia

Consejería de Educación en Australia y Nueva Zelanda  
15 Arkana St.  
Yarralumla. ACT 2600  
Teléfono: +61-2-62734291  
Página web: [educacionyfp.gob.es/australia](http://educacionyfp.gob.es/australia)  
Twitter: @education\_spain  
Facebook: EducationSpaininAustraliaandN.Zealand  
Instagram: spainedinaustralasia



MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL  
Secretaría de Estado de Educación  
Dirección General de Planificación y Gestión  
Educativa  
Unidad de Acción Educativa Exterior

Edita:

© SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA

Subdirección General de Atención al Ciudadano, Documentación y Publicaciones

Edición: noviembre 2022

NIPO: 847-22-127-7

## Índice

<b>I. BIENVENIDA</b> .....	<b>7</b>
<b>II. AUSTRALIA</b> .....	<b>8</b>
<b>1. INTRODUCCIÓN</b> .....	<b>8</b>
<b>2. GESTIONES ADMINISTRATIVAS E INSTALACIÓN EN EL PAÍS</b> .....	<b>9</b>
2.1. Antes de salir de España.....	9
2.2. Al llegar al país .....	11
2.3. Impuestos.....	16
<b>3. CENTROS Y PROGRAMAS</b> .....	<b>16</b>
3.1. Sistema educativo: aspectos generales (consulte “El mundo estudia español” para información más detallada).....	16
3.2. Centros y programas de destino .....	20
<b>4. FORMACIÓN DEL PROFESORADO</b> .....	<b>30</b>
4.1. Contribución de la Administración española y del país .....	30
<b>5. CONOCER EL PAÍS</b> .....	<b>33</b>
5.1. Clima y geografía.....	33
5.2. Demografía .....	33
5.3. Sistema político y administrativo.....	34
5.4. Vida cotidiana.....	34
5.5. Diferencias culturales .....	37
<b>6. LISTAS DE CONTROL DE TRÁMITES</b> .....	<b>37</b>
6.1. Profesorado de nueva incorporación al programa / país .....	37
6.2. Retorno a España / Cese en el programa .....	38
<b>7. ENLACES, SIGLAS Y DIRECCIONES WEB ÚTILES</b> .....	<b>38</b>
<b>III. FILIPINAS</b> .....	<b>40</b>
<b>1. INTRODUCCIÓN</b> .....	<b>40</b>
<b>2. GESTIONES ADMINISTRATIVAS E INSTALACIÓN EN EL PAÍS</b> .....	<b>41</b>
2.1. Antes de salir de España.....	41
2.2. Al llegar al país .....	44
2.3. Impuestos.....	47
<b>3. CENTROS Y PROGRAMAS</b> .....	<b>47</b>
3.1. Sistema educativo: aspectos generales .....	47
3.2. Centros y programas de destino .....	51
<b>4. FORMACIÓN DEL PROFESORADO</b> .....	<b>52</b>
4.1. Contribución de la Administración española y del país .....	52
<b>5. CONOCER EL PAÍS</b> .....	<b>55</b>
5.1. Clima y geografía.....	55
5.2. Demografía .....	55
5.3. Sistema político y administrativo.....	56
5.4. Vida cotidiana.....	57
5.5. Diferencias culturales .....	59
<b>6. LISTAS DE CONTROL DE TRÁMITES</b> .....	<b>60</b>
6.1. Profesorado de nueva incorporación al programa / país .....	60
6.2. Retorno a España / Cese en el programa .....	61
<b>7. ENLACES, SIGLAS Y DIRECCIONES WEB ÚTILES</b> .....	<b>62</b>

<b>IV. NUEVA ZELANDA</b> .....	<b>63</b>
<b>1. INTRODUCCIÓN</b> .....	<b>63</b>
<b>2. GESTIONES ADMINISTRATIVAS E INSTALACIÓN EN EL PAÍS</b> .....	<b>64</b>
2.1. Antes de salir de España.....	64
2.2. Al llegar al país .....	64
2.3. Impuestos.....	69
<b>3. CENTROS Y PROGRAMAS</b> .....	<b>69</b>
3.1. Sistema educativo: aspectos generales .....	69
3.2. Centros y programas de destino .....	72
<b>4. FORMACIÓN DEL PROFESORADO</b> .....	<b>75</b>
4.1. Contribución de la Administración española y del país .....	75
<b>5. CONOCER EL PAÍS</b> .....	<b>76</b>
5.1. Clima y Geografía .....	76
5.2. Demografía .....	78
5.3. Sistema político y administrativo.....	78
5.4. Vida cotidiana.....	79
5.5. Diferencias culturales .....	81
<b>6. LISTAS DE CONTROL DE TRÁMITES</b> .....	<b>83</b>
6.1. Profesorado de nueva incorporación al programa / país .....	83
6.2. Retorno a España / Cese en el programa .....	83
<b>7. ENLACES, SIGLAS Y DIRECCIONES WEB ÚTILES</b> .....	<b>84</b>



## LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN EN AUSTRALIA, FILIPINAS Y NUEVA ZELANDA



Imagen: Google maps. Elaboración propia

## I. BIENVENIDA

La incorporación a la Administración educativa en el exterior representa un reto y una oportunidad única para el funcionario. El desafío de adaptación en lo personal y profesional desde el punto de vista geográfico, territorial, de idioma, de usos y costumbres es inmenso. Sin embargo, estos retos son a la vez una oportunidad de desarrollo profesional y personal gracias al contacto con una cultura y lengua diferentes. El honor y la responsabilidad de representar a España, al Ministerio de Educación y al español deben estar presentes durante toda la estancia del funcionario tanto en el ámbito de trabajo como en su desempeño personal. La adaptación al nuevo entorno en sentido amplio y el aprovechamiento de esta privilegiada experiencia dejarán un poso imborrable en la Consejería y en la vida de cada funcionario.

El trabajo de asesor o del docente ALCE adscrito a la Consejería difiere en gran medida del día a día en un centro español. El funcionario podrá desarrollarse y crecer como docente en el exterior para reingresar en el sistema educativo español como aún mejor profesional y persona. Sin duda, toda esta experiencia se ve colmada con la representación de España y del español a nivel internacional, el conocimiento y estudio de otros sistemas educativos, el contacto con docentes de otros países, la formación en nuevas competencias, la gestión de movilidades internacionales, el contacto con la comunidad española en el exterior...

La presente guía tiene una doble vertiente: Por un lado intenta caracterizar estos puestos de trabajo de manera que el recién incorporado pueda conocer las distintas tareas que forman parte de su responsabilidad así como los medios que tiene a su disposición y la forma de obtenerlos.

Por otro, viene a ser una a modo de guía práctica del país y de la mejor forma de resolver los desafíos y retos con que se enfrenta un recién incorporado a él.

Conviene advertir, no obstante, que esta guía, al estar redactada sobre el formato de problemas y de su eventual resolución, pretende ser eminentemente práctica, pero no puede en modo alguno sustituir a lo que debiera darse de forma normal, y es que en el proceso de relevo de los funcionarios estos deban realizar un informe general sobre todos y cada uno de los elementos que conforman el ámbito del puesto de trabajo así como un intercambio de información, a poder ser de carácter presencial.

Ser funcionario de la Acción Educativa Española en el Exterior es una suerte y un privilegio que siempre deben estar presentes durante toda la estancia.



David G. Ferrán Priestley  
Consejero de Educación

## II. AUSTRALIA



Imagen: Mapa geográfico de Australia de Wikipedia

### 1. INTRODUCCIÓN

La Consejería de Educación en Australia, Filipinas, India, Nueva Zelanda, Singapur y Tailandia es un órgano de las Embajadas de España en Canberra, Manila, Nueva Delhi, Wellington, Singapur y Bangkok cuyas funciones principales consisten en promover, gestionar y coordinar las actuaciones educativas encaminadas a la difusión de la lengua y cultura española en los países de actuación sin perjuicio de las competencias encomendadas a otros órganos de las respectivas misiones diplomáticas. Tiene su sede en Canberra y depende funcionalmente del Ministerio de Educación y Formación Profesional ocupándose de sus programas de actividad internacional en estos seis países con un total de cinco asesores técnicos.

En Australia se desarrollan los siguientes programas del Ministerio: el programa de Auxiliares de Conversación (tanto el de extranjeros en España como el de españoles en Australia), el programa de Agrupaciones de Lengua y Cultura Españolas, la red de centros ISA y el programa de Profesores Visitantes que se estrena en el año escolar austral 2023. Igualmente, contamos con dos Centros de Recursos desde donde se ofrece formación al profesorado de español del país. Existen dos asesorías técnicas en Australia, una en Canberra y la otra en Melbourne.





## 2. GESTIONES ADMINISTRATIVAS E INSTALACIÓN EN EL PAÍS

### 2.1. Antes de salir de España

#### 2.1.1. Pasaporte y Visado

Una vez producido el nombramiento, el primer requisito para poder viajar a Australia es obtener el pasaporte de servicio y una nota verbal. Este último documento lo expide el Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación y está dirigido a la Embajada de Australia en España en la que se da cuenta del hecho del nombramiento, se solicita el correspondiente visado y se comunica asimismo la persona a la que viene a sustituir.

Para poder solicitar el pasaporte de servicio y la nota verbal es necesario acudir al Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación con el pasaporte en vigor, dos fotografías y el nombramiento como asesor técnico docente. Los cónyuges de nacionalidad distinta a la española, que no ostenten nacionalidad española, no tendrán acceso al pasaporte de servicio de acuerdo con lo establecido en el Real

Decreto 825/1978, de 2 de marzo, por el que se crea el pasaporte de servicio para el personal de las representaciones diplomáticas y consulares de España en el extranjero. Una vez obtenido el pasaporte de servicio y la nota verbal, hay que solicitar un visado en la Embajada de Australia.

Toda la información relativa a la obtención del pasaporte de servicio, la nota verbal y el visado, así como la relación con las Misiones diplomáticas extranjeras se encuentra en la publicación del Ministerio de Educación y Formación Profesional “Asesores técnicos destinados en el exterior”.

Cuando tengamos el pasaporte de servicio y la nota verbal, el visado se deberá solicitar y obtener de las autoridades inmigratorias australianas: el Visado subclase 995 para los asesores técnicos, y el Visado subclase 403 para los docentes del programa ALCE. En la página web del Ministerio del Interior australiano (Department of Home Affairs), está disponible toda la información sobre legislación australiana referente a visados y fronteras.

### 2.1.2. Documentación que se debe llevar al país

Se recomienda llevar a Australia la siguiente documentación:

- Certificados de nacimiento
- Libro de familia
- Expedientes de los colegios de los hijos
- Fotografías de carné en abundancia y de todos los miembros de la familia
- Cartillas de vacunación
- Expedientes médicos
- Tarjetas sanitarias

### 2.1.3. Otros

#### Mudanza

Aunque la compañía de mudanza se lo comunicará con antelación, es importante tener conocimiento de toda una serie de restricciones existentes en el contenido de las mudanzas con destino Australia debido a la normativa de bioseguridad del control de fronteras australianas.

A la hora de organizar la mudanza a Australia habrá que asegurarse por ejemplo de que no haya restos de tierra o hierba en ruedas de bicicletas, zapatos, palos de golf, etc. Para más información se pueden encontrar todas las restricciones en la página web del Ministerio de Agricultura, Agua y Medio Ambiente. Todas las mudanzas son inspeccionadas a su llegada a Australia. Si tras la inspección se determina que hay artículos que necesitan ser limpiados, habrá un recargo por su limpieza.

## Contratos en España

Resulta aconsejable proceder a la cancelación de contratos u obligaciones contraídos en España y que no se desee continuar (alquileres, seguros, suministro de servicios, teléfonos, internet, cuentas bancarias, contratos de TV, tarjetas...). Habría que realizar especial hincapié en la necesidad de avisar a las compañías aseguradoras con al menos dos meses previos a la cancelación del seguro. Si no se hace así, se entiende por no cancelado y se sigue cobrando el año entero.

## Asuntos jurídicos

Cabría poner especial atención en los bienes cuya administración se precise delegar o encargar, pues será necesario otorgar los poderes suficientes mediante notario. Igualmente, debería resolverse antes del traslado el pago de deudas pendientes, multas de tráfico o aparcamiento para evitar embargos innecesarios.

## Certificado digital

Es aconsejable obtener el certificado digital, si no se dispone de uno, ya que una vez en Australia facilitará la realización de trámites digitales con las Administraciones en España.

## 2.2. Al llegar al país

### 2.2.1. Traslados aeropuerto - vivienda

Podemos coger un servicio de taxi en el aeropuerto para trasladarnos al alojamiento que hayamos contratado para los primeros días antes de obtener la vivienda permanente. Deberemos guardar el justificante de pago por este servicio, así como de las tarjetas de embarque del asesor y sus dependientes.

### 2.2.2. Acreditación

Los asesores técnicos deben acreditarse ante el Departamento de Asuntos Exteriores y Comercio australiano (DFAT). Dicha acreditación se realiza, según la guía protocolaria australiana, a la que es preciso acompañar:

- Nota verbal de la Embajada de España o Consulado General de España.
- Modelo A “Notification of Arrival of Staff Member of Diplomatic Mission or Consular Post”.
- Copia de la primera hoja del pasaporte en la que figuren los datos de identificación, así como de la hoja del pasaporte en la que figure el sello de entrada en el supuesto de que este haya sido sellado.
- Dos fotografías.

Como consecuencia de dicho trámite se estará acreditado por el Departamento de Asuntos Exteriores y Comercio australiano para el cumplimiento de la función, y se recibirá el documento de identidad diplomático o técnico, expedido por dicho departamento. La acreditación y la definición de lo que se entiende por “familiares dependientes” corresponde en exclusiva al estado receptor.

Este trámite no se realiza de manera particular sino a través de la Consejería de Educación.

### 2.2.3. Inscripción consular

Los funcionarios que residan en el exterior, así como los que trasladen su residencia al extranjero deben inscribirse como residentes en el Registro de Matrícula Consular correspondiente al domicilio en el que vayan a vivir. La inscripción les permitirá renovar su documentación, poder acreditar que es residente en el extranjero y participar en los procesos electorales que se convocan en España, así como solicitar asistencia consular ante situaciones de necesidad. No obstante, la no inscripción en el Registro de Matrícula Consular no afecta a la protección consular que corresponde a los españoles que se encuentren en el extranjero.

Para inscribirse deben acudir a la oficina consular correspondiente, acreditar su identidad y nacionalidad española con la documentación pertinente y rellenar una ficha con sus datos entregando asimismo una fotografía.

Es importante informar a la oficina consular de los cambios de domicilio, trámite necesario a efectos electorales, de emergencia consular o para cualquier notificación que la Administración quiera realizar al ciudadano.

### 2.2.4. Empadronamiento

La inscripción consular en el exterior, que causará baja en nuestro lugar de empadronamiento en España, nos permitirá ejercer nuestro derecho al voto en unas próximas elecciones convocadas en España.

### 2.2.5. Apertura de una cuenta bancaria y tarjetas de crédito

Es muy aconsejable informarse en España sobre la existencia de bancos competentes para la situación de los funcionarios trasladados al exterior y sus familias, así como de su funcionamiento para realizar transferencias y trabajar con divisas. No es en absoluto desdeñable dedicar tiempo a prever la atención de los primeros gastos y también llevar tarjeta de crédito ampliamente aceptada.

Resulta recomendable informarse de, y en su caso negociar en España con el banco, las comisiones por enviar dinero al exterior.

En cualquier caso, es necesario abrir una cuenta corriente en Australia para atender al funcionamiento ordinario. El procedimiento es muy simple. Basta acudir a una entidad bancaria con el pasaporte y una dirección postal. Los bancos principales que operan en Australia son el Commonwealth Bank, el NAB, el ANZAC Bank y el Westpac. Es importante elegir un banco que cuente con una sucursal cerca del lugar de residencia o del trabajo, aunque casi todas las entidades cuentan con un servicio amplio de cajeros electrónicos. Asimismo, conviene saber si el banco australiano cuenta con un banco correspondiente en España. En Australia resulta muy conveniente disponer de una tarjeta de crédito o débito dado que, aunque en las ciudades la red de cajeros está muy extendida, no ocurre lo mismo fuera del ámbito urbano.

Los bancos suelen informar sobre la manera más económica para mantener la cuenta de manera casi gratuita (cancelar el envío de extractos bancarios por correo, utilizar la banca electrónica, etc.).

La decisión de percibir las retribuciones a través de la cuenta abierta en el exterior o en España dependerá de las condiciones y necesidades en Australia, tomando en consideración que el nivel general de precios en Australia es bastante más elevado que en España.

### 2.2.6. Vivienda: tipos de alojamiento y suministros

Tenemos que prever bien cuánto tiempo vamos a necesitar alojarnos de forma temporal antes de encontrar la vivienda que más se ajuste a nuestras necesidades. El alojamiento en Australia es caro, por lo que hay que estar preparados para estos gastos iniciales.

Con carácter general, el sistema inmobiliario es muy transparente, existiendo páginas web especializadas en que aparecen debidamente sistematizadas, por características, precios o barrios, las ofertas. Es preciso tener en cuenta, no obstante, que normalmente este mercado se organiza a través de agencias que suelen actuar con plenos poderes de sus mandatarios. Suele ocurrir que dichas agencias establezcan turnos para visitar las propiedades, turnos a los que asisten simultáneamente todos los interesados quienes, una vez enterados de las características de la vivienda, han de hacer su solicitud a través de una aplicación informática. Se recomienda, caso de estar interesado, realizar la aplicación con la máxima rapidez ya que, en ocasiones, puede haber varias personas interesadas en alquilar una misma propiedad.

Los contratos de arrendamiento suelen exigir una fianza equivalente a un mes, y, además, suelen ser muy exhaustivos en su clausulado. Es común que se realicen visitas de inspección periódicas a la propiedad alquilada y la agencia haga fotos del su estado. Tras cada visita la agencia elabora un informe con los aspectos positivos y negativos encontrados en la inspección.

Es muy importante conocer la normativa de arrendamiento del estado o territorio australiano donde se resida respecto a marcharse de la propiedad alquilada antes de tiempo y romper el contrato. Por ello, resulta recomendable introducir el cambio de destino del funcionario como cláusula de rescisión del contrato de arrendamiento (cláusula diplomática). En el caso en que no estuviera prevista dicha eventualidad, tal rescisión conllevaría la obligación de indemnizar al arrendador.

### 2.2.7. Teléfono y aparatos eléctricos

Al igual que en otros países, es posible comprar tarjetas para realizar llamadas telefónicas al extranjero. Hay diversas tarjetas recargables disponibles en los supermercados, en las tiendas de conveniencia o en correos. Sin embargo, la mejor opción para llamar a España es utilizar servicios de mensajería online como Skype, WhatsApp o programas similares. Algunos de estos programas permiten también llamar a teléfonos fijos o móviles por un precio mucho más reducido que el de las tarjetas y ofrecen la ventaja de poder realizar videollamadas a otros dispositivos similares. No obstante, es muy importante tener en cuenta que estos servicios en línea consumen bastante ancho de banda y que en Australia las conexiones a internet

tienen un límite mensual de datos disponibles. En Australia una buena conexión de internet puede ser cara porque el sistema de tarifa plana no está extendido. Al contratar una conexión a internet el usuario puede contratar una tarifa plana o contratar un límite disponible para acceso a datos mensual. En las principales ciudades se está ya instalando conexión de fibra óptica conocida como *nbn* pero los problemas con la conexión a internet en Australia, incluso en zonas metropolitanas, no son ajenos al usuario.

Para llamar a un teléfono fijo en Australia, hay que marcar primero el cero más el código del estado:

- 02 para Nueva Gales del Sur (NSW) y el Territorio de la Capital Australiana (ACT)
- 03 para el estado de Victoria (VIC) y Tasmania (TAS)
- 08 para Australia Meridional (SA), Australia Occidental (WA) y el Territorio del Norte (NT)
- 07 para Queensland (QLD)

Comprar un teléfono móvil barato junto a una tarjeta prepago cuyo saldo se haya de ir recargando es una posibilidad. Hay varias compañías que ofrecen esta opción (Telstra, Optus, Vodafone...) A la hora de elegir una compañía es importante tener en cuenta la cobertura telefónica que ofrece ya que cuando se viaja fuera de las ciudades la cobertura puede fallar e incluso dentro de áreas metropolitana la cobertura, dependiendo de la compañía, también puede variar.

Para llamadas a Australia desde el extranjero hay que usar el código internacional +61. Para llamar a España se marca el prefijo +34.

Es preciso tener en cuenta que la toma de corriente eléctrica en Australia es diferente a la que se usa en España. Sin embargo, el voltaje es el mismo y solo se necesita un adaptador para el enchufe. Estos adaptadores se pueden obtener en España, pero también se pueden encontrar con facilidad en Australia sin que existan diferencias significativas de precio. Lo importante es tener en cuenta que todos los aparatos eléctricos españoles tendrán necesidad de adaptador por lo que al menos para las necesidades más inmediatas (teléfono móvil, ordenador, tablet) es recomendable venir provistos desde España con algún adaptador de enchufe.

### 2.2.8. Trámites para obtener asistencia sanitaria

El funcionario debe familiarizarse lo antes posible con el procedimiento que la compañía de asistencia sanitaria asignada utilice para ofrecer cobertura sanitaria en el extranjero: reembolsos, formularios, autorizaciones, etc.

A continuación, se detallan algunos consejos que tener en cuenta en este ámbito:

- Llevar las tarjetas del seguro médico de cobertura y los formularios necesarios para reclamación de servicios y gastos.
- Familiarizarse con la plataforma en línea que utiliza la compañía: cómo realizar peticiones de reembolso de consultas, pruebas, etc.



- Llevar los historiales médicos, así como las medicinas necesarias para continuar con los tratamientos por varios meses.
- Informarse si los medicamentos que se necesitan para los diferentes tratamientos estarán disponibles en el país de destino.

Es importante destacar que, en el caso de que la familia (cónyuge o hijos) se quede en España y no acompañe al funcionario a destino en el extranjero, habrá que insistir en que las tarjetas sanitarias sean enviadas al domicilio adecuado y no todas al puesto de destino, pues entonces habría que reenviarlas con el consiguiente retraso y trastorno. Es muy importante hacerlo desde el principio y notificar los cambios. Australia es un país desarrollado por lo que las prestaciones de salud son perfectamente homologables con las europeas.

Cada vez que sea necesario acudir al médico, habrá que solicitar un breve informe, así como la factura para proceder a la solicitud de reembolso correspondiente, la cual se recomienda hacer online por lo cómodo y práctico que resulta.

Todos los funcionarios destinados en el exterior tienen cubierta la asistencia sanitaria con la entidad que MUFACE tiene concertada. Actualmente se trata de DKV, la cual tiene editado un manual con información exhaustiva sobre el procedimiento a seguir en caso de necesidad de asistencia médica o farmacéutica.

### 2.2.9. Carné de conducir

Contar con el carné de conducir australiano es recomendable porque sirve de documento de identificación en numerosas situaciones y puede ser requerido para entrar en bares, así como para facilitar trámites de identificación cuando se viaja por Australia. Se puede obtener con solo presentarse en alguna de las oficinas de tráfico del correspondiente estado o territorio y abonar las tasas correspondientes. El proceso es automático y no es necesario hacer ninguna prueba.

### 2.2.10. Otros

#### Trabajo de los cónyuges

En Australia los familiares que se trasladan con funcionarios españoles destinados en el exterior pueden realizar trabajos remunerados sin necesidad de renunciar a los privilegios e inmunidades en país de destino que se pudieran disfrutar.

#### Escolarización de los hijos

Resulta recomendable realizar la reserva de plaza en el colegio seleccionado cuanto antes. Los expedientes de los niños de los cursos realizados en España deberán traducirse al idioma del colegio en el que se pretende matricular a los niños a través de un traductor acreditado; en muchos casos no los aceptan si no es así, siendo más difícil en ocasiones encontrar un traductor en destino. En el caso de que se cambie de

modelo curricular, resulta altamente recomendable realizar una tabla de equivalencias de los diferentes grados. Muchos centros educativos exigen las cartillas o archivos de vacunación para la admisión de los alumnos.

La educación es obligatoria y gratuita en los centros públicos a partir de los 5 años en todos los estados y territorios australianos.

Conviene mencionar que el Centro para la Innovación y el Desarrollo de la Educación a Distancia ([CIDEAD](#)) proporciona atención educativa para los niveles de educación primaria, secundaria obligatoria y para adultos, bachillerato y estudios de formación profesional a los ciudadanos españoles en el exterior

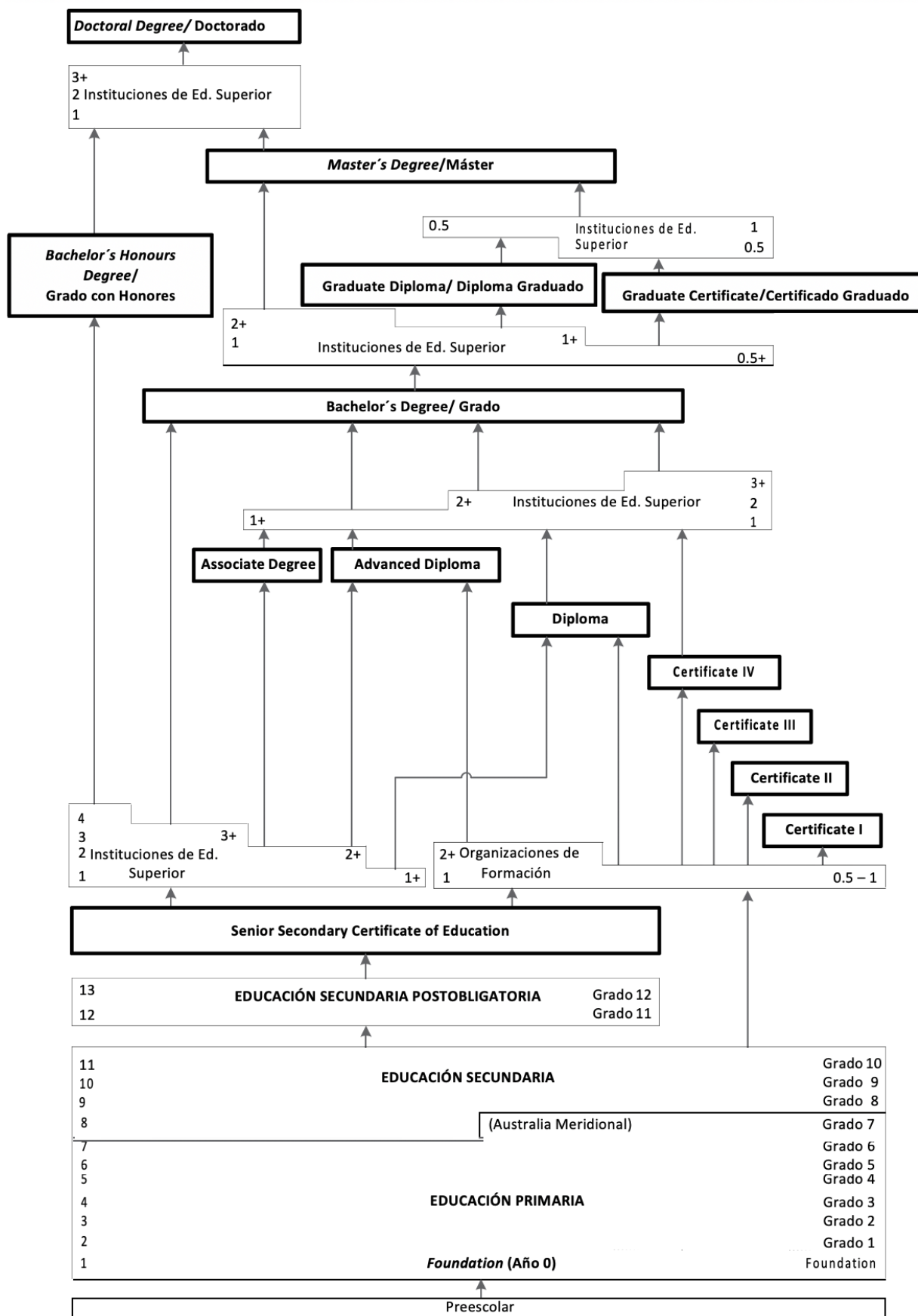
### 2.3. Impuestos

Al ser docentes y asesores técnicos, residentes fiscales en España, es importante no olvidarse de realizar anualmente la Declaración de la Renta de las personas físicas a su debido tiempo. Altamente recomendable es contar con un certificado digital para agilizar los trámites. Aquellas personas que trasladen su domicilio al extranjero, por la obligatoriedad de darse de alta en el Registro de Matrícula Consular (causando consecuentemente baja en el padrón municipal), en caso de pagar una hipoteca sobre su vivienda habitual, deberán tenerlo en cuenta a la hora de la desgravación del impuesto de la renta de las personas físicas.

## 3. CENTROS Y PROGRAMAS

### 3.1. Sistema educativo: aspectos generales (consulte “El mundo estudia español” para información más detallada)

La enseñanza escolar en Australia transcurre durante trece años y es obligatoria hasta los 16 años (a la finalización del año 10). A la finalización del año 12 se obtiene el certificado de educación secundaria superior (*Senior Secondary Certificate of Education*). Con el certificado de educación secundaria superior se puede acceder a los estudios superiores universitarios de grado asociado o grado, máster y doctorado. Por otra parte, también existen estudios catalogados como Formación Profesional (*VET-Vocational Education Training*) impartidos por organizaciones de formación registradas (*RTO-Registered Training Organisations*). A la finalización del año 10 ya se puede acceder a estudios de formación profesional.



Fuente: Country Education Profiles. Australia 2015. Dept. of Education and Training. Australian Government.

La Commonwealth australiana presenta ocho sistemas educativos escolares diferentes que corresponden a los 6 estados y 2 territorios que la forman: Nueva Gales del Sur, Victoria, Queensland, Australia Occidental, Australia Meridional, Tasmania, el Territorio del Norte y el Territorio de la Capital Australiana; todos ellos con competencias plenas. El gobierno federal no tiene competencias directas en la ordenación de los sistemas educativos, si bien, existe un currículo nacional (*Australian Curriculum*).

En 2008 los ministros de Educación, tanto a nivel federal, como a nivel estatal y de territorios, firmaron un acuerdo para establecer un currículo unificado para todos ellos, denominado *Melbourne Declaration on Educational Goals for Young Australians*. En mayo de 2009 la Mesa Nacional del Currículo (National Curriculum Board - NCB) publicó los contenidos y ACARA (Australian Curriculum, Assessment and Reporting Authority) ha ido actualizando el currículo. En septiembre de 2015, los ministros de Educación de todos los estados y territorios aprobaron el [currículo australiano](#) desde *Foundation* (año 0) hasta año 10. Este currículo está compuesto por tres prioridades curriculares transversales (Sostenibilidad, Asia y las relaciones de Australia con Asia, e Historia y Cultura de los pueblos aborígenes e isleños del estrecho de Torres), ocho áreas de aprendizaje (Lengua Inglesa, Matemáticas, Ciencia, Educación Física y para la Salud, Humanidades y Ciencias Sociales, Arte, Tecnología y Lenguas) y siete capacidades generales (alfabética, aritmética, digital, pensamiento crítico y creativo, personal y social, entendimiento ético y entendimiento intercultural).

Más recientemente, en diciembre de 2019, los ministros de Educación acordaron realizar una revisión del currículo con el fin de mejorarlo a través de una redefinición y reordenación de los contenidos dentro de la estructura existente teniendo en cuenta los objetivos educativos de *Alice Springs (Mparntwe) Education Declaration*. ACARA ha sido la institución encargada de llevar a cabo la revisión redefiniendo y reduciendo la cantidad de contenido para centrarse en contenidos y conceptos claves para mejorar los resultados educativos. Esta nueva versión actualizada del currículo australiano acaba de ser aprobada por todos los Ministros de Educación de los estados. Véase ["Updated Australian Curriculum Standards"](#) y ["Australiam Curriculum versión 9.0"](#).

### Educación Infantil

La Educación Infantil no es obligatoria. Tiene una duración de un curso de educación preescolar.

### Educación Primaria

La Educación Primaria es obligatoria y tiene una duración de siete años, exceptuando en Australia Meridional que son ocho años. El currículo se desarrolla desde el curso *Foundation* (5 años de edad) hasta el año 6 (11 años de edad) o el año 7 (12 años de edad) en el caso de Australia Meridional. El año 0 (*Foundation*) es conocido con distinta terminología según el estado o territorio: Jardín de Infancia en NSW y ACT, Preparatorio en TAS, VIC y QLD, Pre-primaria en WA, Recepción en SA y Transición en NT.

## Educación Secundaria y Bachillerato

La Educación secundaria es obligatoria y se extiende desde el año 7 (año 8 en Australia Meridional) al año 10. Al finalizar el año 10, los estudiantes de Nueva Gales del Sur, Queensland y el Territorio de la Capital Australiana reciben un certificado (*School Certificate* o *Year 10 Certificate*), completando así la etapa que comenzaron en primaria.

La enseñanza postobligatoria (Bachillerato), *Senior Secondary Education*, dura dos cursos (año 11 y año 12). Finalizada esta etapa, los alumnos reciben el título de Educación Secundaria (*High School Certificate*), que recibe diferentes denominaciones según los estados o territorios. Estos dos últimos años suelen realizarse en centros denominados *College*, mientras que hasta el año 10 los centros reciben la denominación de *High Schools*.

## Formación Profesional

La formación profesional (*TAFE*) está organizada en un plan nacional, orientada hacia las empresas y con programas que conectan las escuelas con instituciones educativas postsecundarias, las universidades y el mundo del trabajo. Los centros que proporcionan formación profesional tienen que estar registrados como proveedores de formación profesional (*Registered Training Organisations*). Los estudios de formación profesional comprenden: certificados I, II, III, IV, Diplomas y Diplomas Avanzados.

## Educación Universitaria

La educación superior está integrada en un sistema a escala nacional y es impartida por universidades y otros centros de educación superior. Existen 43 universidades en Australia que ofrecen estudios de grado y posgrado (máster y doctorado). También existe otra serie de titulaciones de posgrado como el *Graduate Certificate* y el *Graduate Diploma* que se pueden cursar no sólo en universidades sino también en instituciones de educación superior registradas.

Australia cuenta con una oficina nacional que se encarga de regular y asegurar la calidad de la educación superior que se ofrece: la Oficina de Estándares y Calidad de la Educación Superior (*TEQSA-Tertiary Education Quality and Standards Agency*). Es frecuente que las universidades australianas tengan campus en otros países y su sistema universitario está entre los mayores receptores mundiales de alumnos extranjeros. Actualmente ocupa el tercer puesto en el mundo. En 2022, 527 259 estudiantes internacionales estudiaron en universidades australianas.

En la página web oficial del gobierno australiano, [Study in Australia](#), creada especialmente para estudiantes extranjeros, se pueden consultar con más detalles todos los tipos de titulaciones universitarias que se pueden cursar.

Para establecer equivalencias entre las distintas titulaciones de la educación postobligatoria, se creó en 1995 el Marco de Referencia de Titulaciones Australianas (*Australian Qualifications Framework*, AQF), con el objetivo de crear un registro de instituciones educativas reconocidas y autorizadas para emitir titulaciones. El AQF es un sistema nacional, unificado, de titulaciones que coordina los sectores educativos escolar,

profesional y superior. Cuenta con 10 niveles:

MARCO DE REFERENCIA DE TITULACIONES AUSTRALIANAS	
Niveles	Denominación
Nivel 10	Doctoral Degree/ Doctorado
Nivel 9	Masters´s Degree/ Máster
Nivel 8	Bachelor´s Honours Degree/ Grado con Honores; Graduate Certificate/Certificado Graduado; Graduate Diploma/ Diploma Graduado
Nivel 7	Bachelor´s Degree/ Grado
Nivel 6	Associate Degree/ Grado asociado; Advanced Diploma/ Diploma Avanzado
Nivel 5	Diploma
Nivel 4	Certificado IV
Nivel 3	Certificado III
Nivel 2	Certificado II
Nivel 1	Certificado I

Fuente: [Australian Qualifications Framework \(AQF\)](#)

### 3.2. Centros y programas de destino

#### 3.2.1. Centros

En el sistema educativo australiano existen centros públicos y centros privados. La educación en las escuelas públicas es gratuita, aunque algunas cobran tasas anuales para cubrir actividades de carácter extraescolar. Las escuelas estatales suelen ser mixtas, aunque algunas son exclusivamente femeninas o masculinas. En prácticamente todas se usa uniforme.

Las escuelas privadas se dividen en centros independientes y católicos, estos últimos, administrados por la Oficina de Educación Católica (Catholic Education Office). Gran número de estas escuelas privadas son exclusivamente femeninas o masculinas.

Los centros privados disponen de financiación propia y, además, reciben fondos por parte del gobierno federal y de los gobiernos de los estados y territorios. Aquellos alumnos que viven demasiado lejos de la escuela para asistir a diario, así como aquellos que, debido a enfermedad o ausencia del país, no pueden asistir al colegio, pueden recibir educación a distancia. Los estados y territorios son los responsables de



proporcionar este tipo de enseñanza que se integran dentro de las etapas no universitarias.

### 3.2.2. Programas

La Consejería de Educación se encuentra estructurada en tres grandes áreas:

- El desarrollo del programa ALCE.
- El área de promoción de la lengua y cultura españolas en el nivel no universitario del sistema educativo australiano.
- El programa de Auxiliares de Conversación: tanto el de australianos en España como el de españoles en Australia.

Desde el punto de vista territorial, la circunscripción geográfica de la Consejería en Australia se escinde en dos zonas:

- Australia Oriental, que comprende ACT, Nueva Gales del Sur, Queensland y el Territorio del Norte.
- Australia Occidental, que comprende los Estados de Victoria, Australia Meridional, Australia Occidental, y Tasmania.

Desde el punto de vista funcional, todos los asesores, en relación con su ámbito territorial, tienen encomendada bajo la coordinación del consejero, el desarrollo de las acciones relacionadas con los tres grandes bloques mencionados anteriormente.

Dicha labor se realiza, en primer lugar, mediante contactos directos con las autoridades educativas de los estados y territorios. El asesor colabora estrechamente con las autoridades educativas asesorando en todo lo relativo a la lengua española y su currículo, estableciendo contacto con los profesores de lengua española, colaborando con las asociaciones de profesores de español en la realización de actividades formativas de apoyo a los profesores en las aulas, participando en seminarios, encuentros o conferencias que tengan como referencia la enseñanza del español y la cultura españolas. Asimismo, les corresponde realizar acciones de difusión de los programas de la Acción Educativa Exterior como el de Auxiliares de Conversación.

Por su parte, corresponde a los profesores de ALCE, bajo la coordinación de su dirección, la gestión del programa ALCE en sus respectivas sedes, y al consejero de Educación, bien directamente o a través de los asesores técnicos del ámbito territorial correspondiente, la labor de fomento y supervisión.

El programa ALCE, como consecuencia de circunstancias de tipo histórico, y fundamentalmente por la demanda de sus servicios, solo tiene presencia en ACT, Nueva Gales del Sur, Queensland y Victoria.

#### **Programa de Auxiliares de Conversación**

El programa de Auxiliares de Conversación es uno de los programas más conocidos de la Acción

Educativa Exterior del Ministerio de Educación y Formación Profesional. En Australia se desarrollan tanto el programa de Auxiliares de Conversación extranjeros en España como el programa de Auxiliares de Conversación españoles en Australia.

### **Auxiliares de Conversación Extranjeros en España**

Anualmente se convocan plazas de auxiliares de conversación de distintas nacionalidades para diversos idiomas. En Australia, dicha convocatoria subvenciona a nacionales australianos una estancia en España como auxiliar de conversación de habla inglesa con el objeto de apoyar al profesorado de lengua inglesa o bien a los profesores de áreas no lingüísticas que imparten sus materias en inglés en los centros educativos de las comunidades autónomas. Asimismo, dicha convocatoria alcanza a los centros educativos de Ceuta y Melilla en que la gestión de la educación no se encuentra transferida. A diferencia del resto de auxiliares de otros países, los auxiliares australianos pueden decidirse por participar en el turno de octubre o en el turno de enero.

Las condiciones concretas, requisitos, importe de la beca, ámbito territorial en que han de desarrollar la actividad, exigencias horarias, etc., figuran anualmente en la convocatoria. Desde la Consejería se llevan a cabo diferentes acciones en relación con la promoción y gestión del programa.

- Difusión de la convocatoria. Una vez publicada en BOE (habitualmente a comienzos del año), es necesario utilizar todos los canales posibles para su difusión, dado que ésta es condición necesaria para la captación del personal. Con tal fin se realizan trípticos informativos para facilitar la captación de posibles auxiliares. Además de la publicidad a través de la página web y las redes sociales de la Consejería (Twitter, Facebook e Instagram), la difusión se realiza mediante correos masivos que tienen como destinatarios todos los incluidos en el directorio de la Consejería. Se envían correos específicos a todos los departamentos de Lenguas de todas las universidades australianas, a los departamentos de Ciencias de la Educación, al Instituto Cervantes, a las asociaciones de profesores de lenguas extranjeras, y, en general, a todas las personas o instituciones que, por la naturaleza de su actividad, pudieran estar interesadas en una beca de este tipo. También se publican anuncios en los portales digitales de becas con los que cada universidad australiana cuenta para informar a sus estudiantes de posibilidades formativas. Dichas acciones de difusión han de ser complementadas con charlas informativas en las universidades, dado que son los alumnos universitarios los destinatarios naturales de esta convocatoria. Para ello, es preciso entrevistarse con los directores de los departamentos de Español, que suelen colaborar activamente tanto en la difusión interna al alumnado de la convocatoria como en la organización de las sesiones de explicación. Para dichas sesiones se dispone de una presentación que ha de ser actualizada anualmente como consecuencia de los cambios que se suelen introducir en las convocatorias. Aunque la convocatoria se suele publicar a finales de enero, es preciso tener en cuenta que el curso académico en España no coincide con el australiano. De hecho, en el curso

australiano, los meses de diciembre, enero y buena parte de febrero se corresponden con las vacaciones escolares, mientras que el mes de noviembre suele ser el mes destinado a realizar los exámenes. Ello supone, por lo que a la difusión se refiere, que las sesiones de explicación deben concentrarse antes del mes de noviembre para evitar su solapamiento con los exámenes, y durante el mes de marzo. Es recomendable que la mayor parte de la labor de promoción se realice antes de la finalización del curso escolar para que los estudiantes puedan programar adecuadamente su eventual decisión de concurrir. Los meses de abril y mayo deben dedicarse a apoyar a los estudiantes para formular sus peticiones y para informarles de lo necesario para su próxima entrada en España, mientras que en los meses siguientes se suelen presentar incidencias relativas a los destinos adjudicados, que es preciso atender.

- Apoyo a los interesados para cumplimentar la solicitud a través del programa informático Profex y para resolver cuantas dudas se presenten. Es preciso incidir en la necesidad de que los candidatos no agoten el plazo de la convocatoria por si se diera algún problema técnico de última hora.
- Resolución de incidencias propias de la convocatoria.
- Comunicación con los candidatos seleccionados al objeto de facilitarles información sobre su estancia en España así como de las necesidades de documentación requeridas para la obtención del visado. A tal efecto, se realizarán sesiones presenciales explicativas con los candidatos seleccionados para explicar de forma precisa cuanto sea necesario relativo al programa, a sus funciones o tareas, a las necesidades de documentación para la entrada y estancia en España y a cuantas cuestiones se considere necesarias explicar respecto a la estancia en España. Con el afán de ayuda al auxiliar, también cuentan con vídeos explicativos de las cuestiones más importantes a abordar antes de su partida y a la llegada a España.
- Comunicación a los consulados españoles involucrados de los candidatos seleccionados al objeto de que tengan conocimiento y faciliten a los interesados la tramitación de los visados.

### **Auxiliares de Conversación Españoles en Australia**

Actualmente el programa se concentra en el estado australiano de Victoria y forma parte del Funded Language Assistant Program (FLAP) por el que vienen a Victoria auxiliares de conversación de otros idiomas además del español. El programa de Auxiliares de Conversación españoles en Australia se trata de una colaboración entre el Departamento de Educación y Formación (VET) de Victoria y el Ministerio de Educación y Formación Profesional. Gracias a este programa, auxiliares de conversación españoles seleccionados en España a través de una convocatoria anual del Ministerio de Educación y Formación Profesional se incorporan a mediados de abril de cada año a un centro educativo de primaria o secundaria donde ejercerán como apoyo lingüístico al profesorado de español. Durante tres trimestres del curso académico elaborarán materiales didácticos para la enseñanza de español, practicarán las destrezas orales

con el alumnado junto con otras tareas propias de su labor como auxiliar.

Corresponde al Departamento de Educación y Formación del estado de Victoria (VET) encargarse de la correcta llegada de los auxiliares al país y de su ubicación en distintos centros educativos de destino. En 2020, el departamento delegó la parte administrativa de gestión del programa en World Education Program Australia (WEP) que está en continuo contacto con los auxiliares.

La asesoría en Melbourne se encarga de diversas actuaciones en relación con este programa:

- Seguimiento continuado a los auxiliares antes de la llegada y durante su estancia.
- Organización y participación en cursos de orientación, formación, etc.
- Visitas a los centros de destino de todos los auxiliares y contacto con los profesores de español con los que trabajan para realizar un seguimiento directo de la actuación de cada auxiliar.

Para más información sobre este programa se recomienda la lectura de la Guía de Auxiliares de Conversación Españoles en Australia.

### **ALCE (Agrupación de Lengua y Cultura Españolas)**

Desde el 2004 (Orden ECI/2109/2004, de 7 de junio de 2004, BOE 30 de junio) funciona en Australia la Agrupación de Lengua y Cultura Españolas que agrupa las aulas existentes en el país en los estados de Nueva Gales del Sur, Queensland, el Territorio de la Capital Australiana y Victoria. En los últimos años se mantiene estable el número de alumnos, incluso ha aumentado ligeramente, pero no es posible llevar a cabo una mayor concentración de aulas, dada la dispersión de la población y las enormes distancias entre diferentes localidades.

Aunque las ALCE no forman parte de la enseñanza reglada, y a su finalización no se expide un título oficial, sino un certificado de estudios superados, se trata, sin embargo, de un programa educativo en sentido estricto que es realizado por profesores de la enseñanza pública española y que se desarrolla, en la mayor parte de las ocasiones, en el marco de centros escolares.

Es por ello, que han sido objeto de una regulación esencialmente análoga a la de las enseñanzas oficiales, si bien adaptada a sus peculiaridades.

Dicha regulación está constituida por:

- R.D. 1027/1993 de 25 de junio, modificado por el R.D. 1138/2002 de 31 de octubre.
- Orden EDU/3122/2010 de 23 de noviembre, por la que se regulan las enseñanzas complementarias de Lengua y Cultura españolas para alumnos españoles residentes en el exterior y se establece el currículum de las mismas.
- Resolución de febrero de 2019 de la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional y Universidades por la que se dictan instrucciones para regular la planificación, la organización, el

funcionamiento, la evaluación y las actividades de finalización de curso de las enseñanzas complementarias de Lengua y Cultura españolas para alumnos españoles residentes en el exterior.

- Como consecuencia de lo dispuesto en la anterior regulación, existen determinadas tareas que han de realizarse a lo largo del curso, y que, en síntesis, son las siguientes:
- Inscripción de los alumnos, que comienza como muy tarde el 1 de septiembre, y que ha de ser acompañada de una campaña de información y difusión.
- Planificación de aulas y grupos. Antes del 30 de noviembre, las consejerías remitirán a la Unidad de Acción Exterior Educativa y a la Inspección de Educación la propuesta de aulas y grupos que vayan a funcionar el curso siguiente.
- Una vez conocidas las propuestas de aulas y grupos, el director de la agrupación adjudicará a cada profesor el número de horas lectivas que le correspondan, con el visto bueno del consejero.
- La coordinación de las ALCE se realiza mediante el nombramiento y constitución de la Comisión Técnica, la cual tiene atribuida la competencia de velar por la adecuación permanente de las enseñanzas de lengua y cultura españolas a las necesidades educativas de cada país y a los diferentes niveles en que están estructuradas. El nombramiento de sus componentes corresponde al consejero, y deberá constituirse al comienzo del curso.
- El equipo docente de cada agrupación se reunirá, previa convocatoria del director, en al menos las tres ocasiones previstas en el artículo 11 de la Orden EDU/3122/2010 y cuantas veces se considere oportuno.
- En la primera reunión, que tendrá lugar al inicio de cada curso, el equipo docente elaborará un Plan Anual de la Agrupación del año escolar que, una vez supervisado por el consejero se remitirá antes del 30 de marzo a la Unidad de Acción Exterior Educativa y a la Inspección Educativa. Dicho plan será revisado en la reunión ordinaria del equipo docente del mes de julio.
- Con carácter general, los profesores deberán reunirse preceptivamente con los padres de alumnos cuando sea preciso y, en cualquier caso, conforme a lo previsto en el artículo 26.3 de la Orden EDU/3122/2010.
- Prueba final. La comprobación de haber alcanzado los objetivos señalados en los niveles B1, B2 y C1 se realizará mediante una prueba de estructura unificada que será común a todas las agrupaciones y se celebrará en la fecha que establezca la Unidad de Acción Exterior Educativa, normalmente en la última semana de noviembre o primera de diciembre en su convocatoria ordinaria en Australia. Las pruebas serán supervisadas y calificadas por comisiones evaluadoras compuestas por tres profesores de la Agrupación, y constarán de dos partes, una oral y otra escrita. Solo la parte escrita estará sometida al régimen de uniformidad de fecha y hora.

- Memoria anual, que recogerá las conclusiones más relevantes sobre el curso y las propuestas que se estimen más adecuadas para la elaboración del plan anual para el curso siguiente. Deberá ser enviada al consejero en la primera quincena del mes de diciembre.

### **Características de las aulas**

Las características de las aulas de ALCE Australia, ubicadas en centros educativos australianos, aulas adaptadas a su uso y en el Centro de Recursos de la Consejería; y repartidas entre los Estados de Nueva Gales del Sur, Queensland, el Territorio de la Capital Australiana y Victoria, se encuentran descritas de manera extensa en el Plan Anual de la Agrupación.

### **Colaboraciones con instituciones**

La Agrupación de Australia tiene firmados convenios de colaboración, en cuya virtud hemos de satisfacer las obligaciones de pago por el uso de las instalaciones y recursos. Únicamente en uno de los centros de Nueva Gales del Sur se mantiene el anterior sistema de colaboración con centros, por el que se asistía a los profesores de la institución en labores de lengua y cultura españolas, siendo ya el único lugar en el que el profesorado realiza esta cooperación de carácter docente para el alumnado australiano.

En el Territorio de la Capital Australiana, las autoridades educativas, en virtud de acuerdos mantenidos durante años con la Consejería de Educación, reconoce a la Agrupación como Proveedor Especialista de Educación (*Specialist Education Provider*) validando a nuestros alumnos sus estudios de español a través de créditos para el acceso a la universidad. El profesor destinado en las aulas del Territorio de la Capital Australiana tiene en consecuencia que seguir las líneas y requerimientos establecidos por el BSSS (*Board of Senior Secondary Studies*) a la hora de programar y evaluar a estos alumnos. Del mismo modo, se comenzó en el curso 2021/22 la impartición del currículo de lenguas de la HSC (*Higher School Certificate*) de Nueva Gales del Sur, con objeto de lograr ofrecer una oportunidad similar a los estudiantes de este Estado en su primer año de su Bachillerato. Se logra con ello que los estudios ALCE computen como créditos del curso escolar, estando su evaluación y calificación consideradas parte de los estudios reglados. En este caso, es el docente quien es considerado “outside tutor” y se debe coordinar con el centro escolar para la constatación de avances en el proceso de enseñanza-aprendizaje y el cumplimiento de los requerimientos establecidos por NESAS (NSW Education Standards Authority), quien establece el currículo a trabajar.

Además de con los centros educativos australianos, el ALCE participa en todas aquellas actividades promovidas por ayuntamientos, organizaciones comunitarias, asociaciones y entidades que puedan favorecer la difusión de la lengua y la cultura españolas: participación en festivales, marchas, eventos, proyecciones, etc.

### **El alumnado ALCE y demás sectores de la comunidad educativa**

La ALCE de Australia cuenta con unos 400 alumnos en total, ratio cada curso más estable gracias a la recién implantada enseñanza semipresencial. Las familias realizan un gran esfuerzo para cumplir con los



requerimientos de dedicación horaria que exige el currículo de las enseñanzas ALCE. Son cinco los profesores que imparten enseñanza presencial en la actualidad (uno en Brisbane, uno en Canberra, uno en Melbourne y dos en Sídney) y además se encargan de las tutorías de los cursos en línea de Australia.

Solo hay un AMPA constituida, concretamente en el Territorio de la Capital Australiana, con quienes se tiene una relación adecuada, favoreciendo la participación de todos los sectores de la comunidad educativa.

### **Características curriculares**

Los profesores de la Agrupación además de disponer de los cuadernillos de trabajo del Aula Internacional para la coordinación de las enseñanzas presenciales y en línea, llevan a cabo una intensa labor de búsqueda y adecuación de otros materiales para sus aulas, tratando con ello de ofrecer recursos variados que favorezcan un acceso manipulativo, funcional y práctico.

### **Actividades complementarias, extraescolares y de promoción**

Este tipo de actividades tienen un carácter diferenciado de las propiamente lectivas y se programan cada año durante la elaboración del Plan Anual. Algunas de ellas varían en función de la organización de eventos y actividades hecha por las instituciones con las que trabajamos en colaboración.

### **Especificidades de organización y funcionamiento**

Para poder cumplir con la colaboración y los convenios nuestros profesores necesitan obtener por parte de la autoridad educativa australiana una tarjeta, o en su caso un certificado para poder trabajar con alumnado australiano. En cada estado tiene un nombre diferente y unos requisitos de obtención.

Cada dos años los funcionarios docentes de la Agrupación, tras la evaluación ordinaria han de pasar por todo el proceso de renovación de pasaporte y visado con todos los trámites y gastos que esto conlleva.

La coordinación entre profesores presenciales y no presenciales se lleva a cabo a través del foro de coordinación creado para ese fin y a través de las reuniones por videoconferencia del equipo docente que tienen una periodicidad quincenal. En función de la disponibilidad de horario de cada profesor hay un tiempo en el horario de todos los profesores para esta coordinación.

### **Diferencias entre los usos del sistema educativo español y el del país**

- Acogida por parte del centro. Información que debe ser proporcionada al profesor. Los centros educativos en los que se alojan nuestras aulas disponen todos ellos de página web, en la que se recoge toda la información sobre su organización y funcionamiento. Los directores de los mismos han firmado un acuerdo junto con la Consejería de Educación, en virtud del cual nuestros profesores utilizan las instalaciones en horario de tarde y disponen de llaves y códigos de alarma para cerrar los centros. Las relaciones con todos ellos son cordiales, y cuando un profesor llega a uno de los centros debe presentarse al director y es bienvenido por el equipo directivo o los jefes de departamento de Lenguas en algunos casos.

- Las distintas funciones dentro de un centro escolar. Diferencias con España. ¿Quién es quién?
- ¿A quién dirigirse y cómo hacerlo? Aunque la figura del Director en un centro educativo australiano difiere bastante de la del sistema educativo español en cuanto a competencias, autonomía y funciones, no existen grandes diferencias con España en lo que se refiere a organización y funcionamiento de los centros. Suele ser la persona con la que tenemos que contactar para tratar todos los temas pedagógicos y de organización relativos al centro de referencia. Normalmente están muy ocupados, por lo que en algunos casos delegan en otros miembros del equipo directivo u otros profesores del centro. Cada profesor debe tener una actitud abierta y colaborativa con sus centros y procurar integrarse para recibir y facilitar toda la información necesaria para la organización y desempeño de sus funciones docentes en el mismo. Los temas menos importantes, llaves, avisos, averías, etc. se pueden tratar o resolver normalmente con el personal administrativo y de servicios del centro.
- Aspectos curriculares y de organización y funcionamiento, como coordinación con el profesorado del país, tratamiento de la disciplina, evaluación, etc. En aquellos centros en los que existe un acuerdo de colaboración que implica la impartición de horas de español de nuestros profesores al alumnado del centro (actualmente solo en uno de ellos en el estado de Nueva Gales del Sur), se mantiene una relación fluida informando al centro de la actividad realizada en el aula de manera trimestral.
- Aspectos a tener en cuenta en la relación profesor-alumno en el país. El alumnado responde al proceso enseñanza-aprendizaje de la misma forma que en el sistema educativo español. Hay un sector del alumnado muy motivado, participativo y eficaz en términos de resultados académicos, y otro sector que muestra necesidades educativas especiales que deben ser atendidas por todos los profesores del centro, incluidos los profesores ALCE.
- Aspectos a tener en cuenta en la relación con los padres en el país. La relación con los padres del alumnado en Australia es fluida y, en términos generales, cordial. Gracias a la implantación de la semipresencialidad durante el curso 2014, estas relaciones se han intensificado y es a través del correo electrónico, e incluso de nuestras redes sociales (Facebook), y el encuentro en actividades complementarias, que estamos en contacto frecuente con ellos para facilitar el proceso de aprendizaje de la lengua y cultura españolas de sus hijos. El tipo de estructura de nuestras clases y las acciones extraescolares que se promueven cada vez más permiten, asimismo, un contacto directo con las familias antes y después de su celebración, lo que favorece un mayor sentimiento de pertenencia por parte de todos.

Glosario de equivalencia de términos educativos en español / lengua país:

Educación Infantil – *Early Stage 1, Kindergarten, Prep, Foundation*

Educación Primaria – *Primary Education*

Educación Secundaria – *High School*

Alumnos del último ciclo de secundaria – *HSC students (years 11 and 12)*

Examen de selectividad en NSW– *HSC final exam*

Consejo de Educación responsable de cada distrito escolar o Estado – *Board of Studies*

Director/a – *Principal*

Equipo Directivo – *Executive Teachers*

Director adjunto (Jefe de estudios) – *Deputy Principal, Assistant Principal*

Personal administrativo – *Office Staff*

Asociación de Padres (AMPA) – *P&C Federation*

Sindicato del Profesorado (NGS/ Australia) – *Teachers' Federation of NSW/AEU (Australian Education Union)*

Año escolar – *School/Academic year*

Periodos escolares: trimestre (cuatro al año con un periodo vacacional (school holidays) entre ellos/semestre (entrega de boletines de notas): *Term/Semester*

Boletines de notas – *Reports:*

Sobresaliente: A (*Very High Achievement*)

Notable: B (*High Achievement*)

Bien: C (*Sound Achievement*)

Suficiente: D (*Limited Achievement*)

Insuficiente: E (*Very Limited Achievement*)

Alumnos de altas capacidades - *Gifted Students*

Alumnos con necesidades educativas – *Special Needs Students*

Falta de asistencia – *Absence*

Clases extraescolares – *After-hours classes*

Tasas escolares – *School fees*

Beca – *Scholarship Taller – Workshop*

Lenguas extranjeras LOTE/ *Community Languages*

## Centros de Recursos

En Australia existen dos centros de recursos, el primero ubicado en Canberra, y el segundo en Melbourne, en el Real Instituto de Tecnología de Melbourne (RMIT), en virtud de un convenio de colaboración suscrito con el mismo.

Además de prestar materiales didácticos disponibles en el centro de recursos, se organizan actividades dirigidas tanto a profesores de español como al público en general. En el Centro de Recursos de Canberra se ubica asimismo un aula de la ALCE.

En el caso de Melbourne, el Centro de Recursos se encuentra integrado en la biblioteca del Royal

Melbourne Institute of Technology (RMIT). La colección se puede consultar en la sala de lectura que la biblioteca ofrece. La Universidad forma parte de la red de préstamo interuniversitario australiana por lo que la colección es accesible desde todas las bibliotecas universitarias de Australia. A través del Centro de Recursos, la Universidad y la asesoría de Educación programan anualmente actividades de formación del profesorado de español de Victoria y actividades de difusión de la lengua y cultura españolas participando el asesor de Educación en dichas actividades. Los profesores que realizan los cursos de formación del Centro Español de Recursos de Melbourne reciben un carné bibliotecario anual que les permite realizar préstamos de la colección.

### International Spanish Academies (ISA)

El programa de *International Spanish Academies* es una red de escuelas de reconocida calidad educativa en la enseñanza del español que se extiende principalmente en EE. UU. y Canadá pero también existe un centro en Australia perteneciente a esta red, Indooroopilly high school en Brisbane. Se caracteriza por contar con un programa intensivo de español y la utilización de la metodología de aprendizaje integrado de contenidos y lengua. Actualmente se está trabajando para ampliar la red ISA en territorio australiano.

### Profesorado Visitante

El programa de Profesorado Visitante es una de las principales iniciativas de cooperación internacional y de movilidad del profesorado del MEFP. Está previsto que salga en breve la primera convocatoria para Australia en New South Wales en la que los profesores, contratados por el Departamento de Educación de este estado, desempeñarán sus funciones desde finales de enero a mitad de diciembre de 2023, con los mismos derechos y deberes que los profesores locales. Actualmente se está trabajando para que este programa llegue también a otros estados. Desde la asesoría se orientará a estos profesores en la llegada al país y se hará un seguimiento del proceso.

## 4. FORMACIÓN DEL PROFESORADO

### 4.1. Contribución de la Administración española y del país

#### 4.1.1. Instituto Nacional de Tecnologías y de Formación del Profesorado (INTEF)

Dentro del plan de formación anual de la Consejería Tanto los docentes ALCE como los asesores técnicos tienen acceso a la oferta general de cursos gratuitos ofrecidos por el Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y Formación del Profesorado (INTEF) a lo largo de todo el año. Estos cursos se ajustan a las líneas prioritarias en materia de formación permanente para el profesorado.

#### 4.1.2. Actividades desarrolladas por la Consejería de Educación

Los profesores de español en Australia tienen una necesidad, percibida y demandada, de obtener apoyo

por parte de la Consejería en su labor de formación.

Se pueden mencionar las siguientes actividades y colaboraciones que realiza la Consejería de Educación:

- Organización de cursos de formación, presenciales y en línea, bien directamente o en colaboración con los departamentos de Educación de los estados y territorios y las asociaciones de profesores de español y de lenguas modernas (como STASA, STANSW, MLTAV) y con el Instituto Cervantes en Sídney. De esta manera la formación realizada es reconocida por los Departamentos de Educación como horas de desarrollo profesional del profesorado que ha de realizar anualmente.
- Cabe mencionar la intensa relación que el Ministerio de Educación y Formación Profesional mantiene con el Instituto Cervantes para la promoción de la lengua y cultura españolas. La colaboración con este centro se formalizó en su momento mediante un convenio marco, disponible en la red SARA, que ha de concretarse anualmente en un Plan Operativo Anual que incorpora, en el caso de Australia, Nueva Zelanda y Filipinas, el conjunto de acciones que se realizan conjuntamente.
- Dicho plan (POA) se formaliza en los primeros meses del año, después de las correspondientes reuniones de coordinación.
- Participación en congresos, simposios y conferencias, como las Jornadas de Inmersión Lingüística para profesores de español o las Jornadas para profesores noveles de español organizadas por los departamentos de Educación, o por las asociaciones de profesores de español de los diversos estados y territorios.
- Colaboración con el Centro para la Innovación y el Desarrollo de la Educación a Distancia (CIDEAD) dependiente del Ministerio de Educación y Formación Profesional, lo que permite a los alumnos de niveles no universitarios poder realizar sus correspondientes exámenes en el territorio de Australia.
- Colaboración con las universidades australianas mediante el marco de Memorando de Entendimiento (MoU) suscrito bilateralmente con las principales universidades australianas y, de forma multilateral, con *Universities Australia*, entidad que agrupa a las 40 universidades australianas, dos universidades internacionales y una universidad especialidad.
- La totalidad de los convenios suscritos por el MEFP están disponibles en SARA.
- A través del Centro de Recursos, la Universidad RMIT y la asesoría de Educación programan anualmente actividades de formación del profesorado de español de Victoria y actividades de difusión de la lengua y cultura españolas participando el asesor de Educación en dichas actividades.
- La Consejería participa en el Congreso Nacional de Enseñanza de Español de Australia (primera

edición en noviembre de 2022) que se celebra de manera bianual en colaboración con universidades con programas de español de los distintos estados y el Instituto Cervantes de Sídney.

- El Ministerio de Educación y Formación Profesional, a través de la Consejería de Educación en colaboración con la UNED, la Universidad de Salamanca y el colegio de español de Tía Tula en Salamanca, ofrece ayudas para cursos de formación online y presenciales en España a profesores de español en Australia.
- La Consejería igualmente colabora con la asociación de Investigadores Españoles en Australia-Pacífico (SRAP-IEAP) mediante diversas charlas de expertos y dinámicas de grupo y con la Asociación gastronómica española en Australia Eat-Spanish con quienes se han organizado varios talleres de cocina y experiencias culinarias.
- Desde 2020 se viene ofreciendo desde la Consejería a los profesores de Oceanía y Asia una serie de webinarios (cinco o seis mínimo por año y de doble sesión). Estos se realizan en colaboración con diversas instituciones españolas (Junta de Castilla y León, Universidad de Burgos, Colegio Delibes) sobre temas de lengua y cultura españolas que atraen a un alto número de participantes.
- Realización de actividades en el aula para mostrar características de la lengua y la cultura españolas.
- Acciones de divulgación de la cultura española en forma de seminarios, conferencias, charlas o coloquios.
- Colaboraciones individuales con escritores, poetas, escultores... del mundo hispano para complementar la labor docente y ofrecer experiencias más allá de las aulas.

#### 4.1.3. Otros programas y actuaciones

- a. Programa de intercambios educativos para hermanar escuelas españolas y australianas.
- b. Elaboración de base de datos de todos los profesores de español de Australia y de las escuelas que ofrecen un programa de español.
- c. Concursos literarios entre centros escolares de diversos estados en que se imparte el español como lengua extranjera y, en colaboración con el Departamento de Español de la Universidad Nacional de Australia, organización del Premio Antonio de Nebrija-Embajada de España.
- d. Concursos entre estudiantes de español en sus diferentes niveles. La Consejería suele participar en la organización del concurso, presencia en los jurados, acreditación de los premiados a través del correspondiente certificado, entrega de un premio en forma de libros en español o sobre España o, por último, presencia física en el acto final.
- e. Publicaciones. En este apartado hay que mencionar la elaboración de la Guía para Auxiliares de

Conversación Españoles que desean venir a Nueva Zelanda y Australia, así como de la presente Guía para Docentes y Asesores Técnicos. También se realiza la actualización de la parte correspondiente a Australia de la publicación bienal de MEPF “El Mundo Estudia Español”.

- f. Actualización de la página web de la Consejería. De forma periódica se actualizan los contenidos de esta página, así como de todos sus enlaces.

## 5. CONOCER EL PAÍS

### 5.1. Clima y geografía

Australia, oficialmente Mancomunidad de Australia (*Commonwealth of Australia*), es una nación ubicada en el hemisferio sur que ocupa toda la parte continental del continente más pequeño, Oceanía, además de varias islas en los océanos Pacífico, Índico y Antártico.

Por su tamaño, Australia es la sexta nación más extensa del mundo, con 7.692.024 km<sup>2</sup> de superficie terrestre y 25.760 km de costa. La mayor parte de los territorios de este país, tan grande en extensión como toda Europa, están cubiertos de desiertos y sabanas.

Desde las primeras colonizaciones británicas, la población ha preferido vivir en las costas del Pacífico y del Índico, haciendo del país austral uno de los de mayor población urbana del mundo (86 %), a pesar de su población comparativamente reducida: 25.767.000 habitantes y una densidad de 3,3 hab/ km<sup>2</sup>.

Hay un factor que explica la escasa población de Australia. Salvo el creciente terreno fértil de la zona este y una bolsa de verdor en el extremo suroeste, la mayor parte del continente está cubierto de monte bajo, árido e inhóspito, cuando no de desierto. Su abrupta costa norte la bordean manglares salobres y pantanosos, y está azotada por ciclones tropicales. Australia es el continente habitado más seco del mundo. En el norte tropical, el clima es un contraste de inviernos soleados y secos, seguidos de veranos tórridos interrumpidos por lluvias monzónicas y algún ciclón. El centro, en su mayor parte desértico, sufre un sol abrasador en verano y un invierno muy frío por las noches. La mayor parte de las precipitaciones se recogen en la costa este, de montañas cubiertas por bosques lluviosos, o en Tasmania, cuyo clima depende de la turbulenta latitud 40. En cambio, Perth y Adelaida disfrutan de un clima mediterráneo. En Australia nieva pero estacionalmente sólo en las Snowy Mountains de Nueva Gales del Sur, los Victorian Alps y las tierras altas de Tasmania.

### 5.2. Demografía

Australia es uno de los países con mayor índice de población urbana y la decimonovena potencia industrial mundial.

Los seis núcleos urbanos de mayor importancia en Australia son Sídney (4.959.107 habitantes), Melbourne (4.901.863 habitantes), Brisbane (2.495.825 habitantes), Perth (2.099.530 habitantes) y Adelaida (1.359.087 habitantes), además de la capital administrativa, Canberra (453.558 habitantes), la única de las ciudades



grandes que no se encuentra en la costa.

La mayor parte de los veinticinco millones de habitantes de Australia desciende de inmigrantes de los siglos XIX y XX, que provenían de Gran Bretaña e Irlanda. Los últimos datos de población señalan el hecho de que el 28 % de la población ha nacido en el extranjero y sus países de origen eran, principalmente, el Reino Unido, Nueva Zelanda, Italia, Vietnam y China.

La población aborígen australiana (descendientes de los primeros pobladores de Australia, anteriores a la colonización británica) representa un 2.8 % de la población australiana. Sus índices de educación son más bajos y su esperanza de vida quince años menor que la media.

No existe un idioma oficial en Australia, si bien el inglés es la lengua de facto de los australianos. Según el último censo de 2016, el inglés es la única lengua hablada en casa para el 72,7 % de la población. Tras él, los idiomas más hablados en casa son el chino-mandarín (2,5 %), árabe (1,4 %), chino-cantonés (1,2 %), vietnamita (1,2 %) e italiano (1,2 %).

### 5.3. Sistema político y administrativo

El continente australiano ha estado habitado durante más de 42.000 años únicamente por los aborígenes. Tras esporádicas visitas de pescadores del norte y de exploradores y comerciantes europeos, que comenzaron en el siglo XVII, la mitad oriental de lo que hoy es Australia fue reclamada por el Reino de Gran Bretaña en 1770, y en 1788 se estableció en Nueva Gales del Sur la primera colonia.

Debido al crecimiento de la población y a la exploración de nuevas áreas, se establecieron cinco colonias de la Corona británica durante el curso del siglo XIX. El 1 de enero de 1901, las colonias existentes (Nueva Gales del Sur, 1788; Tasmania, 1825; Australia Occidental, 1829; Australia Meridional, 1836; Victoria, 1851; Queensland, 1859) se federaron formando la Mancomunidad de Australia. Desde su federación, Australia ha mantenido un sistema político democrático liberal.

Administrativamente, Australia es hoy una federación de seis estados y dos territorios (el Territorio del Norte y el Territorio de la Capital Australiana). Cada uno de los estados y territorios individuales disfruta de una amplia autonomía, aunque las leyes federales son de mayor rango que aquellas leyes estatales con las que entren en conflicto. Los estados y territorios gestionan áreas claves como la educación, el transporte o la sanidad. Los gobiernos locales tienen poder para desarrollar sus propios planes de ordenación urbana, mientras que el gobierno federal se reserva las competencias en política exterior, defensa y telecomunicaciones.

### 5.4. Vida cotidiana

#### 5.4.1. Transporte

Australia es el sexto país más grande del planeta donde la distancia entre ciudades es a veces enorme. El medio de transporte más adecuado para moverse dentro de Australia es el avión. Se aconseja reservar los

vuelos internos con mucha antelación para garantizar la disponibilidad y pagar menos por el billete.

La red de carreteras está bien desarrollada en Australia, por lo que una buena forma de conocer el país es mediante el uso del coche o la autocaravana. Se recomienda contratar un navegador por satélite para acceder a los sitios más recónditos del país. Se debe evitar conducir por las carreteras de noche, ni al amanecer o atardecer, ya que podemos toparnos con animales y causarnos accidentes que no cubren los seguros.

Para la adquisición de vehículos, suelen existir páginas web especializadas. Se pueden comprar de un concesionario o de un vendedor privado. La transmisión de la propiedad se realiza mediante la firma de los documentos del vehículo y su tramitación ante las oficinas de tráfico. En el anexo figuran las páginas web especializadas para seleccionar los vehículos, tanto nuevos como usados.

Antes de realizar ninguna gestión a este respecto es necesario informarse sobre las condiciones y plazos exigidos en cada estado para la adquisición de vehículos, en el caso de que se decida comprarlo en destino. Los vehículos se encuentran sujetos al pago de permiso de circulación anual (*Registration*), existiendo, además, la obligación de suscribir un seguro de accidentes. Resulta recomendable asegurar contingencias adicionales al seguro obligatorio.

Existen empresas de alquiler de coches para periodos cortos (desde 1 hora hasta 4 días) en donde se gestiona el servicio con los clientes a través de una aplicación durante las 24 h del día.

Los medios de transporte público más comunes en Australia son el tren, autobús y tranvía (también llamado “tren ligero”). Se ofrecen tarjetas inteligentes en muchas ciudades que hacen más cómodo el uso del transporte público:

- Brisbane ([Go card](#)): para trenes, tranvías, autobuses y transbordadores.
- Melbourne ([myki card](#)): para trenes, tranvías y autobuses.
- Sydney ([Opal card](#)): para trenes, tranvías, autobuses y transbordadores.
- Canberra ([MyWay card](#)): para autobuses.

Dependiendo de la ciudad, se pueden comprar estas tarjetas en máquinas expendedoras, tiendas 7-Eleven, estaciones de autobuses/trenes, farmacias, supermercados, etc.

Nos podemos descargar las aplicaciones móviles correspondientes y así conocer nuestro saldo y pagar o recargar con el móvil. Desde la aplicación, también se puede realizar una recarga automática cuando el saldo de la tarjeta es inferior a una cantidad determinada para asegurarnos de poder usar siempre nuestra tarjeta de transporte público. La tarjeta debe validarse cada vez que se sube o baja del medio de transporte (*touch on y touch off*).

Cabe mencionar que hay que tener especial cuidado con las multas por no tener tarjeta de transporte, que pueden llegar a suponer más de 200AUD\$ a nuestro bolsillo.

La aplicación [Citymapper](#) puede ser de gran utilidad para usar medios de transporte públicos y elegir la ruta más adecuada a nuestro destino.

### 5.4.2. Horarios

Australia es un país tan grande que se encuentra dividido en 3 husos horarios diferentes:

**Zona horaria occidental (UTC+8):** La costa oeste australiana tiene una diferencia horaria de 6 y de 7 horas con respecto a España dependiendo del horario de verano o invierno respectivamente.

**Zona horaria central (UTC+9.5):** La zona central de Australia (Australia del Sur, *Broken Hill* en el oeste de Nueva Gales del Sur y el Territorio del Norte) se encuentran a una diferencia horaria de España de 7 u 8 horas y media en función de la época del año.

**Zona horaria oriental (UTC+10):** En la zona más al este de Australia (Nueva Gales del Sur, Victoria y Tasmania) hay 8 o 9 horas de diferencia con respecto a España.

En cuanto a los horarios comerciales, los bancos suelen abrir de 9.30 a 16.00 de lunes a viernes y las oficinas de correos de 9.00 a 17.00 (también los sábados por la mañana). Las farmacias siguen horarios comerciales aunque hay algunas que dan servicio nocturno, mientras que los supermercados tienen horarios prolongados, incluso el domingo. Las tiendas suelen cerrar a las 5 pm, y los restaurantes entre las 9 pm y las 10 pm según día de diario o fin de semana.

### 5.4.3. Ocio – qué ver y hacer

Australia es un país que nos ofrece hermosas playas y una naturaleza y fauna espectacular. Hay una lista larga de lugares para visitar, desde la Great Ocean Road, carretera costera del estado de Victoria y su parada obligada de los Doce Apóstoles, la Great Barrier Reef en Queensland, las Blue Mountains de New South Wales, el Monte Uluru en el Territorio del Norte o la isla de Tasmania, entre otros.

Los deportes más comunes incluyen rugby, fútbol, cricket y golf. Dado que muchos australianos viven cerca de la costa, las actividades acuáticas son muy populares (buceo, snorkel, vela, kayak, paddle board, surf, kite surf, etc.).

El sol en Australia es especialmente fuerte, incluso en los meses de invierno, por lo que se recomienda aplicarse protector solar con frecuencia y utilizar sombrero de ala ancha.

Australia contiene una profunda cultura e historia. Sus modernas ciudades, con un notable arte callejero, albergan importantes festivales, representaciones teatrales, conciertos y eventos deportivos de los más aclamados a nivel mundial como el Gran Premio de Australia de Fórmula 1, Motociclismo, o el *Australian Open* en Melbourne. Entre los museos más destacados se encuentran la Galería Nacional de Australia en Canberra (con la mayor colección de arte aborigen e isleño del Estrecho de Torres), la Galería Nacional de Victoria en Melbourne, y la Galería de Arte de Nueva Gales del Sur en Sídney, que a menudo acogen exposiciones itinerantes de gran interés en todo el mundo.

Debido a las oleadas de inmigración del último siglo, la gastronomía australiana recoge tanto la tradición británica e irlandesa de los primeros colonizadores europeos como la de los ancestrales aborígenes australianos. Igualmente, se destaca la gran influencia de la cocina de Oriente Medio, Asia y África. Se pueden probar platos de Vietnam, Tailandia, Japón, China, Israel, etc.

## 5.5. Diferencias culturales

Al ser Australia un país con alto porcentaje de inmigración, su sociedad es multicultural con una gran diversidad de costumbres. Existe un gran respeto hacia los animales salvajes de la ciudad, como iguanas, lagartos, ibis, murciélagos, arañas, etc.

Conviene mencionar que en las tiendas y supermercados se calcula un redondeo a la hora de abonar un producto en efectivo ya que la moneda más pequeña es de \$0,05.

No es costumbre dejar propina en Australia porque el precio incluye el servicio. En algunos lugares, sin embargo, existe un recargo sobre el precio cuando el consumo se realiza en días festivos.

## 6. LISTAS DE CONTROL DE TRÁMITES

### 6.1. Profesorado de nueva incorporación al programa / país

- Compra de billete de avión (instrucciones de Dirección MEFP)
- Pasaporte de servicio
- Email de presentación a la Consejería
- Apertura de cuenta bancaria
- Organización de la mudanza: instrucciones MEFP
- Organización del alojamiento a la llegada
- Organización del transporte al lugar de residencia temporal
- Alta consular
- Búsqueda de alojamiento definitivo y firma de contrato
- Contrato de electricidad, luz, gas, internet, etc.
- Registro en centro médico
- Carné de identificación a través de la Embajada
- Carné de conducir
- Compra de tarjeta SIM local para el teléfono móvil
- Compra de coche
- Email de presentación a los contactos de la asesoría

## 6.2. Retorno a España / Cese en el programa

- Billete de avión: instrucciones MEFP
- Organización de la mudanza: instrucciones MEFP.
- Solicitud de certificado de participación en concurso de asesores a la Consejería para concurso de traslados e incorporación a España
- Contrato de la casa: avisar con antelación del día de desalojo y concretar la forma del cobro del depósito.
- Emails de despedida a contactos
- Email de presentación nuevo asesor
- Dar de baja servicio de Internet y otros servicios contratados
- Baja consular: necesario para el empadronamiento en España
- Cierre de cuenta bancaria
- Contactar con el colegio de nuestros hijos o con la Consejería de Educación de nuestra comunidad y recabar información sobre plazos y requisitos de matrícula
- Devolución del pasaporte de servicio
- Contactar con MUFACE para recuperar nuestra asistencia sanitaria anterior
- Empadronamiento en nuestro domicilio habitual

## 7. ENLACES, SIGLAS Y DIRECCIONES WEB ÚTILES

### ENLACES

[Australian Curriculum, Assessment and Reporting Authority \(ACARA\)](#)

[Australian Bureau of Statistics \(ABS\)](#)

[Consejería de Educación en Australia](#)

[Country Education Profiles. Australia 2015. Dept.of Education and Training. Australian Government](#)

[Department of Foreign Affairs and Trade](#)

[Department of Home Affairs](#)

[Department of Education, Skills and Employment](#)

[Página para obtener información y solicitar el Tax File Number](#)

[Universities Australia, Australian Universities](#)

## SIGLAS

STASA (Spanish Teachers' Association of South Australia)

STANSW (Spanish Teachers' Association of New South Wales)

MLTAV (The Modern Language Teachers' Association of Victoria)

VATS (Victorian Association for Teachers of Spanish)

## DIRECCIONES WEB ÚTILES

Páginas especializadas en propiedades inmobiliarias en alquiler o venta: [allhomes](#), [domain](#), [realstate](#)

Páginas para la compra de coches nuevos o usados: [Gumtree](#), [Carsales](#) y [Drive](#).

Empresas de alquiler de coches: [Popcar](#), [GoGet](#), [Flexicar](#)

Páginas especializadas en compraventa de muebles, y diversos objetos: [Gumtree](#), [Tradingpost](#)

Study in [Australia](#)

### III. FILIPINAS



**Imagen:** Mapa geográfico de Filipinas de Wikipedia

#### 1. INTRODUCCIÓN

En 2009 el Ministerio de Educación destinó a la Embajada de España en Manila un asesor técnico, asignándole la tarea prioritaria de apoyar al gobierno filipino en su intento de reintroducir el idioma español en el sistema de enseñanza pública del país.

Como resultado de los acuerdos firmados con las autoridades educativas filipinas, alrededor de ochenta centros públicos imparten actualmente enseñanzas de español, y las perspectivas de crecimiento son muy positivas.

Por otro lado, en el curso de 2014/15, los estudiantes y jóvenes graduados filipinos pudieron participar por primera vez en el programa de Auxiliares de Conversación extranjeros en España, y en el curso 2022/2023 el programa se acercará a los 300 auxiliares. La gestión de este programa se lleva a cabo mediante acuerdos entre el Ministerio de Educación y distintas universidades filipinas.

La Asesoría Técnica de Educación de Filipinas depende de la Consejería de Educación de Australia.

Para más información sobre la labor de la Acción Educativa Exterior en Filipinas, consultar el último informe de “El Mundo Estudia Español”.





## 2. GESTIONES ADMINISTRATIVAS E INSTALACIÓN EN EL PAÍS

### 2.1. Antes de salir de España

- El primer requisito para poder viajar a Filipinas es obtener el pasaporte de servicio. Es necesario acudir al Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación con el pasaporte en vigor, dos fotografías y el nombramiento correspondiente. Los cónyuges de nacionalidad distinta a la española, que no ostenten nacionalidad española, no tendrán acceso al pasaporte de servicio, pero el Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación emitirá la nota verbal que les permitirá viajar y residir en el país. Toda la información relativa a la obtención del pasaporte de servicio, la nota verbal y el visado, así como la relación con las Misiones diplomáticas extranjeras se encuentra en la publicación del Ministerio de Educación y Formación Profesional “Asesores técnicos destinados en el exterior”.
- El asesor tendrá también que comunicar con DKV internacional, para gestionar su cobertura sanitaria en el exterior.
- Deberemos organizar nuestra mudanza, de acuerdo con la normativa del Ministerio. Habrá que

enviar a la Embajada de España un listado con el contenido de la mudanza.

- Acudir al centro de vacunación internacional más cercano y solicitar las vacunas pertinentes para viajar a Filipinas. Debemos asegurarnos de que quedan registradas en nuestra cartilla de vacunación internacional. Igualmente, nuestra vacunación COVID debería registrarse en la citada cartilla. Si no es así, llevar el certificado COVID aparte.
- Es muy conveniente comunicar a nuestro banco nuestro nuevo destino, así como revisar la fecha de caducidad de nuestras tarjetas bancarias. En el caso de que esté cercana su caducidad, solicitar una nueva, o acordar con nuestra entidad el envío de la nueva tarjeta al domicilio que indiquemos.
- Igualmente, si nuestro DNI está próximo a su fecha de caducidad, será necesario renovarlo antes de abandonar el país, ya que este trámite solo puede realizarse en España. No se puede olvidar que el DNI está vinculado a todas las gestiones que se llevan a cabo a través de la sede electrónica: declaración de la renta, firma electrónica, etc., por lo que es fundamental que no esté caducado.
- Decidir qué y cómo se van a gestionar los asuntos cotidianos de nuestra vivienda en España: domiciliar todos los pagos, revisar los seguros, instalar una alarma y dejar una llave a alguien de confianza son medidas que pueden resultar útiles una vez estemos fuera.
- Si vamos a ir a un hotel, es interesante contratar en España el servicio de traslado desde el aeropuerto, pues eso facilita mucho la llegada, después de un viaje tan largo.
- Preparar una cantidad en efectivo para poder cambiar en el mismo aeropuerto de Manila, ya que no es posible obtener pesos filipinos en España, y siempre es conveniente tener moneda local desde el primer momento.
- Es importante estar en contacto continuo con la Embajada de España en Manila. Se ha de enviar a la misma copia del nombramiento y del pasaporte de servicio. También hay que enviar un curriculum vitae en inglés del asesor técnico, ya que es necesario para gestionar la tarjeta de identidad filipina del asesor y sus dependientes—el CV solo ha de enviarlo el asesor técnico, no su cónyuge—. Asimismo, hay que comunicar a la Embajada las fechas de nuestro viaje.
- Por último, comprobar siempre en las webs de la Embajada de Filipinas en España, del Ministerio de Asuntos Exteriores y de nuestra compañía aérea, todos los requisitos para el viaje y la entrada en el país, ya que, debido a la pandemia, podemos encontrarnos situaciones distintas.

### 2.1.1. Visados y permisos de residencia

El asesor y sus dependientes entrarán al país con su pasaporte de servicio. Una vez en el aeropuerto de Manila, se le estampará el sello 9E en el pasaporte.

Una vez en Manila, la Embajada de España se encargará de gestionar nuestra Tarjeta de Identidad oficial

con el Departamento de Asuntos Exteriores filipino, que nos permitirá identificarnos como residentes en Manila a todos los efectos, sin necesidad de llevar nuestro pasaporte con nosotros.

### 2.1.2. Documentación que se debe enviar o llevar al país

Con el fin de realizar diversos trámites, se recomienda llevar a Filipinas la siguiente documentación:

- Nombramiento como asesor.
- Documento Nacional de Identidad y Pasaportes de toda la familia.
- Libro de familia y traducción al inglés.
- Certificados de nacimiento y de bautismo de los hijos, traducidos al inglés. Algunos colegios solicitarán estos documentos para formalizar la matrícula.
- Expedientes de los colegios de los hijos, traducidos al inglés.
- Varias fotografías de carné de todos los miembros de la familia. Las fotos han de tener fondo blanco y el atuendo de los adultos ha de ser formal. Los hombres han de llevar camisa oscura, y las mujeres no pueden llevar camiseta. Este tipo de fotos son requeridas para obtener nuestra Tarjeta de Identidad oficial.
- Cartillas de vacunación, y certificados de vacunación COVID.
- Expedientes médicos o certificados, especialmente en el caso de alergias o enfermedades.
- Tarjetas sanitarias.
- Tarjetas de crédito.
- Carnet de conducir en vigor.

### 2.1.3. Otros

Hay aspectos que el asesor puede considerar antes de viajar a Filipinas:

- Estudiar la conveniencia de tener un teléfono con doble tarjeta SIM, que nos permita tener la tarjeta española y la filipina de manera simultánea.
- Si se viaja con animales domésticos, es fundamental informar a la Embajada de España tan pronto como sea posible. La Embajada nos enviará el listado de toda la documentación necesaria para que viaje nuestro animal de compañía. Los trámites son complicados, y es posible que nuestra mascota no pueda viajar con nosotros si no tenemos toda la documentación preparada a tiempo.
- Igualmente importante: si se viaja con vehículo, hay que enviar una serie de documentación a la Embajada de España con la mayor antelación posible, ya que, de lo contrario, nuestra mudanza

puede verse retrasada. Esta lista de requisitos es para conseguir el *Certificate Authorizing Importation* (CAI) del Department of Trade and Industry (DTI). Con el CAI, ya se puede preparar la embarcación de este vehículo.

La documentación que nos van a solicitar es:

- Certificado de propiedad (con traducción al inglés)
- Última ITV pasada, debidamente autenticada por la Embajada Filipina en el país.
- Fotocopia del pasaporte del propietario.
- Fotografías de los 4 lados del vehículo.

## 2.2. Al llegar al país

En el aeropuerto, el asesor y sus dependientes han de colocarse en el sector de diplomáticos para recibir el sello 9E en los pasaportes.

Una vez tengamos el sello en el pasaporte, comunicar a la Embajada de España que hemos llegado sin problemas.

Recomendamos asimismo cambiar dinero en alguna de las oficinas de cambio del aeropuerto, pues el tipo de cambio que tienen es razonable y así dispondremos de moneda local, especialmente si no hemos contratado el servicio de traslado desde el aeropuerto. La mayoría de los taxis no aceptan tarjetas de crédito. Igualmente, es recomendable adquirir en el aeropuerto una tarjeta de teléfono local. Hay varias compañías (GLOBE, SMART, PLDT). Tendremos así un número de teléfono filipino. Estas tarjetas se recargan muy fácilmente.

### 2.2.1. Traslados aeropuerto – vivienda

Si vamos a un hotel, y hemos contratado el servicio de traslado desde España, este apartado estará cubierto. Si no tenemos este servicio contratado, o si vamos a desplazarnos a una vivienda, podemos coger un taxi en el aeropuerto. Recomendamos pedir al taxista que conecte el taxímetro y tomar nota de la licencia o datos del conductor o del vehículo.

Importante: en ambos casos hay que recordar guardar el justificante de pago de este traslado del aeropuerto al hotel o vivienda. También de las tarjetas de embarque del asesor y sus dependientes.

### 2.2.2. Inscripción consular

Al llegar a Filipinas, y una vez se tenga domicilio, el asesor debe tramitar la inscripción en el Consulado de España (la propia y la de su cónyuge y/o hijos que le acompañen).

Para la inscripción consular como residente deberá presentarse en el Consulado General con la siguiente documentación para la solicitud de inscripción:

- DNI y/o pasaporte, originales y en vigor.
- Dos (2) fotografías tamaño carné, en color, de frente y con la cabeza descubierta.

Al mismo tiempo, el personal administrativo de la Embajada se encargará de solicitar al Departamento de Asuntos Exteriores de Filipinas (DFA) la emisión del carné que acredita al asesor como representante de la Embajada de España en Filipinas y que puede utilizarse para la realización de la mayor parte de las gestiones administrativas dentro del país en lugar del pasaporte. Esta acreditación será necesaria para su regreso a Filipinas si viaja fuera del país.

### 2.2.3. Empadronamiento

La inscripción consular y nuestra condición de residente en Manila implica que seremos dados de baja en nuestro lugar de empadronamiento en España, y que estaremos censados en Filipinas para, por ejemplo, ejercer nuestro derecho al voto.

### 2.2.4. Apertura de una cuenta bancaria y tarjetas de crédito

Para abrir una cuenta, basta con disponer de pasaporte y de un domicilio en el país. La tarjeta de acreditación que proporciona el Ministerio de Asuntos Exteriores de Filipinas facilita enormemente los trámites.

Además de la tarjeta bancaria, se recomienda pedir un talonario de cheques, ya que en Filipinas se utilizan estos con frecuencia, especialmente en el pago de alquileres o en consultas y tratamientos médicos.

Los bancos más conocidos del país son los siguientes:

- BDO-Banco de Oro
- BPI-Bank of the Philippine Islands
- Metrobank
- PNB-Philippine National Bank

Se ha de considerar si conviene abrir una cuenta en euros, además de la cuenta en pesos, dado que los tipos de cambio más competitivos del país no los proporcionan los bancos sino las oficinas de cambio (Czarina, Sanri, Tambuting...).

### 2.2.5. Vivienda: tipos de alojamiento y suministros

Aunque Filipinas es un país en desarrollo, las zonas en las que se ubican las misiones diplomáticas, y las que concentran, por tanto, a la mayoría de los expatriados —Makati, Rockwell y Bonifacio Global City— cuentan con todos los servicios sanitarios, educativos, bancarios y comerciales para establecerse rápidamente. La Embajada de España, que es donde se encuentra la Asesoría de Educación, se encuentra en el corazón de Makati.

Para instalarse en el país, hay que tener en cuenta una serie de factores importantes: el tráfico en Manila es tan denso que no es extraño tardar más de dos horas en hacer un trayecto corto. Por tanto, la distancia al trabajo puede ser uno de los elementos para tener en cuenta a la hora de buscar vivienda. Por otro lado, el precio de la vivienda es elevado, y los propietarios de vivienda suelen solicitar el pago de un año de alquiler por adelantado, más un mes o dos de fianza. En ocasiones, puede negociarse el pago trimestral o semestral. Hay que saber que cuando hablamos del pago de un año no significa desembolsar todo el importe de una vez, pero sí supone entregar al propietario doce cheques firmados, que se irán cobrando mensualmente. También se recomienda negociar los precios ya que, especialmente desde la pandemia, ha habido un descenso en la demanda, y, por ende, en los precios. Estos oscilan mucho, dependiendo del tipo de vivienda: una casa unifamiliar en las exclusivas urbanizaciones de Forbes y Dasmariñas puede costar entre 4.000/6.000 euros mensuales, y un piso de dos/tres habitaciones en la zona de Salcedo (Makati) puede rondar los 1.200/1.800.

Muchos pisos cuentan con muebles viejos, y las negociaciones con los propietarios son complicadas. Casi todos los edificios cuentan con piscina y gimnasio, además de servicios de seguridad y mantenimiento. También puede haber servicio de lavandería y de filtrado de agua. Es importante saber si cuentan con plaza de garaje, en el caso de que el asesor traiga su coche, o piense adquirir uno.

Hay que asegurarse de que los gastos de ‘comunidad’ (*Association dues*) son pagados por el propietario. En caso contrario, el precio del alquiler se incrementaría entre 300 y 500 euros mensuales.

Los gastos de electricidad, agua, teléfono e internet no están incluidos nunca en el precio del alquiler. Los costes del agua se suelen abonar en la administración del condominio y rondan los diez euros mensuales. La electricidad es la más cara del sudeste asiático debido al monopolio de la compañía Meralco. Un piso de dos dormitorios suele pagar unos cien euros de electricidad mensual sin hacer uso del aire acondicionado.

Algunas plataformas útiles para la búsqueda de vivienda son: Rentpad, Lamudi, Carousell, Flipkey y Airbnb. También se puede encontrar pisos a través de páginas de compraventa y alquiler de Facebook.

Es recomendable pedir consejo a la Embajada, ya que pueden ponernos en contacto con agentes inmobiliarios —en Filipinas los servicios de estos “brokers” los paga el propietario de la vivienda—, que nos ayudarán a encontrar lo que buscamos.

#### 2.2.6. Teléfono

Respecto a las compañías telefónicas, lo más recomendable es contratar un servicio integral de teléfono fijo-internet (también para teléfono móvil, si se precisa). Las compañías más fiables son PLDT, Globe y Smart aunque los servicios telefónicos y de internet son, en general, caros, para una velocidad no muy alta ni estable. Afortunadamente, el servicio de Internet va mejorando progresivamente.

### 2.2.7. Trámites para obtener asistencia sanitaria

Todos los funcionarios destinados en el exterior tienen cubierta la asistencia sanitaria con la entidad que MUFACE tiene concertada. Actualmente se trata de DKV Internacional, la cual proporciona mucha información sobre el procedimiento a seguir en caso de necesidad de asistencia médica o farmacéutica. La gestión de la documentación es sencilla, y el cobro de reembolsos, muy rápido.

No existe convenio entre la Seguridad Social española y el sistema de salud público de Filipinas. Los funcionarios españoles destinados en el exterior pueden hacer uso de la red de hospitales privados de Manila. Los más prestigiosos son el Makati Medical Centre y Saint Lukes Hospital.

Cada vez que sea necesario acudir al médico, habrá que solicitar un breve informe, así como la factura para proceder a la solicitud de reembolso correspondiente.

### 2.2.8. Carné de conducir

Si se tiene el permiso de conducir español, obtener el filipino es sencillo, y la Embajada asistirá al asesor a la hora de realizar todos los trámites. Se rellena una solicitud, se pagan unas tasas y hay que someterse a un examen médico básico. En una mañana, y si no hay ninguna dificultad, se puede obtener el permiso de circulación filipino.

### 2.2.9. Otros

#### Escolarización de los hijos

No existen centros públicos que impartan enseñanzas no universitarias en español o en inglés, por lo que la escolarización de los hijos del personal expatriado suele realizarse en instituciones privadas, de gran calidad y coste elevado, que suelen demandar el pago de un semestre, más gastos de matrícula. Hay colegios internacionales que imparten español como lengua extranjera.

## 2.3. Impuestos

El asesor técnico, a efectos fiscales, depende de España, por lo que ante cualquier duda recomendamos consultar con el Ministerio o Delegación de Hacienda correspondiente.

## 3. CENTROS Y PROGRAMAS

### 3.1. Sistema educativo: aspectos generales

El sistema educativo filipino es complejo, no solo por el elevado número de alumnos e instituciones educativas que lo integran, sino también por su estructura administrativa y de gestión. Existen tres organismos gubernamentales que comparten la gestión del sistema educativo filipino: un Ministerio de Educación y dos agencias que dependen de la presidencia de la república.



El Ministerio de Educación (Department of Education of the Philippines, DepEd) es responsable del diseño y la gestión de la totalidad de la enseñanza básica (preescolar, infantil, primaria y secundaria). Su ministro, el Secretary of Education, es nombrado por el presidente de la República como miembro de su gobierno.

TESDA (Technical Education and Skills Development Agency) es la Agencia para la Educación Técnica y Profesional. TESDA cuenta con un departamento de acreditación que concede a los centros educativos que lo solicitan y superan un proceso de evaluación la posibilidad de impartir enseñanzas profesionales homologadas.

CHED (Commission on Higher Education), la Comisión de Educación Superior fue creada en 1994 y se encarga de administrar y diseñar las políticas relativas a las enseñanzas superiores universitarias. La Comisión se encarga de proponer tanto al Parlamento como al Gobierno aquellas estrategias que considera adecuadas para la mejora de la enseñanza superior y las políticas de investigación y desarrollo. Además, es el organismo encargado de establecer los requisitos que deben cumplir las instituciones para convertirse en universidades, teniendo su departamento de acreditación la potestad de conceder o retirar este estatus tras las evaluaciones e informes pertinentes.

a) Legislación educativa del país

Las leyes educativas vigentes se inspiran en el artículo XIV de la Constitución de Filipinas que establece los siguientes principios: acceso a la educación pública gratuita en las etapas de primaria y secundaria, desarrollo de sistemas de educación formal y no formal para las comunidades indígenas, promoción de las enseñanzas técnicas y profesionales para jóvenes y adultos, obligatoriedad de estudio de los valores constitucionales y sistema de becas, préstamos e incentivos para facilitar el acceso al sistema.

La novedad legislativa más relevante en el campo educativo en los últimos años ha sido la aprobación de la norma K to 12, que supone una ampliación en dos años de las enseñanzas no universitarias.

b) Etapas y ciclos

El sistema educativo filipino se articula en los tres niveles clásicos: enseñanza primaria (seis cursos obligatorios), secundaria (seis cursos desde la implementación del K to 12) y terciaria (según las titulaciones: entre tres y siete años a tiempo completo). Además, hay un año de asistencia obligatoria a enseñanza preescolar, tal y como puede comprobarse en el siguiente gráfico.



Fuente: The K to 12 Basic Education Program

En la actualidad la enseñanza es obligatoria solamente en la etapa primaria (de los 6 a los 12 años), y no lo es en la secundaria, pero es casi universal en los dos primeros cursos de la secundaria (hasta los 14 años), y una parte importante de la población en edad escolar suele terminar los estudios completos de secundaria (de los 12 a los 16 años).

La formación profesional tiene dos vías: reglada y ocupacional. Con el nuevo currículo K-12 se reintroduce en secundaria la opción de que los estudiantes cursen enseñanzas técnicas y profesionales como un itinerario diferenciado. Al finalizar el grado 10, los estudiantes pueden obtener el Certificado Nacional Nivel I, equivalente a un Programa de Cualificación Profesional español. Tras completar el grado 12 pueden conseguir el Certificado Nacional Nivel II, equivalente a un Ciclo Formativo de Grado Medio en España, si superan el examen basado en competencias que propone TESDA.

Por otra parte, se reforzará la formación ocupacional, fomentando la colaboración con las empresas, de modo que sean ellas quienes soliciten a TESDA que oferte aquellos cursos que puedan atender a las demandas del mercado laboral. Serían las propias empresas quienes asumirían los costes de esta oferta formativa.

La enseñanza universitaria se articula en titulaciones de diferente naturaleza y duración. La mayor parte de las especialidades constan de grados (*Bachelor's degree*) de cuatro cursos completos (ocho semestres), si bien pueden ser de tres (seis semestres) ocasionalmente y de cinco (diez semestres) en el caso de algunas ingenierías. Tanto en el caso de las ingenierías como en el de arquitectura y medicina es frecuente que los estudios conducentes al primer título universitario se extiendan durante seis cursos (doce semestres). Muchas universidades establecen un examen de acceso propio para ingresar en el primer curso de estudios. El segundo ciclo universitario es el correspondiente a las titulaciones de máster, que suelen ser de tres o cuatro semestres de duración e incluyen por lo común la realización de una tesis o trabajo de fin de máster. Existen también algunos másteres que se pueden combinar con los estudios de doctorado y que pueden llegar a los seis semestres de escolarización.

El tercer ciclo, de doctorado, implica normalmente haber realizado estudios de postgrado en un programa de especialización determinado durante al menos cuatro semestres, así como la elaboración y defensa pública de una tesis doctoral.

### **La enseñanza de las lenguas extranjeras y del español en el sistema**

Hasta la aprobación del currículo K-12 no existía oferta de enseñanza de lenguas extranjeras en ninguna etapa del sistema educativo público filipino, dado que el inglés figura en la Constitución de 1987 como lengua oficial del país y está completamente integrado en todo el desarrollo del currículo. Sin embargo, un gran número de instituciones privadas sí ofertan lenguas extranjeras.

El español, que hasta 1973 fue lengua oficial en Filipinas, fue eliminado del currículo escolar en 1987. Desde 2009, se ha iniciado una lenta pero sostenida reintroducción del español en el sistema educativo público con la consideración de lengua extranjera.

El Departamento de Educación creó el Special Program in Foreign Languages (SPFL, Programa especial de lenguas extranjeras) para introducir la oferta de lenguas extranjeras en el sistema educativo. Con la aprobación del nuevo currículo podrá ofertarse en los centros de secundaria de forma gradual al menos una lengua extranjera de las cinco siguientes: español, alemán, francés, japonés y mandarín. Esta opción se da normalmente en los dos últimos cursos de enseñanza secundaria, pudiendo ampliar los centros esta oferta a un total de cuatro (los cursos 7.º, 8.º, 9.º y 10.º). El programa se inició experimentalmente en el curso 2009-2010 y sistemáticamente en los centros escolares públicos en el curso 2010-2011.

Desde la eliminación de la obligatoriedad de estudiar español en 1987, la enseñanza de nuestra lengua solo se ha conservado en algunos centros privados y en algunas universidades. No se imparte normalmente en la educación primaria.

Tras la firma de un Memorando de Entendimiento para la Mejora y Promoción de la Lengua y Cultura Españolas en febrero de 2010, el número de centros públicos que ofrecen español en los cursos 7.º y 8.º fue aumentando progresivamente, aunque la pandemia puso un freno y se observa un cierto descenso en las cifras.

	Centros	Profesores
2009/2010	15	30
2010/2011	37	73
2011/2012	52	105
2012/2013	65	129
2013/2014	78	170
2014/2015	78	175
2015/2016	80	187
2016/2017	80	182
2017/2018	82	189
2018/2019	83	190
2020/2021	81	170

**Fuente:** elaboración propia

El 23 de octubre de 2012 se firmó un nuevo Memorando de Entendimiento que establece un programa ponderado de expansión gradual del español hasta el curso 2016-2017 para introducir la asignatura optativa de español en la etapa educativa secundaria en todas las provincias de Filipinas.

El número total de alumnos que cursan español como lengua extranjera en el sistema educativo público de enseñanza secundaria se acerca a los 9.300 en el curso 2020-2021.

La Consejería de Educación de la Embajada de España en Filipinas elaboró un currículo de español para los cursos 7.º a 12.º, que fue pilotado por el Ministerio de Educación filipino durante el primer trimestre del curso 2013-2014. Además, en ese mismo periodo se realizó una evaluación de los resultados del programa de enseñanza del español, ya que el Departamento de Educación quería utilizarlo como modelo para el resto de las lenguas extranjeras del programa especial de lenguas extranjeras (SPFL).

Además, a partir de junio de 2013, TESDA, la Agencia para la Enseñanza Técnica y Profesional, comenzó a impartir español en cuatro de sus centros de formación regional. Se ofertaron cursos de entre 100 y 300 horas, ligados a sectores laborales donde la demanda de español es muy grande: enseñanzas marítimas, de turismo o centros de atención telefónica (*call centers*).

### 3.2. Centros y programas de destino

Existen numerosos centros privados (todos los colegios internacionales, y muchos de los dirigidos a la clase media filipina) que ofertan español como lengua extranjera en primaria y secundaria; entre ellos, destacamos por número de alumnos International School Manila, British School Manila, European School Manila, Brent International School Manila, Everest Academy Manila, Saint Pedro Poveda College, Miriam College.

#### 3.2.1. Tipos de centros

El 90 % de los centros educativos que imparten enseñanza en la etapa primaria son centros de titularidad pública. En secundaria el porcentaje desciende hasta menos del 60 %. La mayor parte de los centros privados están vinculados a instituciones confesionales.

Las familias de los alumnos de las escuelas privadas hacen frente a los costes de la enseñanza. No obstante, con el fin de descongestionar algunas escuelas públicas que tienen un número muy elevado de estudiantes, el gobierno ha creado el programa GATSPE (Government Assistance Program for Education), para atender a casi 400.000 alumnos con buenos resultados académicos. Estos alumnos, si lo solicitan, reciben ayuda económica para incorporarse a centros privados.

Existen diversos tipos de centros de secundaria, en función del currículo que ofertan:

- *National High School*. Los estudiantes siguen el currículo básico fijado en la ley.
- *National Science High School*. Los estudiantes cursan anualmente las materias de Biología, Física y Química hasta alcanzar el Nivel Intermedio.
- *Regional Science High School*. Los estudiantes cursan anualmente las materias de Biología, Física y Química hasta alcanzar el Nivel Intermedio.

Tanto las *National* como las *Regional Science High School* reciben fondos adicionales del Departamento de Educación, y, para acceder a ellas, los alumnos deben obtener un resultado superior al 85 % en las materias científicas.

Además, existen los centros del *Philippine Science High School System* (PSHS) que dependen del Departamento de Ciencia y Tecnología (DOST) y ofrecen una preparación muy específica en materias científicas para aquellos estudiantes que superan una prueba de acceso muy exigente. Los alumnos cursan anualmente las materias de Biología, Física y Química hasta alcanzar el Nivel Avanzado.

El sistema PSHS se estableció formalmente en 1998, al unificar los diferentes centros que ofrecían esta

formación especializada. Todo el alumnado que accede al sistema realiza sus estudios de forma gratuita, y se compromete a acceder a una carrera universitaria relacionada con las especialidades científicas en las que ha sido formado.

El Consejo del PSHS, que encabeza el secretario del DOST, se encarga del desarrollo curricular, la aprobación de criterios de selección del alumnado, la selección del profesorado, la elaboración del presupuesto, y la concesión de los títulos a los estudiantes.

Para más información sobre el sistema educativo filipino, consultar el último informe de “El Mundo Estudia Español”

### 3.2.2. Programas

#### **Programa de Auxiliares de Conversación filipinos en España**

La enorme popularidad de este programa, cuyos números van al alza año tras año, supone una dedicación constante por parte del asesor técnico. La selección de los auxiliares de conversación filipinos es un proceso largo que se realiza, por una parte, en colaboración con las universidades con las que existen acuerdos con el MEFP —cuyos alumnos tienen prioridad en el proceso—, y por otra, con los candidatos interesados que no provienen de estas universidades. En el primer caso, las universidades realizan internamente un proceso de preselección, dando prioridad a aquellos alumnos que cursan español. También se admite con prioridad a los alumnos del Instituto Cervantes de Manila que tengan un cierto nivel de español.

Antes de la publicación de la convocatoria, la asesoría de Educación se encarga de la distribución de la información entre los departamentos de las universidades, la organización de sesiones informativas en todas ellas y la convocatoria a las entrevistas en la oficina de Educación (o a distancia, para los candidatos de fuera de Metro Manila), para asegurarse de que se ajustan al perfil establecido en la convocatoria y tienen un nivel de inglés C1/C2.

Por último, el asesor se encarga de la gestión de las solicitudes en la aplicación Profex. Todo el proceso conlleva varios meses de trabajo intenso, desde octubre, cuando se empieza la promoción y contactos con las universidades, hasta mayo, aproximadamente, cuando suelen haberse adjudicado plazas a las solicitudes admitidas. Por último, la asesoría también informa y guía a los candidatos en el proceso de tramitación de visado, para lo que trabaja de forma coordinada con el Consulado General de España en Manila.

## 4. FORMACIÓN DEL PROFESORADO

### 4.1. Contribución de la Administración española y del país

La oficina de Educación de la Embajada trabaja juntamente con las autoridades educativas filipinas para la promoción de la lengua y cultura españolas en el sistema educativo. Se convocan numerosas reuniones a lo largo del curso escolar para tratar fundamentalmente temas de formación del profesorado y su planificación. En este sentido, la última aportación de la Administración española va a concretarse en la

inclusión de Filipinas dentro del programa EUROPROF, hasta ahora centrado en la formación del profesorado en países de Europa central y Oriental. EUROPROF en Filipinas va a suponer, por un lado, la mejora de la capacitación lingüística de una parte del profesorado de español de secundaria, muy necesitado de formación, y por otro, la posibilidad de que el Departamento de Educación filipino cuente con el potencial humano para abrir más aulas de español en el país. Hemos de destacar que este programa puede llevarse a cabo gracias a la colaboración del Instituto Cervantes de Manila, con el que esta asesoría trabaja estrechamente para este y otros proyectos.

#### 4.1.1. Actividades desarrolladas por la Asesoría de Educación

- Jornadas de ELE Manila

La formación del profesorado de la enseñanza pública es uno de los pilares de la asesoría de Filipinas. En septiembre de 2018 se lanzaron las I Jornadas de ELE Manila, de dos días de duración, coorganizadas por la Universidad de Filipinas Diliman, el Instituto Cervantes y la Consejería de Educación, a la que asistieron alrededor de sesenta profesores. Las II Jornadas de ELE Manila se celebraron de nuevo en octubre de 2019, también durante dos días. Esta vez se contó también con la colaboración de la AECID a través de su programa ACERCA, la editorial Edelsa y el DepEd, que financió los traslados de los profesores de español de institutos de Educación Secundaria de distintas provincias, con un total de ciento setenta asistentes y la participación de dos ponentes internacionales.

Tras un año sin Jornadas, debido a la pandemia, estas se retomaron en 2021. Las III Jornadas de ELE se llevaron a cabo en noviembre de 2021, durante dos días y en formato íntegramente en línea. De nuevo se contó con la colaboración de AECID a través del programa ACERCA, y la asistencia general rondó las 200 personas. Puede decirse que, tras esta tercera edición, las Jornadas de ELE de Manila se han consolidado como el evento de formación de profesorado de español más importante en Filipinas y la zona del Indo-Pacífico, ya que como novedad y gracias al formato en línea, se abrieron las Jornadas a profesorado de fuera de Filipinas.

- Talleres formativos

En distintos momentos del año y, como actividad común de la Consejería de Educación de Australia, se celebran diversos talleres de metodología para profesores de español como lengua extranjera en colaboración con editoriales de materiales ELE, y otras instituciones, como la Junta de Castilla y León, Extenda, etc.

- Premio Rafael Palma

Desde 2018, esta asesoría participa como jurado en el premio literario juvenil Rafael Palma, organizado por la Revista Filipina y la Universidad UP Diliman. También participa otorgando premios a los ganadores del certamen.

- CIDEAD

La Consejería de Educación colabora con el Centro para la Innovación y el Desarrollo de la Educación a Distancia (CIDEAD) dependiente del Ministerio de Educación y Formación Profesional lo que permite a los alumnos de ESO, ESO flexible y Bachillerato a Distancia, poder realizar sus correspondientes exámenes en el territorio de Filipinas. También atiende a los estudiantes de Taipéi.

- Otras colaboraciones

Por otra parte, una de las prioridades de la asesoría de Educación es proporcionar apoyo a los departamentos de lenguas extranjeras de aquellas universidades que imparten estudios de español.

Son prioritarias, en este sentido, la Universidad de Filipinas —la única que oferta estudios hispánicos de postgrado— y Ateneo de Manila, que ofrece un Minor en español y estudios de grado desde 2016. No obstante, se trabaja también estrechamente con otras universidades donde se ofrecen asignaturas de español.

El asesor ofrece talleres de cultura en estas y otras universidades, así como en colegios de secundaria, a veces de la mano de entidades como LaLiga.

Además, se participa en la celebración de la Semana Española, que organiza la Universidad de Filipinas, en la Semana de las Lenguas, que organiza anualmente Ateneo de Manila, y en las Jornadas Internacionales que organiza la Universidad de Xavier.

- EHEF- Feria Europea de Educación Superior en Filipinas

Todos los años se celebra en octubre una gran Feria de Educación Superior en Manila, y nuestra asesoría participa activamente en la misma como miembro del comité organizador. La Feria es un gran escaparate para las universidades españolas, especialmente teniendo en cuenta que España es el destino favorito para muchos estudiantes filipinos que se plantean estudiar o completar sus estudios fuera del país.

#### 4.1.2. Otros

##### Cursos de verano en España

Diversas universidades e instituciones educativas ofrecen cursos de verano en España, en colaboración con el Ministerio de Educación y Formación Profesional: la UNED, la Universidad de Salamanca, la Menéndez Pelayo, etc. Estos cursos para profesores de español van dirigidos a reforzar las habilidades lingüísticas y metodológicas de aquellos docentes que han completado su ciclo de formación de modo satisfactorio, y la asesoría se encarga de la difusión de los cursos y de gestionar las solicitudes, de acuerdo con los criterios de la Consejería.



## 5. CONOCER EL PAÍS

### 5.1. Clima y geografía

#### Clima

Filipinas tiene un clima tropical, cálido y húmedo. Se distinguen tres estaciones: la estación cálida seca desde marzo a mayo; la temporada de lluvias de junio a noviembre; y la estación templada seca de diciembre a febrero.

Las temperaturas oscilan normalmente entre 21 °C a 32 °C, aunque pueden ser más cálidas dependiendo de la estación; el mes más templado es enero y el más cálido es mayo. La temperatura media anual es de alrededor de 26,6 °C. Ya sea en el extremo norte, sur, al este o al oeste del país, las temperaturas a nivel del mar tienden a estar en el mismo rango.

Al estar ubicadas en una zona de ciclones tropicales la mayoría de las islas experimenta lluvias torrenciales y tormentas eléctricas desde julio a octubre, debido a que en promedio unos diecinueve ciclones entran en el territorio filipino, y entre ocho o nueve de ellos tocan tierra en el archipiélago. La precipitación anual media es de hasta 5.000 mm en la sección montañosa de la costa este, pero menos de 1.000 mm en algunos de los valles bajos.

#### Geografía

El archipiélago se compone de tres regiones o grupos de islas principales, a saber, Luzón, Visayas y Mindanao, representadas por tres estrellas en la bandera filipina.

Filipinas se sitúa en el cinturón o anillo de Fuego del Pacífico, que reposa sobre varias placas tectónicas en permanente fricción y es, por tanto, zona de gran intensidad sísmica y volcánica, dando Filipinas nombre a una pequeña placa en colisión con la placa del Pacífico. El origen volcánico de las islas da lugar a una gran variedad topográfica con altiplanos y numerosos valles. La Cordillera Central de Luzón se eleva de 2.500 a 2.750 metros. Los montes más altos son el Monte Apo (2.954 m) en Mindanao y el Monte Pulog (2.928 m) en Luzón. Hay cincuenta y dos volcanes, trece de los cuales están en actividad. Destacan entre ellos el volcán Taal, el Pinatubo y el volcán Mayón (los tres en la isla de Luzón).

### 5.2. Demografía

El 1 de mayo de 2020, el Philippines Statistics Authority reconocía más de 109 millones de habitantes en el país. Según la estimación del World Population Review, y basándose en proyecciones de los últimos datos de las Naciones Unidas, Filipinas tendrá algo más de 112 millones de habitantes en julio de 2022.

Filipinas es el decimotercer país más poblado del mundo. Los filipinos generalmente pertenecen a varios grupos étnicos asiáticos clasificados lingüísticamente como parte de la familia de lenguas austronesias y malayo-polinesias.

Los colonizadores chinos y españoles se mezclaron con los diversos grupos étnicos que se habían

desarrollado en las islas. Sus descendientes son conocidos como mestizos, de los cuales los filipinos chinos son los más numerosos, con dos millones de personas.

Son idiomas oficiales el filipino (basado en el tagalog) y el inglés. Además, existen un centenar de grupos étnico-lingüísticos todos pertenecientes a la familia malayo-polinesia, no inteligibles entre sí, 12 de las cuales son importantes en número (más de 1 millón de habitantes). Las más importantes lenguas locales son el tagalog, hablado en Metro Manila y la región central de Luzón; el ilocano, hablado en el norte de Luzón; el cebuano, en Cebú y Mindanao; el ilongo, en partes de Visayas, y el chabacano, lengua derivada del español, hablado en la región de Zamboanga y en Cavite.

Filipinas es un estado no confesional. Un 82,9 % de la población es católica, un 5 % musulmana, un 2,8 % evangélica y un 2,3 % pertenece a la confesión filipina, denominada “Iglesia ni Kristo”.

### 5.3. Sistema político y administrativo

Según la Constitución vigente de 1987, Filipinas es un territorio unitario y una república democrática con un sistema presidencial a semejanza de los Estados Unidos. La Constitución consagra el principio de la separación de poderes entre el Ejecutivo, el Legislativo con un Congreso bicameral (Senado y Cámara de Representantes) y el Poder judicial independiente.

Filipinas ha gozado de un sistema democrático desde su independencia efectiva de EE. UU. en 1946 interrumpido únicamente durante el período de la ley Marcial (1971-1981). El sistema constitucional filipino se modela en lo esencial a semejanza del de los Estados Unidos. El sistema político filipino es de carácter marcadamente personalista. Los partidos mayoritarios en el Congreso tienen diferencias ideológicas leves. El presidente es elegido por sufragio universal en votación a una sola vuelta para un mandato de 6 años y sin posibilidad de reelección. El presidente es jefe del Ejecutivo y comandante en jefe de las Fuerzas Armadas y tiene derecho de veto sobre cualquier medida aprobada por el Congreso. Nombra y dirige a los miembros del Gobierno denominados secretarios (ministros). El nombramiento de los secretarios está sujeto a la aprobación de la Comisión de Nombramientos del Congreso.

El Congreso está formado por la Cámara de Representantes y el Senado. La primera, cuenta en estos momentos con 283 representantes, que son elegidos cada 3 años, 50 de ellos asignados de acuerdo con la proporción de votos de cada partido político. El Senado cuenta con 24 miembros, elegidos cada seis años de acuerdo con la proporción de representación, de nuevo renovándose la mitad de ellos cada tres años.

El Tribunal Supremo se encuentra en la cúspide del poder judicial, ejerce funciones de Tribunal Constitucional, y está formado por 15 miembros nombrados por el Presidente a propuesta del Consejo de Poder Judicial y de Abogados, con el consentimiento de la Comisión de Nombramientos del Congreso.

Según la división administrativa del país, por debajo del gobierno nacional se encuentra la provincia, a la que suceden el municipio y el barangay. Para facilitar los procesos administrativos, el Gobierno dividió el país en 17 regiones, que a su vez tienen distintas provincias. Cada provincia tiene un gobernador que dispone la estructura administrativa. Los municipios disponen de competencias algo reducidas debido a

que están repartidas con los barangays. Esta pequeña subdivisión administrativa del país resuelve disputas entre vecinos a modo de primera instancia previa a la interposición de litigios, establece el sistema de gestión de residuos y tiene facultades de policía en la detención de sospechosos para la puesta a disposición judicial entre otras.

## 5.4. Vida cotidiana

### 5.4.1. Transporte

El tráfico en Metro Manila es enormemente caótico, ruidoso y complicado, debido a la falta de un transporte público eficiente, al creciente número de vehículos privados y a la particular idiosincrasia filipina con respecto a las normas de circulación. No es infrecuente tardar horas en realizar trayectos cortos, y los pacientes habitantes de Manila invierten a menudo tres o cuatro horas de su tiempo en ir y volver del trabajo. Es casi imposible encontrar aparcamiento que no sea de pago y, dependiendo de la hora, resulta complicado aparcar incluso en éstos.

Para el asesor, es posible solicitar una matrícula diplomática para el vehículo del personal de la Embajada. Hay bastantes compañías de seguros europeas instaladas en el país, por lo que, a veces, es posible transferir el seguro de un vehículo en España al de Filipinas: es el caso de Mapfre y Axa.

Dada la naturaleza del trabajo de los asesores técnicos en el exterior, que implica frecuentes desplazamientos, es necesario contemplar la posibilidad de adquirir un vehículo. El mercado de vehículos de segunda mano es enorme y las embajadas reciben constantemente anuncios de venta de vehículos enviado por personal que es destinado a otro país.

Otra opción, y dado que no hay redes eficientes de transporte público, es el uso del taxi o los coches vinculados a aplicaciones de teléfono móvil. Una de las más populares es GRAB. Tanto los taxis convencionales como los coches GRAB son muy baratos, y son una buena opción para moverse por la ciudad si no queremos estar al volante durante largos desplazamientos por Manila.

También existen las motocicletas, que permiten una circulación más rápida, los coches de alquiler, y los coches de alquiler con conductor, que tampoco son excesivamente caros. Son una buena opción para moverse fuera de Manila.

### 5.4.2. Horarios

Los horarios en Filipinas dan un amplio margen para la realización de gestiones. Los bancos, y muchas de las oficinas del gobierno y empresas privadas, están abiertas de 09:00 a 17:00 horas.

Por su parte, los centros comerciales abren de 10:00 o 11:00 a 21:00 horas, incluidos domingos y festivos (con la excepción de Navidad, Año Nuevo y Viernes Santo). El calendario de los centros públicos filipinos establece el periodo vacacional más amplio en abril y mayo, coincidiendo con los meses más cálidos. El curso escolar se inicia a principios de junio y finaliza en marzo: hay vacaciones en Navidad y la última semana de octubre. Los colegios privados y la mayoría de las universidades han cambiado su calendario,

para que sea compatible con el de sus socios internacionales, y comienzan el curso a principios de agosto finalizando en junio.

### 5.4.3. Ocio – qué ver y hacer

Las alternativas de ocio dentro de Metro Manila están muy centradas en los centros comerciales. Algunos de los más famosos son Greenbelt, Rockwell Powerplant, Glorietta, SM Aura y MegaMall. Merecen una visita Green Hills, Lucky Chinatown y Divisoria, más asequibles y muy populares entre la población filipina. En ellos se encuentran las salas de cine y gran cantidad de establecimientos hosteleros. Aunque no es necesario dar propinas, porque en los bares y restaurantes se carga una tasa del 10 % en concepto de servicio, es bastante frecuente dejar algo extra para el camarero.

La comida filipina es rica, con sabores potentes tanto en lo dulce como en lo salado. En Manila hay una gran y variada oferta gastronómica, y podremos degustar platos de todas las partes del mundo.

La actividad cultural de las embajadas es importante, y la oficina de Educación recibe información puntual sobre dichas actividades.

Los museos filipinos más interesantes son el Ayala Museum, el Metropolitan Museum, el National Museum of the Philippines, el Binondo Museum y la Casa Manila de Intramuros. Es en Intramuros donde además se puede visitar el Fuerte Santiago, la Catedral y la Iglesia de San Agustín. En las afueras de Manila se encuentra el Pinto Museo, que, tanto por su arquitectura como por sus bonitos jardines, merece sin duda una visita.

Un paseo en ferry por el río Pasig y una visita al pintoresco barrio chino de Binondo tampoco defraudarán a nadie.

### 5.4.4. Otros

#### Celebraciones

Es aquí donde encontramos una mayor mezcla de tradiciones debido al predominio de la religión católica, las influencias asiáticas y elementos indígenas. Celebraciones como la Navidad o Semana Santa tienen una gran importancia en el país, y se complementan con otras de tipo local como las festividades de los patrones de cada localidad o las festividades religiosas de la Santa Cruz y las Flores de Mayo. También hay eventos autóctonos como el Festival de Lanzones de Camiguin o la Fiesta de Carabao de Bulacan.

El festival de Sinulog es uno de los eventos más célebres de Filipinas. Durante nueve días de enero en la ciudad de Cebú tienen lugar desfiles y bailes por las calles de la ciudad. Otro festival que se celebra en enero es el de Ati-atihan, en la ciudad de Kalibo, y se caracteriza por sus desfiles repletos de colorido y animación.

Una de las imágenes más extendida de la Semana Santa filipina son las representaciones reales de la crucifixión en distintas zonas del país. Estas celebraciones representan las distintas estaciones de penitencia de Cristo crucificado y llegan a ser impresionantes debido a la flagelación auténtica de los participantes.

La celebración del Día del Pilar en Zamboanga, ciudad llamada ‘capital latina de Asia’, es uno de los eventos que más admiración despierta entre los españoles. Los fieles veneran la imagen de la Virgen del Pilar que corona el fuerte construido por los españoles en 1635. Se escucha, además, el himno a la Virgen del Pilar y el de la ciudad cantados en español.

Otras celebraciones que tienen lugar en el calendario festivo y laboral de Filipinas son una muestra de la diversidad cultural y religiosa del país, entre las que destacan las celebraciones del año nuevo chino o la fiesta del cordero.

### 5.5. Diferencias culturales

Los elementos diferenciales que hay que tener en cuenta cuando se vive en Filipinas son numerosos. Aquí mencionaremos algunos, pero es inevitable un cierto choque cultural, y hay que estar preparado para ello.

- Los filipinos son en general muy amables, familiares, pacientes y serviciales. Esto se une a la alta vigilancia en las zonas donde residen la mayor parte de expatriados, y genera una gran sensación de seguridad cuando se llega al país. Sin embargo, hay que ser prudentes, como en todos sitios, y prestar atención a nuestras pertenencias y a los barrios donde nos movemos, pues a raíz de la crisis que ha generado la pandemia de COVID-19, los hurtos de móviles o carteras se han disparado.
- Filipinas, como otros muchos países en vías de desarrollo, muestra enormes contrastes: junto a los barrios más desarrollados podemos encontrar gente viviendo literalmente en las aceras, o en condiciones de extrema pobreza. No es infrecuente ver a niños de corta edad pidiendo limosna en los semáforos, o vendiendo pequeños artículos para obtener dinero. Pese a todo, veremos que hasta en las casas más humildes se colocan flores y plantas. Los filipinos aprecian la naturaleza, y se nota en el cuidado que prestan a sus plantas.
- La gente aquí se mueve despacio para todo. Hay una lentitud física, pero también psicológica: hemos de ejercitar la paciencia a la hora de obtener respuestas, o datos que nos hacen falta, o simplemente la comida en un restaurante, o un objeto en una tienda. Hay otro ritmo general.
- La burocracia interminable es parte del día a día de Filipinas. Cualquier pequeño trámite implica numerosos formularios, firmas y comprobaciones varias, por lo que, de nuevo, aconsejamos paciencia a la hora de realizar gestiones, ya que lo de saltarse pasos no entra dentro de la idiosincrasia filipina.
- Nos puede resultar chocante —y peligroso— la actitud de muchos conductores ante los pasos de cebra. Sencillamente, muchos los ignoran, por lo que es necesario extremar la precaución al cruzar las calles, y asegurarnos de que el conductor va a parar. Esto es, lógicamente, más importante si viajamos con niños.
- Cuando nos presenten a alguien, hay que estrechar la mano. Aquí las personas no se besan al

conocerse, como a menudo hacemos en España. En este orden de cosas, los filipinos son bastante discretos a la hora de manifestar sus sentimientos. Las parejas van de la mano por la calle, pero no es frecuente verlos besándose o abrazándose.

- Es muy difícil para un filipino decir “No” —como ocurre en muchos países asiáticos—. Esto puede generar problemas, especialmente si nosotros interpretamos que el silencio, o una sonrisa, implican un “Sí”. Si pedimos algún servicio, o unos datos para el trabajo, etc., y no hay respuesta o nos sonríen, debemos pensar que, muy posiblemente, no obtengamos nunca lo que hemos pedido.
- Nos va a sorprender la cantidad enorme de trabajadores que hay en las tiendas, jardines, edificios, etc. Los salarios son ínfimos, y la población es grande. Es normal que al pagar un artículo que queremos comprar, lo veamos pasar por tres o cuatro manos antes de llegar a nosotros. Y no se suelen aceptar devoluciones o cambios. Si lo aceptan, no nos devolverán el dinero. Nos darán un vale, por lo que merece la pena estar seguros de lo que adquirimos.
- El pasatiempo nacional es hacerse fotos, y a los filipinos les encanta posar. Puede sorprendernos mucho ver que en cualquier situación los filipinos sacan su móvil y posan como si fueran modelos, incluso cambiando de accesorios, o de alguna prenda de vestir.
- En un restaurante, los platos de los distintos comensales pueden llegar cada uno a su ritmo, por lo que puede suceder que la comida de algunos esté fría cuando llega el plato del último. Es normal ver que en las mesas hay personas comiendo mientras que otras aún no han recibido su comida.
- A los filipinos les encantan los centros comerciales y, por otro lado, son muy religiosos. La consecuencia de esto es que hay iglesias en muchos centros comerciales, por lo que no debe sorprendernos ver que la gente está escuchando misa dentro del centro comercial.

## 6. LISTAS DE CONTROL DE TRÁMITES

### 6.1. Profesorado de nueva incorporación al programa / país

- Compra de billete de avión (instrucciones de Dirección MEFP)
- Pasaporte de servicio
- Email de presentación a la Consejería
- Apertura de cuenta bancaria
- Organización de la mudanza: instrucciones MEFP
- Organización del alojamiento a la llegada

- Organización del transporte al lugar de residencia temporal
- Alta consular
- Búsqueda de alojamiento definitivo y firma de contrato
- Contrato de electricidad, luz, gas, internet, etc.
- Registro en centro médico
- Carné de identificación a través de la Embajada
- Carné de conducir
- Compra de tarjeta SIM local para el teléfono móvil
- Compra de coche
- Email de presentación a los contactos de la asesoría

## 6.2. Retorno a España / Cese en el programa

- Billete de avión: instrucciones MEFP.
- Solicitud de certificado de participación en concurso de asesores a la Consejería para el concurso de traslados y para volver a incorporarse al puesto en España.
- Contrato casa: avisar de día en el que uno se va con tiempo establecido, y concretar la forma de cobro del depósito.
- Organización de la mudanza: instrucciones MEFP.
- Dar de baja servicio de Internet, u otros servicios contratados.
- Cerrar cuenta bancaria.
- Baja consular: necesario para el empadronamiento en España.
- Contactar con el colegio de nuestros hijos o con la Consejería de Educación de nuestra comunidad y recabar información sobre plazos y requisitos de matrícula.
- Al llegar a España: Devolución del pasaporte de servicio.
- Contactar con MUFACE para recuperar nuestra asistencia sanitaria anterior.
- Empadronarnos en nuestro domicilio habitual.



## 7. ENLACES, SIGLAS Y DIRECCIONES WEB ÚTILES

[Consejería de Educación Filipinas](#)

[Gobierno de Filipinas](#)

[Departamento de Educación \(DepEd\)](#)

[Autoridad para la Enseñanza Profesional-TESDA](#)

[Comisión de Educación Superior- CHED](#)

[Ateneo de Manila University](#)

[University of the Philippines-UP Diliman](#)

[University of Santo Tomás](#)

[Philippine Normal University](#)

[Philippine Statistics Authority](#)

### **Siglas**

- CHED (Commission on Higher Education) Comisión de Educación Superior de Filipinas
- DepEd (Department of Education of the Philippines) Ministerio de Educación de Filipinas
- K-12 (Kindergarten to Twelfth Grade) Sistema educativo filipino derivado de las leyes aprobadas en 2012 por el que se desarrolla la educación básica obligatoria desde los cinco años de edad (educación infantil), seguida por seis cursos de enseñanza primaria y cuatro de secundaria que se completan con dos años más de enseñanza secundaria no obligatoria.
- PNU (Philippine Normal University) Universidad Normal de Filipinas, centro nacional encargado de la formación de profesorado.
- TESDA (Technical Education and Skills Development Agency) Agencia para la Educación Técnica y Formación Profesional.
- UP (University of the Philippines) Universidad de Filipinas.

## IV. NUEVA ZELANDA



**Imagen:** Mapa geográfico de Nueva Zelanda de Wikipedia

### 1. INTRODUCCIÓN

Los programas de promoción y apoyo a la enseñanza del español en Nueva Zelanda se coordinan a través de una asesoría técnica ubicada en la Embajada de España en Nueva Zelanda (Wellington), la cual depende de la Consejería de Educación en Canberra. La asesoría trabaja en estrecha colaboración con el Ministerio de Educación neozelandés (MoE) a través de un organismo llamado Tui Tuia Learning Circle, dependiente la Universidad de Auckland, y cuya función principal es la promoción y gestión del estudio de las lenguas extranjeras, así como el apoyo a profesores y escuelas.

Del trabajo de la asesoría en este país, aparte de la formación y apoyo para profesores y escuelas, hay que destacar, entre otros, los programas de Auxiliares de Conversación. Por una parte, está el programa de Auxiliares de Conversación españoles en Nueva Zelanda, que ha ido creciendo de forma paulatina y con una relevancia particular por la calidad de los auxiliares que vienen y, por otra, el programa de Auxiliares de Conversación neozelandeses, fiyianos y de otras islas del Pacífico en España, de gran popularidad y con una interesante progresión desde hace unos años. Proporcionalmente, en relación con su población total, Nueva Zelanda es uno de los países que más auxiliares de conversación de lengua inglesa tiene.

La asesoría mantiene una estrecha relación con los departamentos de español de las siete universidades de Nueva Zelanda que cuentan con uno, con los que se organizan periódicamente distintas actividades de formación y promoción, así como con STANZA, la asociación de profesores de español en el país, con quien colabora asiduamente, en especial, en las jornadas de inmersión y formación para profesores y en las diferentes actividades para alumnos. Igualmente se mantiene la colaboración con el Instituto Cervantes de Sídney, dado que no existe una sede en Nueva Zelanda.

## 2. GESTIONES ADMINISTRATIVAS E INSTALACIÓN EN EL PAÍS

### 2.1. Antes de salir de España

#### 2.1.1. Visados y permisos de residencia

Los visados de entrada en el país del asesor y su unidad familiar, si viene con esta, son gestionados directamente por la Embajada de España en Wellington. Una vez que se tiene el pasaporte de servicio es conveniente ponerse en contacto con la Embajada, quien realizará los trámites necesarios, una vez recibida la documentación solicitada. Asimismo, habrá que preguntar por los requerimientos establecidos en el momento por INZ (*Immigration New Zealand*) para ciudadanos españoles y poseedores del visado recibido.

#### 2.1.2. Documentación que se debe llevar al país

El principal documento, absolutamente imprescindible y que resulta obvio, es el pasaporte con el visado (en este caso, es una hoja impresa), sin el cual no se podría entrar en el país de forma permanente. En segundo lugar, habría que llevar, al menos, una tarjeta de crédito para atender los múltiples gastos que vayan surgiendo los primeros días hasta conseguir tarjetas del banco en el que se vaya a abrir una cuenta (si se estima conveniente tener una del banco neozelandés.)

Igualmente se recomienda llevar, además del carné de conducir, la versión internacional, la cual ayudará a conseguir más fácilmente el carné neozelandés, puesto que la información está en inglés. También resultará conveniente llevar unas cuantas fotos de tamaño carné.

Si el nuevo asesor técnico tiene previsto realizar una mudanza y/o desplazarse al país con familia, entonces tendrá que acopiar más documentación para la gestión de las mudanzas, escolarización de los hijos (notas del curso anterior y del actual), vacunaciones, etc.

### 2.2. Al llegar al país

#### 2.2.1. Traslados aeropuerto y vivienda

La vida en Nueva Zelanda es muy cara, por lo que lo más práctico, hasta que el asesor decida en qué zona de la área metropolitana de Wellington, es vivir en un apartahotel, y contratar la estancia en él con antelación, y a ser posible por el número de semanas que pueda uno calcular que tardará en encontrar

vivienda. Hay que tener en cuenta al decidir por cuánto tiempo debe quedarse uno en el apartahotel que, hay escasez de oferta de vivienda y que por la naturaleza de esta asesoría, los viajes de trabajo suelen ser frecuentes. Ya desde finales de la primera quincena de septiembre, si no antes, tendrá el asesor que viajar a Auckland.

Del aeropuerto al lugar donde se va a vivir se puede tomar un taxi o el *Supershuttle*, un servicio de transporte de puerta a puerta compartido con otras personas. También puede usarse un Uber, muy popular en el país. No se recomienda conducir un coche nada más bajar del avión, por el gran número de horas de viaje, por el jet-lag y porque, a no ser que se esté acostumbrado a conducir por la izquierda, puede ser peligroso.

### 2.2.2. Inscripción consular

Este trámite resulta muy sencillo puesto que la sección consular de la Embajada está en la misma dependencia donde se encuentra la asesoría de educación, y la documentación que se requiere es el pasaporte o el DNI del asesor y los de todos los miembros de la familia que se hayan desplazado a Nueva Zelanda con él/ella. Se recomienda que este trámite se realice nada más llegar.

### 2.2.3. Empadronamiento

No existe el equivalente al empadronamiento español en Nueva Zelanda, por lo que no es un trámite a realizar a la llegada.

### 2.2.4. Apertura de una cuenta corriente y tarjetas de crédito

La oferta de bancos en Nueva Zelanda es amplia y, en general, todos son de máxima fiabilidad. En el banco BNZ es donde la mayoría del personal de nuestra Embajada tiene abierta una cuenta en donde se le ingresa la nómina. Igualmente, la cuenta oficial que maneja la cancillería está abierta en este banco. La sucursal más cercana a la Embajada es la que está en Willis Street.

Existe la posibilidad de abrir una cuenta incluso antes de llegar a Nueva Zelanda, por si se desea enviar una provisión de fondos para atender las primeras necesidades y hacer frente a los gastos de instalación. La apertura desde España sería provisional, pero, como se ha mencionado, se podrían realizar transferencias. A la llegada a Wellington habría que formalizar la apertura oficial de la cuenta, previa cita, la cual conviene solicitar con anterioridad de la llegada (hay que tener en cuenta que mientras el dinero esté depositado en el banco neozelandés, se generan intereses bancarios).

Otros bancos en los que se podría abrir una cuenta son ANZ, ASB, Westpac, Kiwi Bank o TSB. Para abrir una cuenta en Nueva Zelanda básicamente se necesita el pasaporte y el correspondiente visado.

Se pueden usar las tarjetas de crédito que tiene validez internacional e incluso solicitar una en el banco neozelandés donde se tenga la cuenta, si se considera conveniente. Generalmente cuando se usa la tarjeta de crédito, especialmente en restaurantes y bares, puede haber hasta un 2,50 % de cargo extra por pagar con ella.

### 2.2.5. La vivienda: tipos de alojamiento y suministros

Como vivienda provisional y teniendo en cuenta el tamaño de la ciudad, hay una buena oferta de alojamiento, entre apartahoteles y hoteles. Hay pocos hoteles de 5 estrellas como el Intercontinental y varios de 4, como el Duxton o el Bolton, que rondan los 320,00 NZD la noche por una habitación doble (aunque la calidad no corresponda exactamente a un 4 o 5 estrellas), pasando por apartahoteles hasta albergues de juventud (*backpackers*).

En cuanto a los apartahoteles (*serviced apartments*), existen varias ofertas, con precios relativamente asequibles por días o por semanas. Como ejemplo cabe mencionar los siguientes ejemplos: Questwellington, Astelia Apartment Hotel, Cortney Village, y Terracevillas. La relación calidad-precio de estos es equiparable a la que se puede encontrar en ciudades europeas. Un estudio (salón-cocina, dormitorio, baño) cuesta alrededor de 250-300 NZ\$ por día. Con dos dormitorios, unos 350-400 NZ\$ al día. Según el número de días de estancia, los precios se irán ajustando a la baja.

Para la vivienda definitiva, son varias las posibilidades que Wellington ofrece, tanto en el centro, el denominado CBD, como en las afueras, pues son muchas las zonas residenciales que se pueden escoger. Si el asesor se desplaza solo a Wellington, probablemente la mejor opción sea buscar una vivienda tipo apartamento en el centro. No obstante, si viene acompañado por su familia, en especial con niños, entonces se recomienda que busque en las afueras, normalmente la mayor oferta será de casas, no de apartamentos (no todos los apartamentos tienen plaza de garaje incluida).

Un factor de decisión importante para determinar la zona donde se desea vivir es la escuela en la que desee matricular a sus hijos. En general los centros públicos son de muy alta calidad, pero existe un sistema de zonificación por el que para poder matricularse en el centro hay que demostrar que se reside en el área de influencia de esa escuela.

Otros puntos que conviene tener en cuenta al buscar vivienda son los siguientes:

- Abastecimiento de agua potable. Sistema totalmente normal para el abastecimiento de agua, cuyo consumo no está tarifado, a excepción de algunos edificios de apartamentos. El agua se puede beber sin ningún tipo de purificación o filtración previa.
- Medios de calefacción / refrigeración. Wellington es una ciudad ventosa, fría y húmeda, y las casas tienen una sensación térmica poco confortable por su muy deficiente aislamiento. El tipo de construcción, en general madera ligera, determina que las casas en Wellington sean difíciles de calentar, por lo que no hay más remedio que hacer acopio de madera para las chimeneas, abastecerse de radiadores eléctricos y poner un buen sistema de cierre de ventanas. Los baños sí suelen tener toalleros-calefactores. El sistema de calefacción suele ser por chimenea, por gas o por electricidad. A veces hay un sistema doble de aparatos de gas con un ventilador eléctrico que insufla el aire caliente en la habitación, aparatos que pueden ser fijos o portátiles, que sólo se pueden colocar allí donde existe un enchufe y una espita de gas. En general, la factura conjunta de gas/

electricidad (calefacción, luz, agua caliente, cocina) suele rondar entre los 200-250 \$NZ en verano y los 300-350 \$NZ en invierno). Hay unos cuantos edificios nuevos en el centro de Wellington cuya construcción es más sólida y cuyos niveles de habitabilidad son los mismos que se pueden encontrar en cualquier vivienda de calidad en España.

- Sistema de refrigeración: no es necesario. El verano es corto y rara vez muy caluroso. Las temperaturas más altas pueden oscilar entre los 20 y 23 grados.
- Equipamiento eléctrico: Nueva Zelanda opera con un voltaje de 230/240 y una corriente 50Hz AC. El inconveniente principal para todos los aparatos eléctricos que se traen al país es la especial y peculiar configuración de los enchufes, lo que hace necesario un adaptador para todos y cada uno de los aparatos eléctricos que vienen de fuera.

Una vez se encuentra vivienda permanente (cuanto antes ocurra, mejor), hay que añadir los gastos de alta de luz, agua, conexión a internet, depósitos varios, etc. Las empresas eléctricas suelen ofrecer un combo de servicios que incluyen electricidad e internet, así como ofertas al darse de alta (algunas de las más conocidas son Contact Energy, Electric Kiwi, Nova Energy, Powershop).

Como se comentó, es muy importante tener en cuenta a la hora de decidir dónde se va a vivir si se viene con hijos, dado que los estudiantes van, en la escuela pública, a las de la zona donde se vive. Si se quisiera ir a una escuela en la zona que no le corresponde, hay que entrar en un sorteo de plazas disponibles y en el caso de las escuelas privadas, estas tienen sus requisitos particulares y alto coste de matrícula.

#### 2.2.6. Teléfono

Una de las primeras necesidades que se aconseja atender es la de un teléfono móvil, y de no haber cambios, lo normal es que el asesor reciba por parte Tui Tuia, un teléfono móvil, para que pueda realizar su trabajo, tanto cuando está en Wellington como de viaje. Aunque el plan telefónico es generoso, es conveniente usar el teléfono con discreción, ya que su finalidad es su uso laboral.

Al igual que en otros países, hay varias compañías telefónicas con ofertas que varían según la temporada y el plan a contratar. Las más usadas son Vodafone, Spark y 2degrees.

#### 2.2.7. Trámites para obtener asistencia sanitaria

A pesar de ser un país con un alto grado de desarrollo las prestaciones de salud son solo aceptables. El sistema sanitario neozelandés es un sistema mixto que combina sanidad pública con sanidad privada; el paciente ingresa en el sistema a través del GP (médico de familia) de la *practice* (consultorio) local, por lo que una de las primeras gestiones que se deben realizar al llegar a Wellington es darse de alta en uno de estos consultorios. De ser necesario, los GP derivan al paciente al especialista, aunque suelen ser reticentes a hacerlo a no ser que lo encuentren imprescindible. No obstante, al contar con un seguro privado, como es el caso de los funcionarios en el exterior que cuentan con DKV, siempre hay posibilidad de solicitar un *self-referral*, aunque no todos los especialistas lo aceptarán.

Cada vez que sea necesario acudir al médico, habrá que solicitar un breve informe, así como la factura para proceder a la solicitud de reembolso correspondiente, la cual se recomienda hacer online por lo cómodo y práctico que resulta. Como nota de interés, destacar que Nueva Zelanda es uno de los pocos países en el mundo en los que DKV no cuenta con una corresponsalía, por lo que determinadas gestiones se derivan a Australia.

Como características generales del sistema de salud, podemos mencionar que los servicios hospitalarios neozelandeses están sometidos a una gran presión por las listas de espera y son motivo de controversia en ocasiones, por la frecuencia con la que se producen errores de diagnóstico o los casos de infecciones nosocomiales, etc. En este país es necesario presentar una receta médica para conseguir prácticamente cualquier medicamento.

Cabe señalar que las listas de espera para operaciones y tratamientos especiales son extensas y pueden llevar varios meses. Los hospitales públicos no cuentan con un número suficiente de médicos especialistas, quienes, al igual que otros profesionales sanitarios, en muchas ocasiones emigran a Australia donde los salarios son sustancialmente mayores. Existe también una industria privada de servicios médicos en expansión.

La página web del Ministerio de Sanidad alberga información sobre los distintos hospitales públicos que hay en el país, su ubicación, los servicios que ofrecen, etc. Hay cuatro hospitales privados en Wellington: Wakefield, Southern Cross, Bulcott, y Bowen.

### 2.2.8. Carné de conducir

El funcionario extranjero acreditado en el país debe utilizar el carné neozelandés. El español en principio solo es válido durante el primer año y necesita estar acompañado del carné internacional. Para adquirir el carné local, solo es preciso tener un carné español válido con una antigüedad superior a dos años y su traducción y pasar un examen de vista. Para el resto de los españoles, el trámite es el mismo aunque además tienen que examinarse de la prueba teórica y pagar una tasa.

En ningún caso se recomienda traer el vehículo de España, puesto que la legislación neozelandesa obliga a adaptar el vehículo a las peculiaridades del país, donde se circula por la izquierda. El muy alto coste de adaptación del vehículo, más todas las tasas que hay que pagar, aconseja que se adquiriera un coche en Nueva Zelanda. Por otro lado, dado lo compacto del casco urbano, Wellington es una ciudad que se recorre a pie. En este sentido, ni siquiera hace falta automóvil, a menos que se viva en una casa en las afueras o se cuente con familia/niños pequeños. La configuración familiar y las actividades a las que se dedique uno determinará el tipo y el número de automóvil(es): ranchera, furgoneta, todoterreno, etc.

Al igual que lo es el país en general, la ciudad de Wellington cuenta con calles bien asfaltadas y bien señalizadas. Durante el primer año de residencia en el país el funcionario acreditado puede importar un solo vehículo libre de impuestos. Debido a la pequeñez del mercado y a las distancias a recorrer, los precios suelen ser superiores a los que se pueden encontrar en Europa. Por ello, una opción es adquirir vehículos



en el mercado local de segunda mano, muy desarrollado. Por extraño que ello parezca a la mentalidad europea, en Nueva Zelanda no es obligatorio tener el coche asegurado. El seguro para el vehículo no es obligatorio, aunque evidentemente es aconsejable. Es muy interesante la posibilidad de hacerse socio de la AA, una especie de RACE neozelandés.

En lo que se refiere al transporte terrestre, la infraestructura es algo deficiente para un país con un nivel de renta per cápita similar a algunas ciudades europeas. Las únicas autovías de doble carril son los accesos a las grandes ciudades. En consecuencia, los viajes en automóvil se hacen largos y pesados por las serpenteantes y angostas carreteras. El límite absoluto de velocidad es de 100 km/hora. Aunque las carreteras asfaltadas por lo general se encuentran en buen estado, algunas suelen cerrarse durante la época invernal debido a las nevadas o lluvias intensas.

El país tiene tres líneas de ferrocarril principales y la frecuencia del servicio es limitada. No es un medio utilizado frecuentemente, aunque brinda la posibilidad de disfrutar de los impresionantes paisajes que ofrece el país.

Hay servicios de autobuses que conectan las principales ciudades y centros turísticos. Además la Isla del Norte y la del Sur están conectadas por ferry con varios servicios cada día. Cabe señalar que el cruce del Estrecho de Cook es una experiencia memorable si las condiciones climáticas son favorables; aunque si hay viento, fuertes olas de varios metros de altura pueden sacudir las embarcaciones, con las lógicas consecuencias para los viajeros.

El mejor medio para desplazarse de un sitio a otro en Nueva Zelanda es el avión. Existe una buena red de aeropuertos locales, con precios que, si bien son superiores a los de las líneas de bajo coste europeas, son bastante asequibles.

### 2.3. Impuestos

Por el tipo de visado del asesor, éste no está obligado a pagar impuestos en el país, ni tiene que hacer la declaración de la renta, dado que los ingresos recibidos (salarios, etc.) no son generados en Nueva Zelanda.

## 3. CENTROS Y PROGRAMAS

### 3.1. Sistema educativo: aspectos generales

El sistema educativo neozelandés goza de gran prestigio a nivel internacional. Los resultados obtenidos en los últimos años en las pruebas PISA, así como el elevado número de estudiantes internacionales que cada año recibe este país, son una muestra de esto.

Desde el punto de vista de las competencias en materia educativa, conviene destacar que el Parlamento es el organismo responsable de la elaboración de la legislación, de la aprobación de la financiación y ante él se deben justificar los gastos. El MoE es el responsable de establecer las directrices generales del sistema educativo, de la puesta en marcha de políticas educativas y programas de estudios; también se encarga de

la asignación de los presupuestos educativos. Por otro lado, en Nueva Zelanda existen varias agencias que se encargan específicamente de proveer servicios específicos de educación, de orientación profesional y de enseñanza preescolar.

En lo que se refiere al currículo que en la actualidad se sigue, éste está integrado por las siguientes áreas curriculares: Artes, Inglés, Salud y Educación Física, Matemáticas y Estadística, Ciencias, Ciencias Sociales, Tecnología y Aprendizaje de Lenguas. Esta última, de carácter genérico (no hay un desarrollo curricular específico para cada lengua extranjera) se ha incorporado como disciplina autónoma tras un largo y complicado debate.

Anteriormente, desde mediados de los 1990, existían en el país currículos específicos para cada una de las lenguas impartidas, que, aunque no están vigentes ni son documentos oficiales, más de un profesor, los usa de orientación, especialmente en los últimos cursos de la secundaria, como guía para la preparación de los exámenes estatales (NCEA 1, 2 y 3). Con la actual propuesta curricular se persigue que los estudiantes alcancen su propia capacidad de aprendizaje, y que se concreta en tres prioridades: una enseñanza efectiva, el apoyo de familias/ *wbanau* (para clanes o tribus maoríes) y prácticas docentes basadas en evidencias constatables.

Con carácter general, el sistema educativo neozelandés se estructura en tres etapas: primaria, intermedia y secundaria. La educación primaria comprende seis cursos, desde los seis hasta los once años. La educación intermedia comprende dos cursos, desde los doce hasta los trece años. Por último, la educación secundaria está organizada en cinco cursos, desde los catorce hasta los diecisiete/ dieciocho años.

La enseñanza obligatoria abarca desde los seis hasta los dieciséis años, aunque la mayoría de los niños y niñas inician su escolarización el mismo día en que cumplen cinco años y muchos de ellos prosiguen sus estudios de secundaria hasta los 17 o 18 años. Los exámenes estatales se realizan a partir de los 15 años de edad, al final del grado 11, equivalente a 4.º de ESO.

### 3.1.1. Etapas y ciclos

Como ya se ha indicado, la educación es obligatoria entre los 6 y los 16 años, siendo gratuita para los ciudadanos neozelandeses y residentes desde los 5, edad a la que empieza la mayoría de los niños, hasta el año en que cumplen 19. En estos momentos se debate la posibilidad de extender la obligatoriedad hasta los 18.

La educación preescolar no está ni financiada ni organizada por el Estado, por lo que existen distintos tipos de centros que ofrecen enseñanza a este nivel. El 95 % de los niños neozelandeses están matriculados en alguno de estos centros el año anterior al del inicio de la escolarización obligatoria.

Aunque hay gran variedad de centros educativos cuya estructura difiere en lo que se refiere a etapas y niveles, de forma general se puede establecer que existen dos tipos de centros de educación primaria:

Los que ofrecen los cursos de 1.º a 6.º (*Contributing primary schools*)

Los que ofrecen los cursos de 1.º a 8.º (*Full primary schools*)

En lo que se refiere a los centros de educación secundaria hay las siguientes opciones:

Los que ofrecen solamente los cursos 7.º y 8.º (*Intermediate schools*)

Los que ofrecen los cursos de 9.º a 13.º (*Secondary schools*)

Los que ofrecen los cursos de 7.º a 13.º (*Intermediate/ Secondary schools*)

Por último, especialmente en los centros privados es frecuente encontrar que ofrecen todos los cursos tanto de educación primaria como secundaria (*Composite schools*).

En el siguiente gráfico se puede apreciar perfectamente la estructura del sistema educativo neozelandés:

	Etapa	Duración Cursos	Edad
<b>Educación Infantil</b>	Educación Infantil		0-4
<b>Educación Primaria</b>	Educación Primaria	Año 1	5 años
	Educación Primaria Obligatoria	Año 2	6 años
		Año 3	7 años
		Año 4	8 años
Año 5		9 años	
Año 6		10 años	
Educación Intermedia	Año 7	11 años	
	Año 8	12 años	
<b>Educación Secundaria</b>	Secundaria Obligatoria	Año 9	13 años
		Año 10	14 años
		Año 11	15 años
		Año 12	16 años
		Año 13	17 años
<b>Educación Superior Universitaria</b>	Graduado	3 ó 4 años	20-21 años
	Máster	2 años	22-23 años
	Doctor	3 años	25-27 años

La formación profesional comienza en la Educación Secundaria, en la que se puede estudiar algunos cursos específicos de determinadas familias profesionales. No obstante, para la especialización y la obtención de diplomas específicos de capacitación profesional (*National Qualifications Framework*) existen centros especializados de enseñanza terciaria llamados institutos de tecnología y politécnicos (ITPs). Por otro lado, también existe la posibilidad de realizar estudios de formación profesional en instituciones privadas (PTE) o en organismos de formación industrial (ITOs), los cuales están parcialmente financiados por el Estado. La educación superior es totalmente autónoma y las universidades se autogestionan. Está integrada en un sistema a escala nacional y es impartida en ocho universidades y otros centros de educación superior. *Universities New Zealand* es el organismo en el que se asocian todas las universidades del país. Sus funciones son similares a las del Consejo de Universidades y la CRUE.

Las titulaciones y programas de estudio se pueden clasificar en:

- Graduado (*Bachelor*) que puede obtenerse, tras tres años de estudios o cuatro (en este caso, *Honours Bachelor Degree*).

- Máster (*Master's Degree*). Varía según las universidades, pero, por lo general, suele ser un programa de dos años que puede cursarse tras haber obtenido el *Bachelor's Degree* y al menos tres semestres de estudio de posgrado.
- Doctorado. Existen tres tipos de doctorado, todos equivalentes a tres años de estudio o investigación, seguidos del examen de una tesis de investigación, que se pueden cursar una vez obtenido el máster o el *Honours Bachelor's Degree*.

### 3.1.2. La enseñanza de las lenguas extranjeras y del español en el sistema

El aprendizaje de una lengua extranjera es una materia optativa en el currículo educativo neozelandés, pero se trata de una opción que sigue aproximadamente el 21 % de los alumnos de educación primaria y secundaria.

En la década 2010-2020 el número de alumnos de lenguas extranjeras en Nueva Zelanda se ha incrementado. Los idiomas extranjeros que se estudian en el sistema educativo neozelandés en educación primaria, por orden de número de estudiantes, son: chino, francés, español, japonés y alemán. En educación secundaria el orden es distinto: francés, español, japonés, chino y alemán. Si bien, como podemos ver, el francés sigue siendo la primera lengua extranjera en secundaria y el chino en primaria. El español ha pasado a ocupar el segundo puesto en secundaria y el tercero en primaria.

A pesar de que los programas de español como lengua extranjera habían ido creciendo de forma notable, con la llegada de la pandemia los idiomas, en general, están en una situación de *impas*, en el sentido de que los números no han experimentado un crecimiento exponencial.

Teniendo en cuenta que las lenguas extranjeras no son obligatorias dentro del currículo, sino solamente recomendadas, los centros escolares de calidad, así como la gran mayoría de los privados, las ofrecen. Es potestad de los directores de los centros escolares determinar si se imparten idiomas extranjeros en el currículo de su centro y cuáles de ellos ofertar. En los centros donde se imparte el bachillerato internacional el español ocupa un papel especialmente relevante.

## 3.2. Centros y programas de destino

### 3.2.1. Tipo de centros

Al igual que en España, existen tres grandes tipos de centros educativos: públicos (86 %), concertados (10 %) y privados (4 %). Los dos primeros están financiados íntegramente por el Estado. Por su parte, los centros privados reciben una subvención estatal que llega hasta el 25 % del total. Otra opción que se da en Nueva Zelanda es la posibilidad de que los padres eduquen directamente a sus hijos desde casa (*home schooling*) siempre y cuando demuestren que reciben una formación igual o superior a la de los alumnos que están escolarizados en el régimen general. En su conjunto, el 2 % de los alumnos neozelandeses siguen el sistema del *home schooling*.

## Horarios y calendarios

Con carácter general, el curso escolar suele empezar a finales de enero o principios de febrero, dependiendo de los distintos niveles educativos, dividiéndose en cuatro trimestres, denominados Terms. Entre trimestre y trimestre suele haber un periodo de dos semanas de vacaciones (normalmente en abril, julio y octubre) y las vacaciones de verano, que coinciden con las navidades, suelen comenzar en algún momento de la segunda semana del mes de diciembre.

Los horarios de los centros educativos varían de uno a otro, aunque las clases suelen empezar bastante temprano, entre las 8 y las 8.30 a. m. Por otro lado, dado que los deportes ocupan un lugar muy notable dentro de la oferta educativa, en ocasiones es frecuente que las sesiones de entrenamiento comiencen entre las seis y las siete de la mañana, antes de la jornada escolar.

En la [página web](#) dependiente del Ministerio de Educación se encuentra el calendario oficial.

### 3.2.2. Programas

#### Programa de Auxiliares de Conversación españoles en Nueva Zelanda

Aunque no se trata de un programa que maneja grandes cifras, sí podemos afirmar que se ha asentado perfectamente, y en los últimos años han venido participando alrededor de seis españoles. Estas cifras permiten una supervisión y control muy directo y completo de los auxiliares, realizando la asesoría la gestión global y seguimiento permanente del programa, junto con el MoE, a través de Tui Tuia, quien se encarga de la correcta llegada de los auxiliares al país, de su ubicación en distintos centros de destino, así como del pago mensual por los servicios que prestan.

Entre las actuaciones que desarrolla el asesor en relación con este programa podemos mencionar:

- Contacto permanente con los auxiliares seleccionados desde antes de su llegada al país y durante su estancia, por diversas vías.
- Organización y participación en cursos de orientación, así como intercambio de recursos e ideas periódicamente.
- Visitas a los centros de destino de todos los auxiliares y contacto con los profesores de español con los que trabajan para realizar un seguimiento directo de la actuación de cada auxiliar.

Para conocer mejor los aspectos específicos del programa en este país, se recomienda leer la guía oficial que se actualiza cada año dentro de las publicaciones de esta asesoría.

#### Programa de Auxiliares de Conversación neozelandeses y de islas del Pacífico en España

En el caso del programa recíproco, auxiliares neozelandeses en España, se ha producido un gran aumento de la participación desde su establecimiento, pasándose de una docena de participantes con la que se venía contando anualmente, a cerca de setenta en cada una de las últimas ediciones. La gestión global del programa en Nueva Zelanda comprende la difusión masiva del mismo con el objeto de alcanzar el mayor

número posible de participantes, la gestión de solicitudes, la resolución de dudas así como la celebración de jornadas de orientación para los candidatos seleccionados, gestión de consultas posteriores y a lo largo del curso escolar.

Para conseguir cubrir estos objetivos resulta imprescindible una comunicación muy fluida con los departamentos de español y de educación, así como otros, de las universidades neozelandesas, en las cuales se hacen presentaciones para dar a conocer el programa y poder contar con el máximo número de candidatos: Victoria University, Wellington, Massey University en Wellington y en Palmerston North, Universidad de Otago en Dunedin, Universidad de Canterbury en Christchurch, Universidad de Auckland, Universidad Politécnica de Auckland y Waikato University en Hamilton. Con todas estas universidades existen convenios de colaboración con el MEFP en los que, entre otras cuestiones, recogen el apoyo mutuo a este programa.

En 2017 la Consejería abrió el programa a Fiyi y otras islas del Pacífico, a través de la USP (University of South Pacific). Aunque el número de auxiliares es bajo, se espera que con los años este vaya en aumento, teniendo en cuenta la realidad socioeconómica de la zona.

### Otros programas que se desarrollan específicamente en Nueva Zelanda

- Gestión, supervisión y coordinación de ELENZA, lista de distribución para los profesores de español de Nueva Zelanda. Esta lista cuenta en la actualidad con más de 400 miembros. A través de esta dinámica lista, hay un contacto permanente con los profesores de español y se utiliza, además, como vía informativa y de difusión.
- Programa de intercambios educativos. Dado el interés manifestado por numerosos centros educativos de Nueva Zelanda y España respecto a la posibilidad de mantener intercambios virtuales y/o presenciales con centros educativos de ambos países, la asesoría hace de liaison entre escuelas españolas y neozelandesas.
- Participación con presentación incluida en congresos, simposios y conferencias, como los congresos organizados por las universidades y por NZATL (NZ Association of Teachers of Languages) para los profesores de idiomas extranjeros, las jornadas de Inmersión Lingüística para profesores de español y el concurso escolar nacional de debates, etc. organizados por STANZA (Asociación de profesores de español de Nueva Zelanda), la Student Exchange Fair de la Universidad de Victoria en Wellington), etc.
- Elaboración de base de datos de profesores de español de Nueva Zelanda y de las escuelas que ofrecen un programa de español.
- Apoyo a la celebración de las pruebas conducentes a la obtención del DELE y de la nacionalidad española, gestionada por el Instituto Cervantes en Australia.

- Concurso literario Embajada de España en colaboración con el Departamento de Español de la Universidad Victoria de Wellington, consistente en un concurso de ensayos en español sobre asuntos españoles para estudiantes de la Universidad Victoria.
- Desde esta asesoría igualmente se viene gestionando con periodicidad variable la realización de las pruebas del CIDEAD en el país.
- Publicaciones. En este apartado hay que mencionar la elaboración de la guía para auxiliares de conversación españoles que desean venir a Nueva Zelanda, así como de la presente guía para asesores y “El Mundo Estudia Español”, publicación anual del MEFP. Además, Tui Tuia publica trimestralmente un boletín de noticias, siendo la asesoría responsable de la sección de español.

Por último, destacamos un aspecto ciertamente relevante que es el que hace referencia a todas las acciones de apoyo a la enseñanza y estudio del español como lengua extranjera a través de Tui Tuia, agencia con la que se trabaja mano a mano. De hecho, el asesor tiene consideración de *National Spanish Adviser* (NSA) dentro de la estructura educativa del propio país y es un miembro más del equipo de esta agencia, asumiendo las tareas asignadas a los *National Advisers* y otras que sean necesarias en Tui Tuia.

## 4. FORMACIÓN DEL PROFESORADO

### 4.1. Contribución de la Administración española y del país

La organización y el desarrollo del programa de formación es una de las principales ocupaciones del asesor destinado en Nueva Zelanda. Todos los meses del año hay actividades de formación o bien preparación de éstas. Las actividades de formación de profesorado ofrecidas se agrupan en tres categorías distintas:

- Las recogidas en el plan anual de formación de profesorado del MEFP, que incluye actividades para el personal español destinado en Nueva Zelanda y profesores del país (p. ej.: cursos de orientación para auxiliares de conversación, realización de jornadas y eventos, etc.).
- Los cursos a distancia para profesores de Español organizados por el MEFP con universidades españolas. Desde la llegada de la pandemia, estos cursos que eran presenciales han pasado a impartirse a distancia en el mes de octubre. La asesoría se encarga de su difusión en NZ y realizar la gestión asignada a cada país de estos, así como del seguimiento correspondiente de los profesores matriculados.
- Las organizadas en colaboración con Tui Tuia. En este apartado debemos mencionar todas las actividades para profesorado de español local y que se ofrecen en distintas ciudades del país. En ocasiones también se cuenta con la colaboración de los departamentos de español de las distintas universidades neozelandesas, en especial de Massey, Canterbury y las dos de Auckland o se colabora con estos en las jornadas y actividades que realizan con los profesores de español.



- Los programas de inmersión para los profesores de español en el país en colaboración con Tui Tuia. Estos programas son de naturaleza diversa y muy populares. Por una parte se realizan fines de semana de inmersión para los profesores tanto en la isla norte como en la sur en el último trimestre de año escolar.

También hay una semana de inmersión en las vacaciones de octubre. Esta semana es la oferta provisional ofrecida, hasta que se vuelva a la normalidad internacional, al programa de inmersión en España que se ofrece anualmente en el mes de julio. A principios de julio se desarrolla el programa de la Universidad de Salamanca (USAL), el cual está financiado por el MoE neozelandés a través de Tui Tuia, pero organizado y coordinado desde la asesoría y que cuenta con la participación de entre diez y once profesores becados anualmente.

Además, cuando tiene lugar el congreso bianual de la NZATL, generalmente en julio, la asesoría organiza y gestiona, en coordinación con Tui Tuia, el día de inmersión de idiomas anterior al congreso.

### **Webinarios vía zoom, organizados y gestionados directamente por la Consejería de Educación en Australia.**

Desde 2020 se viene ofreciendo desde la Consejería a los profesores de Oceanía y Asia, una serie de webinarios, con una media de cinco a seis mínimo por año y de doble sesión. Estos se realizan en colaboración con diversas instituciones españolas, y los temas, al ser de gran interés, atraen a un alto número de participantes.

#### **Otros**

Aparte de las acciones formativas desarrolladas por la Consejería, Tui Tuia y las universidades, existen otras a través del Instituto Cervantes de Sídney, que en el caso de Nueva Zelanda se trata de formación a distancia. Además, como ya se ha comentado, la asesoría también colabora en aquellas formaciones organizadas por otras instituciones como STANZA, (la asociación de profesores de español en Nueva Zelanda), o NZATLA (la asociación de profesores de idiomas en el país) en sus formaciones y actividades.

## **5. CONOCER EL PAÍS**

### **5.1. Clima y geografía**

Quizás por encontrarse en el Pacífico Sur, la percepción usual de Nueva Zelanda es que se trata de un país cálido o incluso tropical, pero nada más lejos de la realidad. Si bien la parte norte de la Isla Norte puede tener un clima parecido al de Canarias, aunque más lluvioso, el resto del país es climáticamente más próximo a Galicia o Irlanda. La Isla Sur es montañosa y fría, con grandes zonas de nieve. En las cordilleras centrales existen 22 picos de más de 3.000 metros de altura.

El verano es de diciembre a febrero (con vacaciones escolares de casi dos meses), y el invierno es de junio a agosto. La humedad es alta, y ello hace que el frío, que además viene potenciado por los vientos que

soplan de las regiones subantárticas, se note de forma particularmente intensa y constante. Wellington, su capital y la más meridional del mundo, se encuentra en latitud 41° S, parecida a Madrid (40° N). Sin embargo, hay dos grandes diferencias con Madrid: la humedad y el viento. A la ciudad se la conoce como *Windy Welly*, por los *roaring forties* o vientos fortísimos que soplan en el hemisferio sur por el paralelo 40. Añádase a esto, el hecho de que las casas suelen ser de madera (las antiguas con casi nulo aislamiento térmico), y se define una ecuación de frío más alto, con el consiguiente gasto de calefacción, generalmente a base de radiadores eléctricos.

Respecto a su geografía, Nueva Zelanda es un archipiélago situado en el Pacífico Sur, entre 37 y 45 grados de latitud sur y entre 174 y 177 grados de longitud este. Se encuentra a 1.750 kilómetros al sureste de su vecino más próximo, Australia, y a 4.000 kilómetros al norte de la Antártida.

El país se encuentra en las antípodas directas de España y se extiende a lo largo de la falla que une las grandes placas tectónicas de Australasia y del Pacífico, por lo que es el segundo país del mundo con más actividad sísmica, después del Japón. Hay al año unos 15.000 terremotos, de los cuales solo unos 250 alcanzan una intensidad que permita percibirlos. Por esta característica las islas de Nueva Zelanda han sido apodadas The Shaky Isles.

La superficie de Nueva Zelanda es de 268.860 kilómetros cuadrados, y las islas Norte y Sur acaparan el 98 % del total. Nueva Zelanda es un poco mayor que las Islas Británicas (244.820 km<sup>2</sup>) y menor que Japón (377.835 km<sup>2</sup>). La distancia entre los extremos norte y sur del país supera los 2.000 kilómetros. Sus aguas territoriales son de las más extensas del mundo, ya que comprenden casi 4 millones de kilómetros cuadrados. Las costas suman 15.134 kilómetros y no hay población en Nueva Zelanda que esté a más de 100 kilómetros del mar. El territorio incluye la Isla Norte y la Isla Sur, que son las dos principales, y otras menores, hasta un total de más de 700, entre las que destacan Stewart, y el archipiélago de las Chatham.

En su conjunto, el relieve de Nueva Zelanda es accidentado, y sus dos islas principales, con costas bastante recortadas, están recorridas por cadenas montañosas, con algunas superficies muy erosionadas, fallas tectónicas, conos volcánicos y, en la Isla Sur, picos cubiertos de nieve todo el año.

La Isla Norte tiene un área de 115.777 km<sup>2</sup> y en su parte septentrional se encuentra la península de Auckland, ocupada por una amplia llanura que se extiende hacia el sur, hasta encontrarse con la meseta volcánica que ocupa el centro de la isla. Tanto en el oriente como al occidente de esta meseta volcánica se encuentran una serie de colinas aisladas. Al sur de la meseta existen formaciones aluviales que han configurado una llanura circundada por un relieve de colinas. Los numerosos géiseres, fumarolas y fuentes termales de la meseta central evidencian su carácter volcánico. Los volcanes de mayor altura son el Ruapehu (2.797 m), el Ngauruhoe (2.500 m) y el Egmont (2.517 m). La Isla Sur tiene una superficie de 151.215 km<sup>2</sup> y está recorrida, de sur a norte, por los Alpes del Sur, que constituyen el eje montañoso principal de la isla y discurren paralelos a su costa occidental. Estos se elevan hasta su altura máxima en el Monte Cook – Aoraki (3.764 m). Hacia el norte, esta cadena montañosa se ramifica, dando lugar, en el interior de la Isla, a la formación de amplios y fértiles valles de gran importancia para el desarrollo agrícola.

Hacia el occidente el sistema montañoso cae bruscamente sobre el mar, originando una costa abrupta y fragmentada en numerosos fiordos; mientras que al oriente la cordillera desciende suavemente hasta confundirse con las llanuras costeras de Canterbury y Southland, por donde discurren numerosos ríos después de formar amplios valles.

## 5.2. Demografía

Por su situación tan remota y lejana, Nueva Zelanda fue el último territorio del globo terrestre en ser colonizado por el hombre, por los siglos XII-XIII de nuestra era, cuando navegantes polinesios arribaron en canoas oceánicas procedentes de lo que hoy conocemos como las Islas Marquesas, del grupo Sociedad y del archipiélago de Tuamotu (Tahití). A principios del XIX llegaron los colonos europeos, esencialmente de Reino Unido.

Los neozelandeses se llaman a sí mismos “kiwis”, igual que el pájaro emblemático del país. Por ello, la fruta de igual nombre nunca se llama kiwi a secas, sino “kiwi-fruit”. El país tiene unos 5 millones de habitantes, con una densidad media de alrededor de 16 habitantes por km<sup>2</sup>, una de las más bajas del mundo. De los casi 5 millones, las  $\frac{3}{4}$  partes viven en la Isla del Norte, mientras que una  $\frac{1}{4}$  parte (algo más de un millón de personas) vive en la Isla del Sur. En la Isla del Norte se encuentra la principal ciudad del país (Auckland, con 1,7 millones de habitantes) y la capital (Wellington, con unos 381.900 habitantes). La ciudad más importante en la Isla del Sur es Christchurch (con unos 370.000 habitantes).

Otras ciudades importantes son Queenstown y Dunedin, en la Isla del Sur, y Hamilton, Napier, New Plymouth y Palmerston North en la Isla del Norte. También depende de Nueva Zelanda desde 1925 el archipiélago de Tokelau, incluyendo sus islas de Atafu, Nukunono y Fakaofu, situadas a 480 kilómetros al Noreste de Samoa Occidental. Nueva Zelanda además reivindica el territorio antártico de Ross. Por otra parte, las Islas Cook, desde 1965, y Niué, desde 1974, tienen la consideración de estados libremente asociados a Nueva Zelanda, la cual mantiene su competencia sobre las relaciones exteriores y la defensa de aquéllos por medio de un mecanismo de consultas con los respectivos gobiernos. Las Cook son un archipiélago de 15 islas a 3.200 kilómetros al Noroeste de Nueva Zelanda, y su capital es Rarotonga. Niue está a 930 kilómetros de las islas Cook y su capital es Alofi.

En cuanto a la procedencia de la población, un 70,2 % de los neozelandeses son de ascendencia europea (británicos, con una proporción importante de escoceses e irlandeses, y, en menor medida, holandeses, franceses, italianos, croatas). El cuarto resto de la población se agrupa en maoríes 16,5 %; los grupos étnicos de llegada relativamente más reciente: los “tangata pasifika” o gente del Pacífico (islas de Polinesia, Melanesia y Micronesia), que representan un 8,1 %, y los asiáticos (básicamente de China, el subcontinente indio y el sudeste asiático) el 15,1 %, un 1,2 % de origen vario, y 1,5 % de origen latino, africano y árabe.

## 5.3. Sistema político y administrativo

Los casi 5 millones de neozelandeses viven repartidos en 16 regiones, y el país tiene tres idiomas oficiales,

el inglés, el maorí y la lengua de signos. Es una democracia parlamentaria cuyo objetivo principal es el bienestar de sus ciudadanos, los cuales votan cada 3 años. También, es una monarquía constitucional, siendo el jefe de estado Carlos III, rey del Reino Unido, quien está representado en el país por un gobernador general, con funciones simbólicas. Además, Nueva Zelanda es uno de los 54 países miembros de la Commonwealth. No tiene una constitución escrita, sino toda una serie de leyes, sentencias legales y convenciones que otorgan gran poder a su parlamento.

El parlamento neozelandés tiene una única cámara y los partidos políticos están representados en este según el porcentaje de votos que cada partido obtiene en las votaciones de las elecciones generales. Aunque existen varios partidos, hay dos partidos principales, *National and Labour* (Nacional y Laboralista), que se alternan en el gobierno desde hace años, y desde 2017 es el partido laboralista el que está en el gobierno, logrando en las últimas elecciones de 2020 la mayoría.

Es importante tener en cuenta cuando se habla de Nueva Zelanda como país, el Tratado de Waitangui (*Te Tiriti o Waitangi/ Treaty of Waitangi*), el acuerdo firmado el 6 de febrero de 1840 entre representantes de clanes maoríes y de la Corona Británica, con dos versiones, la maorí y la inglesa, que no están traducidas correlativamente. En 1975 se estableció el Tribunal de Waitangi (*Waitangi Tribunal*) por la ley del Tratado de Waitangi de 1975 (*Treaty of Waitangi Act 1975*), originalmente para oír las demandas maoríes sobre las infracciones del tratado, y actualmente, aparte de las demandas para las que se creó el tribunal, se admiten las de la población en general y las gubernamentales.

A nivel internacional el país es conocido por su multilateralismo activo, siendo miembro fundador de la ONU, firmante de múltiples acuerdos, iniciativas y tratados de diversa índole. Actualmente se está en negociaciones para firmar un tratado de Libre Comercio con la Unión Europea y otros acuerdos con España.

#### 5.4. Vida cotidiana

La vida cotidiana en Wellington es similar a la vida en capitales que están junto al mar. Wellington está situada en el extremo sur de la Isla Norte, justo en el estrecho de Cook, que separa la Isla Norte de la Isla Sur. En un día despejado es posible divisar los montes de Kaikoura al otro lado del estrecho. Es una ciudad compacta, encajonada entre las colinas circundantes y el mar. El terreno llano en el centro ha sido ganado al mar. El CBD es el centro de negocios y comercial, de actividad diurna, en el que se agrupan varios edificios de oficinas de más de 20 plantas. Por los rascacielos y por su tamaño, a esta zona se le ha llamado el “Nueva York bonsai”. Alrededor de este centro y subiendo las colinas que rodean el puerto se ubican una serie de barrios satélites residenciales en los que predominan las casas de madera de una o, como mucho, dos alturas. El poco terreno edificable hace que las casas estén integradas a las colinas verticales. El acceso a no pocas de estas casas se hace mediante funiculares.

Wellington es conocida por su pintoresco puerto natural y por sus verdes colinas adornadas con barrios de casas coloniales. El CBD está situado cerca de *Lambton Harbour*, un brazo del puerto. El puerto de

Wellington está situado sobre una falla geológica activa, que se hace patente en su recta costa oeste, donde la tierra se eleva abruptamente. La mayoría de los barrios residenciales de Wellington se encuentran a una altura mayor que la del centro de la ciudad.

Al este se encuentra la península de Miramar, que está conectada a la ciudad por un istmo llano en Rongotai, donde se instaló el Aeropuerto Internacional. La estrecha entrada al puerto de Wellington se encuentra al este de la península de Miramar, y cuenta con las peligrosas aguas Oriental Bay, Wellington de poco calado de Barrett Reef, donde han encallado muchos navíos, el más famoso de ellos, el ferry Wahine en 1958. Existe una red de caminos y reservas naturales mantenidas por las autoridades locales y voluntarios.

En el puerto de Wellington hay tres islas: Matiu o Somes Island, Makaro/Ward y Mokopuna. Tan sólo la primera de ellas es lo suficientemente extensa para ser habitada. Fue usada como campo de cuarentena para personas y animales, y durante la Primera y la Segunda Guerra Mundial como campo de internamiento. Actualmente es una isla protegida, refugio para especies en peligro de extinción, al igual que la Isla Kapiti siguiendo la costa al Norte de la ciudad. A la isla Somes se puede acceder durante el día mediante el Dominion Post Ferry.

- **Transporte**

En lo que se refiere al transporte urbano, hay que destacar que no hay metro en ninguna ciudad de Nueva Zelanda, por lo que tampoco lo hay en Wellington. En cambio, los taxis en el centro de la capital son abundantes, algo más baratos que en España. La red de autobuses de Wellington no es densa, habida cuenta el tamaño de la ciudad.

El transporte público funciona según horario, expuesto en las paradas y, dependiendo de las líneas, con una frecuencia de 10 y 15 minutos en horas punta, y cada media hora fuera de ese horario. El precio del billete varía en función de la longitud del recorrido, que hay que comunicar al conductor. El billete mínimo cuesta 1.80\$. Desde 2008 es posible pagar el bus con el sistema de pago *snapper*, que está basado en una tarjeta magnética, más económico y cómodo. Hay que pasar la tarjeta por el lector al subir al autobús y otra vez al bajar del mismo, para que pueda calcular el trayecto recorrido y en consecuencia, el abono a realizar. Al igual que las tarjetas telefónicas de prepago, se recarga en estancos y otros establecimientos con la suma escogida abonada (menos una comisión). El *snapper* sirve también, al igual que el sistema de débito EFTPOS, para pagar en pequeñas tiendas, quioscos, estancos, etc.

A pesar de contar con dos puertas, en los autobuses se utilizan ambas tanto para subir como para bajar. Al apearse es costumbre agradecer en voz alta al conductor. Debido al tamaño de la ciudad no hay grandes aglomeraciones de vehículos, aunque las horas punta se notan, particularmente en los accesos desde y hacia los barrios periféricos del Hutt Valley, de 7:30 a 9:00 y de 16:30 a 18:00.

- **Horarios**

Hay cambio de hora dos veces al año, a las 2 de la mañana el último domingo de septiembre y a las 3 de la mañana el último domingo de abril. Esto hace que, dependiendo de la época del año la diferencia horaria

entre España y Nueva Zelanda puede ser de 12, 11 u 10 horas. Respecto a la vida diaria, los horarios en Nueva Zelanda son horarios similares a los de la mayoría de los países de habla inglesa. Las tiendas abren a las 9 de la mañana y cierran a las 5 de la tarde entre semana, abriendo algo más tarde e incluso cerrando antes el sábado. Una excepción son las tiendas 24/7 que están abiertas las 24 horas o las dairy shops, pequeñas tiendas de comestibles, que suelen estar abiertas hasta las 10 pm. Los bancos y el servicio al cliente en la administración tienen horarios más limitados, entre las 9 a. m. y 4.30 p. m., y las bibliotecas suelen abrir entre las 9.30 y 10 a. m., con cierre entre las 5.30 y 6 p. m.

Mientras que las escuelas, por la naturaleza de su servicio, tienen menos margen de flexibilidad de horarios (pueden comenzar las clases entre las 8.30 y 9 am, y terminar la jornada entre las 3.00 y 3.30 p. m.), las oficinas tienen cierta flexibilidad en su horario, pudiéndose comenzar desde las 8 de la mañana para, una vez cumplido el horario diario, poderse ir uno.

- **Ocio**

Wellington es la primera ciudad del país en cuanto a ingresos por habitante y en cuanto a número de titulados universitarios, lo que hace que la oferta de ocio es muy amplia en Wellington, y va desde actividades deportivas para ver o practicar, pasando por espectáculos culturales de todo tipo: conciertos, festivales, exposiciones, teatro, cine, etc., hasta la posibilidad de pasear de forma extensiva por distintas zonas de la ciudad y hacer interesantes excursiones de carácter local. Por su parte, la oferta gastronómica en Wellington es muy variada y completa, destacando la cocina asiática.

La vida nocturna y cultural de Wellington se concentra en Courtenay Place y en Cuba Street, en los barrios al sur del CBD, haciendo del barrio de Te Aro la mayor zona de entretenimiento de Nueva Zelanda.

Wellington también es famosa por el festival CubaDupa, festival que se celebra anualmente en marzo en las calles de la ciudad; durante dos días, para despedir el verano, las calles de Wellington se llenan de actuaciones musicales y de performances desde pronto por la mañana hasta tarde por la noche. La ciudad se llena de gente y de alegría, con un ambiente muy parecido a los festivales que hay en España.

## 5.5. Diferencias culturales

Uno de los rasgos que hay que destacar del país es su multiculturalidad, algo que se puede ver de manera patente en la población de sus ciudades más grandes. Este origen diverso de sus habitantes ha configurado el carácter neozelandés, entre cuyos rasgos se encuentra su independencia, fortaleza ante la adversidad, reverencia por la naturaleza, fascinación por los viajes, curiosidad, amabilidad y ante todo respeto por la vida particular del individuo. Su aparente timidez en gran número de ocasiones puede interpretarse erróneamente como mala educación.

La sociedad neozelandesa es una sociedad en la cual la familia es el eje principal, por eso, se respetan los horarios de trabajo y una vez que se ha acabado la jornada laboral y durante el fin de semana, se desconecta, olvidándose uno del trabajo. El horario laboral tiene cierta flexibilidad, y uno puede comenzar pronto por la mañana para una vez cumplidas las horas, poder irse. No es baladí decir que es una sociedad consciente



de la importancia del descanso lo que hace que se tenga un ritmo de vida bastante relajado en comparación al de muchos países europeos, algo que nos puede sorprender muchísimo. Por ejemplo, cuando llega el periodo vacacional de las navidades, que coincide con las vacaciones escolares y el comienzo del verano, la vida de las ciudades parece paralizarse y vaciarse.

Respecto a la cultura neozelandesa, como se ha visto, es una original amalgama. Al neto predominio de la tradición europea (o *pakeha* en idioma maorí), con un inconfundible carácter británico, se suma el componente maorí, objeto de protección y promoción por las autoridades públicas como rasgo distintivo del país. También es notable la aportación de los *tangata pasífika*. Las políticas desarrolladas en los últimos años impulsaron la llegada de inmigrantes del sudeste asiático, India y China, complementando la diversidad de razas y culturas.

El contacto con la naturaleza, la vida activa y los deportes ocupan un lugar preponderante para los neozelandeses. El rugby tiene una gran relevancia social y el equipo nacional neozelandés, los *All Blacks*, es una imagen de marca del país en todo el mundo. Además, los neozelandeses son muy aficionados a la vela, al remo, al cricket y a la equitación.

Otro hito que marcó la personalidad de Nueva Zelanda en el cine los últimos años, otorgándole renombre internacional, fue la trilogía de “El Señor de los Anillos”, y más tarde “King Kong”, con su director, Peter Jackson, como su máximo exponente. Al igual que la potente industria cinematográfica de la India, basada en Bombay, pasó a ser conocida como *Bollywood*, a la capital neozelandesa Wellington se la conoce como *Wellywood*. Merecen una mención especial los Estudios Weta, ubicados en los suburbios de Wellington. En los últimos años Weta ha cosechado premios de la Academia de Hollywood por los efectos especiales, vestuario y maquillaje en las películas de Jackson.

En lo que se refiere a celebraciones propiamente dichas que son específicas de Nueva Zelanda, pues aquí también se celebra la Pascua o las Navidades, aunque en este caso éstas sean durante el verano austral, cabe mencionar como principales el *Waitangi Day*, fiesta nacional del país que se celebra cada año el día 6 de febrero, aniversario de la firma del Tratado de *Waitangi*. Por otro lado, está el ANZAC Day, el 25 de abril, que marca el aniversario de la llegada de las tropas de Nueva Zelanda y Australia a la Península de Galípoli, Turquía, durante la Primera Guerra Mundial.

Otras celebraciones que suelen tener la consideración de días festivos son *Labour Day* y *Queen's Birthday*. Muy populares, aunque no días festivos, son *Guy Fawkes Night*, conocida fiesta de tradición británica de principios de noviembre y *Matariki*, que marca el inicio del año maorí y ya fiesta oficial, que suele tener lugar durante el mes de junio, aunque varía.

Una celebración muy especial la constituyen los *New Zealand Sevens*. Durante un largo fin de semana en enero o principios de febrero, los habitantes de Hamilton se disfrazan para recibir a las selecciones nacionales de rugby-7 que participan cada año en las series mundiales de esta disciplina deportiva de gran popularidad en todo el hemisferio sur.



## 6. LISTAS DE CONTROL DE TRÁMITES

### 6.1. Profesorado de nueva incorporación al programa / país

- Pasaporte de servicio
- Email de contacto a la Embajada en Wellington- saludos y consulta visado
- Email presentación a la Consejería
- Apertura de cuenta-online y solicitud de fecha presencial para acabar la gestión de la abertura de fecha
- Compra billete de avión (instrucciones de Dirección MEFP)
- Organizar mudanza: instrucciones MEFP
- Contacto presentación con Tui Tuia antes de viajar y preguntar que documentación necesitan para gestionar la incorporación del asesor a la agencia (pasaporte, foto, etc.)
- Organización transporte a lugar de residencia temporal
- Alta consular
- Búsqueda de alojamiento definitivo y firma de contrato
- Contrato de electricidad, internet, etc.
- Registro en centro médico
- Carné de identificación a través de la Embajada
- Carné de conducir y compra de coche (opcional)
- Compra de teléfono (opcional)
- Email de presentación a los contactos de la asesoría
- Mensaje de presentación en ELENZA

### 6.2. Retorno a España / Cese en el programa

- Octubre/noviembre/ año siguiente: concurso de traslados y seguimiento de este
- Solicitud certificado participación en concurso de asesores a la Consejería para concurso de traslados e incorporación a España
- Billete de avión: instrucciones MEFP
- Contrato casa: avisar de día en el que uno se va con tiempo establecido

- Emails de despedida a contactos
- Email de presentación nuevo asesor a Tui Tuia
- Dar de baja electricidad y otros servicios contratados
- Baja consular: necesario para el empadronamiento en España
- Devolución de teléfono y ordenador a Tui Tuia

## 7. ENLACES, SIGLAS Y DIRECCIONES WEB ÚTILES

Directorio de educación de Nueva Zelanda ([Education Directory New Zealand](#)).

[ERO Education Review Office](#): Oficina de evaluación e inspección de los centros docentes.

[Teaching Council of Aotearoa New Zealand](#): Portal para las personas que desean dedicarse a la docencia en Nueva Zelanda.

[Education Statistics of New Zealand -Data Management and Analysis Division - Ministry of Education](#).

[Tui Tuia Learning Circle](#): Agencia del Ministerio de Educación encargada de apoyar los programas de lenguas extranjeras en los sistemas reglados.

[NCEA: National Certificate of Educational Achievement](#) Certificado Nacional de Logros Académicos (Exámenes Nacionales).

[Ministerio de Educación de Nueva Zelanda](#).

[NZALT: New Zealand Association of Language Teachers](#). Asociación de profesores de lenguas extranjeras de Nueva Zelanda.

[NZQA: New Zealand Qualifications Authority](#). Organismo encargado de las homologaciones y convalidaciones de títulos extranjeros.

[STANZA: Spanish teachers' Association of New Zealand Aotearoa](#). Asociación de profesores de español de Nueva Zelanda.



EMBAJADA  
DE ESPAÑA  
EN AUSTRALIA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN



ACCIÓN  
EDUCATIVA  
EXTERIOR